

ขอบเขตของงาน
โครงการปรับปรุงศูนย์แสดงเทคโนโลยีด้านการอนุรักษ์พลังงาน Display Center
(ปรับปรุงศูนย์แสดงเทคโนโลยีด้านการอนุรักษ์พลังงาน Display Center)



กรมพัฒนาพลังงานทดแทน
และอนุรักษ์พลังงาน
กระทรวงพลังงาน

เงินกองทุนเพื่อส่งเสริมเพื่อการอนุรักษ์พลังงาน
ปีงบประมาณ 2562 (รอบ 2)

[Handwritten signatures and initials in blue ink]

สารบัญ

1.	บทนำ.....	1
2.	วัตถุประสงค์.....	1
3.	คุณสมบัติของผู้เสนอราคา.....	1
4.	ขอบเขตการดำเนินงาน	3
5.	สถานที่ดำเนินงานและระยะเวลาดำเนินงาน	3
6.	วงเงินในการจัดหา.....	4
7.	หลักฐานการเสนอราคา.....	4
8.	หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณาข้อเสนอ.....	4
9.	การส่งมอบงาน	4
10.	เงื่อนไขในการเบิกจ่ายเงิน	6
11.	ค่าปรับ	6
12.	การประกันขำรุดบกพร่อง	7
13.	กรรมสิทธิ์.....	7
14.	ความคุ้มครองเกี่ยวกับลิขสิทธิ์	7
15.	เงื่อนไขอื่นๆ	7
16.	สถานที่ติดต่อขอข้อมูลเพิ่มเติม	8

สงวนลิขสิทธิ์

๔

๑๐๐

๒๖

๒๗

๒๘

ขอบเขตของงาน

โครงการปรับปรุงศูนย์แสดงเทคโนโลยีด้านการอนุรักษ์พลังงาน Display Center (ปรับปรุงศูนย์แสดงเทคโนโลยีด้านการอนุรักษ์พลังงาน Display Center)

1. บทนำ

กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน (พพ.) ได้ก่อสร้างอาคารอนุรักษ์พลังงานเฉลิมพระเกียรติ ขึ้นที่บริเวณเทคโนโลยีธานี ภายในอาคารอนุรักษ์ฯ นี้ พพ. ได้ดำเนินการโครงการศูนย์แสดงเทคโนโลยีการอนุรักษ์พลังงานขึ้นซึ่งประกอบด้วย ศูนย์แสดงเทคโนโลยีการอนุรักษ์พลังงานภาคอุตสาหกรรม ภาคอาคารธุรกิจ ภาคบ้านที่อยู่อาศัย ห้องฝึกอบรมระบบทำความเย็นและระบบปรับอากาศ และห้องฝึกอบรมระบบไฟฟ้าแสงสว่าง โดยมีวัตถุประสงค์ที่จะใช้เป็นศูนย์กลางในการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การฝึกอบรมและการให้บริการช่วยเหลือภาคอุตสาหกรรม ภาคอาคารธุรกิจ และประชาชนทั่วไป ในด้านเทคโนโลยีการอนุรักษ์พลังงานและการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งจะทำให้เกิดการอนุรักษ์พลังงานและการลดค่าใช้จ่ายในด้านพลังงานของประเทศไทยอย่างมีประสิทธิภาพต่อไป นอกเหนือจากวัตถุประสงค์เบื้องต้นดังกล่าว พพ. ยังตั้งเป้าหมายที่จะให้ศูนย์ฯ มีความทันสมัยและมีมาตรฐานในระดับนานาชาติ เพื่อแสดงถึงความริเริ่มในการอนุรักษ์พลังงานและในการจัดการด้านพลังงานของประเทศแก่นานาชาติ และแสดงความเป็นผู้นำด้านการอนุรักษ์พลังงานของประเทศไทยในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้

ในปัจจุบัน พพ. ได้ดำเนินการใช้งานศูนย์แสดงเทคโนโลยีการอนุรักษ์พลังงานซึ่งประกอบด้วย ศูนย์แสดงเทคโนโลยีด้านการอนุรักษ์พลังงาน ภาคอุตสาหกรรม ภาคอาคารธุรกิจ ภาคบ้านที่อยู่อาศัย รวมจำนวน 60 เทคโนโลยี มากกว่า 10 ปี ซึ่งมีบางอุปกรณ์ชำรุดและไม่ทันสมัยต่อเทคโนโลยีปัจจุบัน

บัดนี้ พพ. ในฐานะผู้ว่าจ้าง มีความประสงค์ที่จะว่าจ้างผู้รับจ้างเพื่อดำเนินการปรับปรุงศูนย์แสดงเทคโนโลยีด้านการอนุรักษ์พลังงาน ติดตั้งและทดสอบการใช้งานของชุดสาธิตและจัดแสดงที่จะปรับปรุงและเพิ่มเติมสำหรับศูนย์แสดงเทคโนโลยีการอนุรักษ์พลังงานในส่วนภาคอุตสาหกรรม โดยมีรายละเอียดขอบเขตและเงื่อนไขการว่าจ้างที่กำหนดนี้

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อดำเนินการปรับปรุงและเพิ่มเติมเทคโนโลยีด้านการอนุรักษ์พลังงาน และสื่อสนับสนุนการเรียนรู้รูปแบบต่าง ๆ ภายในศูนย์แสดงเทคโนโลยีการอนุรักษ์พลังงานภาคอุตสาหกรรมให้ทันสมัยและเหมาะสมกับเทคโนโลยีการอนุรักษ์พลังงานในปัจจุบัน
- 2.2 เพื่อส่งเสริมเทคโนโลยีด้านการอนุรักษ์พลังงานที่ทันสมัยให้กับกลุ่มเป้าหมายที่เกี่ยวข้องกับงานด้านอนุรักษ์พลังงาน

3. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

- 3.1 ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้มีความสามารถตามกฎหมายไทย
- 3.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 3.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

- 3.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศ ของกรมบัญชีกลาง
- 3.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงาน ของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจกรรมของนิติบุคคลนั้นด้วย
- 3.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร พัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- 3.7 เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
- 3.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคาให้แก่ กรมพัฒนาพลังงาน ทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอัน เป็นการขัดขวางการแข่งขันราคา อย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
- 3.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่น ข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- 3.10 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานในการปรับปรุงหรือก่อสร้างที่เกี่ยวข้องกับอาคารศูนย์จัดแสดงนิทรรศการ และจัดประชุม หรือ โรงมหรสพ หรือ อาคารห้างสรรพสินค้า/ศูนย์การค้า/สำนักงาน/ศูนย์ราชการ หรืออาคารผู้โดยสารท่าอากาศยาน หรือ โรงพยาบาล ในวงเงินไม่น้อยกว่า 10,000,000 บาท (สิบล้านบาทถ้วน) ในสัญญาเดียวมาแล้วไม่เกิน 10 ปี และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับ หน่วยงานของรัฐหรือเอกชน ที่ผ่านการรับรองจากหน่วยงานคู่สัญญา พร้อมแนบเอกสารหนังสือ รับรองผลