



กรมพัฒนาพลังงานทดแทน
และอนุรักษ์พลังงาน
กระทรวงพลังงาน

ขอบเขตและรายละเอียดการจ้างดำเนินการ

โครงการเผยแพร่องค์ความรู้เรื่องบ้านประหยัดพลังงาน

โดย

สำนักส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน
กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน
กระทรวงพลังงาน

พฤศจิกายน 2559

Calu p

ขอบเขตและรายละเอียดการจ้างดำเนินการ
โครงการเผยแพร่องค์ความรู้เรื่องบ้านประหยัดพลังงาน

1. หลักการและเหตุผล

การใช้พลังงานในบ้านอยู่อาศัยมีสัดส่วนถึงร้อยละ 15 ของการใช้พลังงานรวมของประเทศและมีอัตราเพิ่มขึ้นโดยลำดับ กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน (พพ.) ได้ดำเนินการส่งเสริมเรื่องบ้านประหยัดพลังงานอย่างต่อเนื่อง ในปี 2559 ได้ดำเนินการศึกษาเกณฑ์การใช้พลังงานในบ้านพักอาศัยและสร้างต้นแบบบ้านประหยัดพลังงาน มีการออกแบบบ้านประหยัดพลังงานจำนวน 12 แบบบ้าน เพื่อเผยแพร่สู่ประชาชนสามารถนำไปก่อสร้างได้จริง โดยมีพิมพ์เขียวพร้อมสำหรับใช้เป็นแบบก่อสร้าง รวมถึงการเผยแพร่แนวคิดเรื่องการสร้างบ้านประหยัดพลังงานอย่างถูกวิธี ทั้งนี้ ความรู้และแนวคิดเรื่องบ้านประหยัดพลังงานนั้นหากมีการเผยแพร่สู่ประชาชนอย่างต่อเนื่องจะทำให้เกิดความตระหนัก เกิดการเรียนรู้และมีการนำไปใช้อย่างเป็นรูปธรรมอย่างใดก็ได้ ในการเผยแพร่เรื่องบ้านประหยัดพลังงานควรใช้กลยุทธ์ที่เหมาะสมและสื่อที่สอดคล้องตามยุคสมัยและเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ในปีงบประมาณ 2560 พพ. มีความประสงค์จะว่าจ้างดำเนินการ โครงการเผยแพร่องค์ความรู้เรื่องบ้านประหยัดพลังงาน โดยมีเป้าหมายที่สำคัญคือการเผยแพร่องค์ความรู้ในเรื่องบ้านประหยัดพลังงานไปสู่ประชาชนอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในเรื่องบ้านประหยัดพลังงานซึ่งองค์ความรู้ต่างๆ จะเป็นประโยชน์กับประชาชนทั่วไป โดยในการเผยแพร่จะมุ่งเน้นการนำเสนอแนวคิดเรื่องบ้านที่สอดคล้องกับวิถีการใช้ชีวิตและรูปแบบที่อยู่อาศัยในปัจจุบันเพื่อให้ประชาชนสามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้เป็นรูปธรรมและเกิดประโยชน์สูงสุด

2. วัตถุประสงค์

- (1) เพื่อเผยแพร่องค์ความรู้เรื่องบ้านอยู่อาศัยประหยัดพลังงาน
- (2) เพื่อรณรงค์ปลูกจิตสำนึกในการอนุรักษ์พลังงานแก่ประชาชน

3. กลุ่มเป้าหมาย

ประชาชนทั่วไป

4. คุณสมบัติผู้เสนอราคา

4.1 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลที่มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาด้วยวิธีทางอิเล็กทรอนิกส์ในครั้งนี้

4.2 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ และได้แจ้งเวียนชื่อแล้วหรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

4.3 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีประโยชน์ร่วมกันกับผู้ประสงค์จะเสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคาให้แก่กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน และ/หรือต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกัน

Gar gr

ระหว่างผู้ประสงค์จะเสนอราคากับผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ณ วันประกาศประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

4.4 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกันซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ประสงค์จะเสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

4.5 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อว่าเป็นคู่สัญญาที่ไม่ได้แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำและแสดงบัญชีรายการรับจ่ายของโครงการที่บุคคลหรือนิติบุคคลเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.2554

4.6 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (E-Government Procurement: e-GP)

4.7 คู่สัญญาต้องรับและจ่ายผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

4.8 หากผู้ประสงค์จะเสนอราคาได้รับคัดเลือกให้ทำสัญญากับ พพ. ซึ่งมีมูลค่าตั้งแต่ 2,000,000 บาท (สองล้านบาท) ขึ้นไป ต้องจัดทำบัญชีแสดงรายรับรายจ่ายยื่นต่อกรมสรรพากร และปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำและแสดงบัญชีรับจ่ายของโครงการที่บุคคลหรือนิติบุคคล เป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2554 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2554 และ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2555 และ พพ. สงวนสิทธิ์ที่จะไม่ก่อนนิติสัมพันธ์กับบุคคลหรือนิติบุคคลซึ่งได้มีการระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อว่าเป็นคู่สัญญาที่ไม่ได้แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ เว้นแต่บุคคลหรือนิติบุคคลนั้นจะได้แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายตามประกาศดังกล่าว หรือได้มีการปรับปรุงแก้ไขให้ถูกต้องและมีการส่งเพิกถอนรายชื่อจากบัญชีดังกล่าวแล้ว

4.9 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาจะต้องเป็นนิติบุคคลที่เคยมีผลงานการโฆษณา/ประชาสัมพันธ์ โดยมีหนังสือรับรองผลงานที่ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว

5. ขอบเขตการดำเนินงาน

5.1 ดำเนินการรวบรวมข้อมูลองค์ความรู้เรื่องบ้านประหยัดพลังงาน อาทิ ความรู้เกี่ยวกับการจัดสภาพแวดล้อม การจัดวางผังอาคาร การเลือกใช้วัสดุอุปกรณ์ สถาปัตยกรรมที่เหมาะสมกับสภาพอากาศของเมืองไทยเพื่อลดการใช้พลังงานในบ้านอยู่อาศัยตั้งแต่เริ่มปลูกสร้าง แบบบ้านประหยัดพลังงานที่ พพ. จัดทำขึ้นเพื่อใช้เผยแพร่เป็นแนวทางให้ประชาชนได้มีความรู้ความเข้าใจในแนวคิดและหลักเกณฑ์พื้นฐานในการเลือกซื้อบ้านหรือสร้างบ้านอนุรักษ์พลังงาน และการเลือกใช้วัสดุก่อสร้างที่ช่วยในการอนุรักษ์พลังงาน และองค์ความรู้เกี่ยวกับบ้านอื่นๆ ที่ พพ. เห็นเหมาะสม ซึ่งจะนำไปสู่การลดการใช้พลังงานในบ้านอยู่อาศัย

5.2 ดำเนินการออกแบบและผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ต่างๆ ในรูปแบบที่น่าสนใจและสอดคล้องตามยุคสมัย สามารถเข้าถึงกลุ่มเป้าหมาย รวมทั้งจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมความรู้กับกลุ่มเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ

5.3 จัดทำแผนการเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์อย่างเหมาะสมและสอดคล้องกันตลอดโครงการ

5.4 ดำเนินการเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ตามแผนที่กำหนด

6. ระยะเวลาการดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินการภายใน 12 เดือน นับจากวันลงนามในสัญญาว่าจ้าง

7. วงเงินในการจัดจ้าง

วงเงินว่าจ้างดำเนินการ 20,435,800.00 บาท (ยี่สิบสามล้านสี่แสนสามหมื่นห้าพันแปดร้อยบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว

8. ข้อกำหนดรายละเอียดการดำเนินงาน

ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการดังต่อไปนี้

8.1 จัดทำแผนการดำเนินงานทั้งหมดโดยละเอียด นำเสนอรูปแบบ แนวคิด กลยุทธ์ ในการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์และวิธีการเผยแพร่ที่มีประสิทธิภาพ สามารถเข้าถึงกลุ่มเป้าหมาย โดยนำเสนอวิธีการดำเนินงานที่เหมาะสมเพื่อให้โครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์และเกิดประโยชน์สูงสุด

8.2 นำเสนอรายชื่อบุคลากรที่มีคุณสมบัติและจำนวนที่เหมาะสมกับการดำเนินโครงการนี้ โดยอย่างน้อยต้องประกอบด้วย

8.2.1 ผู้จัดการโครงการ (Project Manager) จำนวน 1 คน มีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีสาขานิเทศศาสตร์ วารสารศาสตร์ สื่อสารมวลชน หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์การบริหารโครงการด้านประชาสัมพันธ์ในระดับรองผู้จัดการโครงการขึ้นไปอย่างน้อย 7 ปี

8.2.2 ผู้เชี่ยวชาญด้านสถาปัตยกรรม จำนวน 1 คน มีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโททางด้านสถาปัตยกรรมศาสตร์ และมีประสบการณ์ด้านการอนุรักษ์พลังงานในอาคารหรือบ้านอยู่อาศัยอย่างน้อย 10 ปี

8.2.3 นักประชาสัมพันธ์ จำนวน 1 คน มีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีสาขานิเทศศาสตร์ วารสารศาสตร์ สื่อสารมวลชน หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์การทำงานด้านประชาสัมพันธ์อย่างน้อย 7 ปี

8.2.4 เจ้าหน้าที่ฝ่ายศิลป์ จำนวน 1 คน มีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับ ปวส. มีประสบการณ์ด้านการออกแบบงานศิลป์ การออกแบบสิ่งพิมพ์ หรือสื่ออื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานในโครงการนี้ อย่างน้อย 7 ปี

8.2.5 เจ้าหน้าที่ประสานงานโครงการ จำนวน 1 คน มีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีและมีประสบการณ์ทำงานอย่างน้อย 1 ปี ทำหน้าที่คอยประสานงานระหว่างผู้รับจ้างกับ พพ. ในเรื่องเอกสารโครงการ การจัดประชุม เป็นต้น และผู้รับจ้างจะต้องจัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์เพื่อใช้ประสานงานและการติดต่อสื่อสารให้พร้อมในการปฏิบัติงาน

ทั้งนี้ ในการนำเสนอบุคลากรข้างต้น จะต้องแสดงเอกสารหลักฐานเกี่ยวกับคุณสมบัติ ประสบการณ์ และหน้าที่ความรับผิดชอบในโครงการของบุคลากรเพื่อประกอบการพิจารณา ในกรณีเพิ่มเติมบุคลากรร่วมทำงานในโครงการ ผู้รับจ้างจะต้องเสนอชื่อ พร้อมคุณสมบัติ ประสบการณ์ และหน้าที่ความรับผิดชอบของบุคลากรใหม่เสนอให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุให้ความเห็นชอบ

หากผู้รับจ้างประสงค์จะเปลี่ยนบุคลากรใหม่แทนบุคลากรเดิม บุคลากรใหม่จะต้องมีคุณสมบัติเทียบเท่าหรือสูงกว่าบุคลากรเดิม และต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุก่อนการดำเนินการใดๆ ตามสัญญา

8.3 ผลิตและเผยแพร่สื่อสิ่งพิมพ์ โดยมีรายละเอียดดังนี้

- 8.3.1 ผลิตและเผยแพร่ผ่านนิตยสาร ขนาดเต็มหน้าสี่สี จำนวนไม่น้อยกว่า 30 ครั้ง
- 8.3.2 ผลิตและเผยแพร่ผ่านหนังสือพิมพ์ ขนาด 6x10 นิ้ว สี่สี จำนวนไม่น้อยกว่า 3 ฉบับ รวมทั้งสิ้น จำนวนไม่น้อยกว่า 20 ครั้ง โดยผลิตเนื้อหาเพื่อเผยแพร่จำนวนไม่น้อยกว่า 7 ชิ้นงาน จัดทำแผนการเผยแพร่โดยกระจายเวลาการเผยแพร่อย่างเหมาะสมและต้องเลือกใช้สื่อสิ่งพิมพ์ที่สามารถเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายและได้รับความนิยม โดยรูปแบบและเนื้อหาต้องผ่านการพิจารณาและเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุก่อนดำเนินการ
- 8.3.3 ผลิตแผ่นพับขนาด A4 พับครึ่งเป็น A5 กระดาษอาร์ตมันไม่น้อยกว่า 130 แกรม พร้อมจัดทำอาร์ตเวิร์ค และพิมพ์จำนวนไม่น้อยกว่า 20,000 แผ่น
- 8.3.4 ออกแบบจัดทำอาร์ตเวิร์คและจัดพิมพ์เอกสารเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับบ้านประหยัดพลังงาน โดยมีรายละเอียดดังนี้
- (1) ขนาดและรูปเล่ม
 - ขนาด A5 จำนวนหน้าไม่น้อยกว่า 16 หน้า รวมปก
 - (2) กระดาษที่ใช้
 - ปก ใช้กระดาษหนาไม่น้อยกว่า 210 แกรม พิมพ์ 4 สี
 - เนื้อหาด้านใน ใช้กระดาษหนาไม่น้อยกว่า 70 แกรม พิมพ์ 4 สี
 - (3) การเข้าเล่ม
 - เย็บมุงหลังคา
 - (4) งานพิมพ์
 - ออกแบบ/เรียงพิมพ์ด้วยระบบคอมพิวเตอร์และพิมพ์ด้วยระบบออฟเซต
 - (5) จำนวนพิมพ์ไม่น้อยกว่า 5,000 เล่ม
 - (6) ผู้รับจ้างต้องออกแบบรูปเล่มให้สวยงาม ทันสมัย น่าสนใจและเหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมาย
 - (7) จัดทำในรูปอิเล็กทรอนิกส์ไฟล์ตามสกุลไฟล์ที่ พพ.กำหนดและส่งมอบให้ พพ.
- 8.4 ผลิตและเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ทางโทรทัศน์ในรายการที่ได้รับความนิยมจากกลุ่มเป้าหมาย ดังนี้
- 8.4.1 ผลิตสποตโทรทัศน์เชิงละครที่มีบทสนทนาพร้อมตัวแสดง ความยาวไม่น้อยกว่า 30 วินาที จำนวนไม่น้อยกว่า 2 ตอน และดำเนินการเผยแพร่ทางโทรทัศน์รวมทั้งหมดไม่น้อยกว่า 50 ครั้ง
- 8.4.2 ผลิตสารคดีสั้น/สกุ๊ปข่าวทางโทรทัศน์ ความยาว 3-5 นาที จำนวนไม่น้อยกว่า 8 ตอน และดำเนินการเผยแพร่ทางโทรทัศน์รวมทั้งหมดไม่น้อยกว่า 50 ครั้ง
- 8.4.3 ผลิตและเผยแพร่ VTR จำนวนไม่น้อยกว่า 100 ครั้ง
- 8.4.4 Tie in หรือ In program จำนวนไม่น้อยกว่า 20 ครั้ง
- 8.5 ผลิตและเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์/Social Media ระยะเวลาไม่น้อยกว่า 10 เดือน
- 8.6 ผลิตและเผยแพร่สποตบนจอภาพในขบวนรถไฟฟ้าขนส่งมวลชน จำนวนไม่น้อยกว่า 2,000,000 ครั้ง
- 8.7 ผลิตสื่อรณรงค์และของที่ระลึก
- 8.7.1 จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ จำนวนไม่น้อยกว่า 1,500 ตัว
 - 8.7.2 จัดทำของที่ระลึก เช่น ปฏิทิน ของชำร่วย หรืออื่นๆ ตามที่ พพ.กำหนด จำนวนไม่น้อยกว่า 5,000 ชิ้น
- 8.8 จัดกิจกรรมรณรงค์และ/หรือแสดงนิทรรศการ ให้ความรู้เกี่ยวกับบ้านประหยัดพลังงาน ดังนี้

8.8.1 ออกแบบจัดทำบูธจัดนิทรรศการ ประกอบด้วย backdrop, บอร์ดนิทรรศการขนาดใหญ่, ชุดไฟสปอร์ตไลท์ LED, เคาร์ทเตอร์แจ็กเอกสาร, ชั้นวางเอกสาร, J-Flag, ชุดโต๊ะเก้าอี้, วัสดุอุปกรณ์ประดับตกแต่ง เป็นต้น

8.8.2 จัดกิจกรรมรณรงค์และ/หรือแสดงนิทรรศการความรู้เรื่องบ้านประหยัดพลังงานในเขตกรุงเทพมหานครหรือปริมณฑลและในเขตภูมิภาค จำนวนรวมทั้งหมดไม่น้อยกว่า 10 ครั้ง โดยดำเนินการดังนี้

(1) จัดแสดงนิทรรศการให้ความรู้เรื่องบ้านประหยัดพลังงานในงานด้านพลังงาน, งานเกี่ยวกับบ้านหรืออื่นๆ ตามที่ พพ. เห็นชอบ

(2) จัดกิจกรรมรณรงค์ให้ความรู้เรื่องบ้านประหยัดพลังงาน

(3) จัดหาพิธีกรที่เหมาะสมสำหรับนิทรรศการและการให้ความรู้ไม่น้อยกว่า 2 คน

(4) จัดเตรียมเอกสารและสื่อที่ใช้นำเสนอข้อมูลความรู้ที่มีความน่าสนใจและมีคุณภาพ

(5) จัดหาอุปกรณ์ขยายเสียงหรืออุปกรณ์สำหรับการบรรยาย

(6) ออกแบบและตกแต่งสถานที่จัดกิจกรรมให้มีรูปแบบที่สวยงาม ทันสมัย

(7) จัดเตรียมโต๊ะ-เก้าอี้ และอุปกรณ์สำหรับการลงทะเบียนและการทำกิจกรรม

(8) จัดพาหนะสำหรับเจ้าหน้าที่ พพ.หรือผู้ที่ พพ.มอบหมายในการเดินทางไปยังสถานที่จัดกิจกรรม

(9) ขนส่งเอกสารและวัสดุอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับการจัดกิจกรรม

(10) จัดหาที่พักให้เพียงพอสำหรับเจ้าหน้าที่ พพ. หรือผู้ที่ พพ. มอบหมายในการเดินทางไปร่วมกิจกรรม

8.9 ในการกำหนดแผนงานการเผยแพร่สื่อต่างๆ ในโครงการ ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำแผนดำเนินงานโดยให้มีการกระจายช่วงเวลาการเผยแพร่อย่างเหมาะสมตลอดระยะเวลาโครงการ และเลือกใช้สื่อประชาสัมพันธ์ที่สามารถเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายและได้รับความนิยม

8.10 พพ. มีสิทธิในการปรับปรุงแบบและรายละเอียด แผนการดำเนินงาน แผนการเผยแพร่ รวมทั้งปรับระยะเวลาการดำเนินงานในโครงการดังกล่าว โดยให้เพิ่มเนื้อหาได้ตามที่เห็นสมควร หากพิจารณาเห็นว่าจะเป็นประโยชน์แก่ทางราชการ โดยแผนการดำเนินงาน รูปแบบสื่อประชาสัมพันธ์และวิธีดำเนินการต่างๆ ในโครงการ จะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุก่อนดำเนินการ

9. การส่งมอบงานและการจ่ายเงิน

9.1 การส่งมอบงานและการจ่ายเงินค่าจ้าง

กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน (พพ.) กำหนดให้มีการส่งมอบงานและการจ่ายเงินค่าจ้างจำนวน 5 งวด ดังนี้

งวดที่ 1 พพ. จะจ่ายเงินค่าจ้างร้อยละ 20 ของเงินค่าจ้างทั้งหมดตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบรายงานความก้าวหน้าฉบับที่ 1 และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว โดยจะต้องมีผลการดำเนินงาน ประกอบด้วย การนำเสนอแผนการดำเนินงาน แนวทางและรายละเอียดการดำเนินงานทั้งหมด การนำเสนอแนวคิดและออกแบบจัดทำรูปแบบสื่อและแผนการเผยแพร่ในแต่ละกิจกรรม โดยส่งมอบรายงานความก้าวหน้าฉบับที่ 1 ภายในระยะเวลา 1 เดือน นับจากวันลงนามในสัญญาว่าจ้าง

งวดที่ 2 พพ. จะจ่ายเงินค่าจ้างร้อยละ 30 ของเงินค่าจ้างทั้งหมดตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบรายงานความก้าวหน้าฉบับที่ 2 และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว โดยจะต้องมีผล การดำเนินงานสะสม ประกอบด้วย

- 1) ผลิตและเผยแพร่ทางนิตยสาร ตามข้อ 8.3.1 แล้วเสร็จจำนวนไม่น้อยกว่า 7 ครั้ง
- 2) ผลิตและเผยแพร่ทางหนังสือพิมพ์ ตามข้อ 8.3.2 แล้วเสร็จจำนวนไม่น้อยกว่า 5 ครั้ง
- 3) ผลิตแผ่นพับ ตามข้อ 8.3.3 จำนวนไม่น้อยกว่า 20,000 แผ่น
- 4) จัดพิมพ์เอกสารเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับบ้านประหยัดพลังงาน ตามข้อ 8.3.4 จำนวนไม่น้อยกว่า 5,000 เล่ม
- 5) เผยแพร่สโปตโทรทัศน์เชิงละครที่มีบทสนทนาพร้อมตัวแสดง ตามข้อ 8.4.1 แล้วเสร็จจำนวนไม่น้อยกว่า 10 ครั้ง
- 6) เผยแพร่สารคดีสั้น/สื่อบันทึกทางโทรทัศน์ ความยาว 3-5 นาที ตามข้อ 8.4.2 แล้วเสร็จจำนวนไม่น้อยกว่า 10 ครั้ง
- 7) เผยแพร่ VTR ตามข้อ 8.4.3 แล้วเสร็จจำนวนไม่น้อยกว่า 25 ครั้ง
- 8) Tie in หรือ In program ตามข้อ 8.4.4 แล้วเสร็จจำนวนไม่น้อยกว่า 4 ครั้ง
- 9) ดำเนินการเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์/Social Media ตามข้อ 8.5 แล้วไม่น้อยกว่า 3 เดือน
- 10) เผยแพร่สโปตบนจอภาพในขบวนรถไฟฟ้าขนส่งมวลชน ตามข้อ 8.6 แล้วเสร็จจำนวนไม่น้อยกว่า 500,000 ครั้ง
- 11) จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ตามข้อ 8.7.1 จำนวนไม่น้อยกว่า 1,500 ตัว
- 12) จัดกิจกรรมรณรงค์และ/หรือแสดงนิทรรศการความรู้เรื่องบ้านประหยัดพลังงานตามข้อ 8.8.2 แล้วเสร็จจำนวนไม่น้อยกว่า 2 ครั้ง

งวดที่ 3 พพ. จะจ่ายเงินค่าจ้างร้อยละ 25 ของเงินค่าจ้างทั้งหมดตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบรายงานความก้าวหน้าฉบับที่ 3 และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว โดยจะต้องมีผล การดำเนินงานสะสม ประกอบด้วย

- 1) ผลิตและเผยแพร่ทางนิตยสาร ตามข้อ 8.3.1 แล้วเสร็จจำนวนไม่น้อยกว่า 15 ครั้ง
- 2) ผลิตและเผยแพร่ทางหนังสือพิมพ์ ตามข้อ 8.3.2 แล้วเสร็จจำนวนไม่น้อยกว่า 10 ครั้ง
- 3) เผยแพร่สโปตโทรทัศน์เชิงละครที่มีบทสนทนาพร้อมตัวแสดง ตามข้อ 8.4.1 แล้วเสร็จจำนวนไม่น้อยกว่า 25 ครั้ง
- 4) เผยแพร่สารคดีสั้น/สื่อบันทึกทางโทรทัศน์ ความยาว 3-5 นาที ตามข้อ 8.4.2 แล้วเสร็จจำนวนไม่น้อยกว่า 25 ครั้ง
- 5) เผยแพร่ VTR ตามข้อ 8.4.3 แล้วเสร็จจำนวนไม่น้อยกว่า 50 ครั้ง
- 6) Tie in หรือ In program ตามข้อ 8.4.4 แล้วเสร็จจำนวนไม่น้อยกว่า 10 ครั้ง
- 7) ดำเนินการเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์/Social Media ตามข้อ 8.5 แล้วไม่น้อยกว่า 6 เดือน
- 8) เผยแพร่สโปตบนจอภาพในขบวนรถไฟฟ้าขนส่งมวลชน ตามข้อ 8.6 แล้วเสร็จจำนวนไม่น้อยกว่า 1,000,000 ครั้ง

9) จัดทำของที่ระลึก เช่น ปฏิทิน ของชำร่วย หรืออื่นๆ ตามที่ พพ.กำหนด ตามข้อ 8.7.2 จำนวนไม่น้อยกว่า 5,000 ชิ้น

10) จัดกิจกรรมรณรงค์และ/หรือแสดงนิทรรศการความรู้เรื่องบ้านประหยัดพลังงานตาม ข้อ 8.8.2 แล้วเสร็จจำนวนไม่น้อยกว่า 4 ครั้ง

งวดที่ 4 พพ. จะจ่ายเงินค่าจ้างร้อยละ 20 ของเงินค่าจ้างทั้งหมดตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบรายงานความก้าวหน้าฉบับที่ 4 และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว โดยจะต้องมีผลการดำเนินงานสะสมประกอบด้วย

1) ผลิตและเผยแพร่ทางนิตยสาร ตามข้อ 8.3.1 แล้วเสร็จจำนวนไม่น้อยกว่า 25 ครั้ง
2) ผลิตและเผยแพร่ทางหนังสือพิมพ์ ตามข้อ 8.3.2 แล้วเสร็จจำนวนไม่น้อยกว่า 15 ครั้ง
3) เผยแพร่สโปดโทรทัศน์เชิงละครที่มีบทสนทนาพร้อมตัวแสดง ตามข้อ 8.4.1 แล้วเสร็จจำนวนไม่น้อยกว่า 40 ครั้ง

4) เผยแพร่สารคดีสั้น/สื่อบันทึกทางโทรทัศน์ ความยาว 3-5 นาที ตามข้อ 8.4.2 แล้วเสร็จจำนวนไม่น้อยกว่า 40 ครั้ง

5) เผยแพร่ VTR ตามข้อ 8.4.3 แล้วเสร็จจำนวนไม่น้อยกว่า 75 ครั้ง

6) Tie in หรือ In program ตามข้อ 8.4.4 แล้วเสร็จจำนวนไม่น้อยกว่า 15 ครั้ง

7) ดำเนินการเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์/Social Media ตามข้อ 8.5 แล้วไม่น้อยกว่า 8 เดือน

8) เผยแพร่สโปดบนจอภาพในขบวนรถไฟฟ้าขนส่งมวลชน ตามข้อ 8.6 แล้วเสร็จจำนวนไม่น้อยกว่า 1,500,000 ครั้ง

9) จัดกิจกรรมรณรงค์และ/หรือแสดงนิทรรศการความรู้เรื่องบ้านประหยัดพลังงานตาม ข้อ 8.8.2 แล้วเสร็จจำนวนไม่น้อยกว่า 7 ครั้ง

งวดที่ 5 (งวดสุดท้าย) พพ. จะจ่ายเงินค่าจ้างร้อยละ 5 ของเงินค่าจ้างทั้งหมดตามสัญญาเมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบรายงานฉบับสุดท้าย และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว โดยจะต้องมีผลการดำเนินงานครบถ้วนตามข้อกำหนดรายละเอียดการดำเนินงานข้อ 8

ทั้งนี้ ในการส่งมอบงานแต่ละงวด ผู้รับจ้างจะต้องมานำเสนอรายงานความก้าวหน้าต่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุทุกครั้ง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุอาจกำหนดให้มีการประชุมเพื่อติดตามความก้าวหน้าเป็นระยะๆ ตามความจำเป็นและเหมาะสม

9.2 การปรับ

หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญาและ พพ. มิได้บอกเลิกสัญญา พพ. จะปรับผู้รับจ้างเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ 0.10 ของค่าจ้างทั้งหมดต่อวัน นับถัดจากวันที่กำหนดแล้วเสร็จตามสัญญา



10. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

10.1 ผู้เสนอราคาต้องมีคุณสมบัติและยื่นเอกสารหลักฐานแสดงคุณสมบัติครบถ้วน ตามที่กำหนดไว้ตามข้อ 4 จึงจะได้รับการพิจารณาข้อเสนอตามข้อกำหนดรายละเอียดต่อไป

10.2 หลักเกณฑ์การพิจารณาผู้ชนะเสนอราคาใช้หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) ซึ่งผู้เสนอราคาต้องจัดทำข้อเสนอตามข้อกำหนดรายละเอียด ข้อ 8 โดยมีเกณฑ์การพิจารณา ดังนี้

- (1) ราคาที่ยื่นข้อเสนอ (Price) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 40
- (2) รายละเอียดตามข้อกำหนดรายละเอียด ข้อ 8 กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 60

10.3 กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน จะพิจารณารายละเอียดด้านคุณภาพและคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ ตามข้อกำหนดรายละเอียด ข้อ 8 (คะแนน 100 คะแนน) ดังนี้

10.3.1 ความเข้าใจในแนวคิดและแนวทางของโครงการ การกำหนดกลยุทธ์ในการดำเนินงานและการกำหนดแผนการดำเนินงาน (30 คะแนน)

- (1) ผู้เสนองานจะต้องแสดงแนวคิด ความเข้าใจในแนวทางของโครงการ ตลอดจนวัตถุประสงค์และเป้าหมายและความสำคัญของโครงการที่จะก่อเกิดประโยชน์ต่อประเทศ
- (2) นำเสนอแนวทางและกลยุทธ์ในการดำเนินงานที่มีความชัดเจน สามารถเกิดผลเป็นรูปธรรม เพื่อให้โครงการบรรลุวัตถุประสงค์และเกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผลสูงสุด
- (3) นำเสนอแผนการดำเนินงานในภาพรวม (Action Plan) ตลอดจนการบริหารงานและการประสานงานเพื่อให้การดำเนินงานบรรลุเป้าหมายและเกิดประโยชน์สูงสุด

10.3.2 รายละเอียดขั้นตอนการดำเนินการ (50 คะแนน)

- (1) นำเสนอแนวคิด รูปแบบและรายละเอียดในการออกแบบและผลิตสื่อประชาสัมพันธ์แต่ละประเภท ที่มีความเหมาะสม มีประสิทธิภาพในการนำเสนอ ดึงดูดความสนใจ เข้าใจง่าย สอดคล้องกับสถานการณ์และเข้าถึงกลุ่มเป้าหมาย
- (2) นำเสนอแนวทางในการเผยแพร่อย่างเหมาะสม เช่น การเลือกใช้สื่อที่มีคุณภาพ จำนวนในการเผยแพร่ ช่องทางและช่วงเวลาการเผยแพร่ แผนงานการเผยแพร่โดยละเอียด และรายละเอียดอื่นๆ ที่จำเป็นเพื่อประกอบการพิจารณา

10.3.4 ประสิทธิภาพของผู้รับจ้างและคณะทำงาน (20 คะแนน)

- (1) แสดงหลักฐานการปฏิบัติงานและผลงานที่ผ่านมาของผู้รับจ้าง และรายละเอียดรูปแบบองค์กร (Company Profile)
- (2) คุณสมบัติและความพร้อมของบุคลากร ได้แก่ ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงานและผลงานที่ผ่านมา ลักษณะการมอบหมายงานและหน้าที่ความรับผิดชอบของบุคลากรที่เสนอมาทำงานในโครงการ

ทั้งนี้ เอกสารข้อ 10.1 และ 10.3 ผู้เสนอราคาจะต้องจัดทำในรูปแบบไฟล์ประเภท Network Print Definition File (PDF File) โดยผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File โดยแนบเอกสารมาพร้อมกับเอกสารเสนอราคา

11. กรรมสิทธิ์

ทรัพย์สินทางปัญญา ผลงาน เอกสาร ตลอดจนข้อมูลต่าง ๆ และอุปกรณ์เครื่องใช้ที่ได้จากการดำเนินงานตามสัญญานี้ ให้ตกเป็นกรรมสิทธิ์ของกรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน ผู้ใดจะนำไปใช้ในกิจกรรมอื่นเผยแพร่ ทำซ้ำ หรือส่งมอบให้แก่ผู้อื่นมิได้ เว้นแต่จะได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากกรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน

12. เงื่อนไขอื่นๆ

พพ. จะยกเลิกการจัดจ้างในครั้งนี้อาจไม่ได้รับอนุมัติงบประมาณจากกองทุนเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน หรือการดำเนินการตามระเบียบฯ แล้วไม่สามารถจัดจ้างได้ โดยผู้เสนอราคาไม่สามารถเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากพพ. ได้

13. สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม

สามารถสอบถามรายละเอียดได้ที่ กลุ่มส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงานภาคประชาชนและธุรกิจ (อาคาร 6 ชั้น 9) สำนักส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน (พพ.) เชียงสะพานกษัตริย์ศึก ถนนพระราม 1 แขวงรองเมือง เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10330 โทร. 0-2222-4102-9 ต่อ1045 หรือ 0-2226-3791

สมชาย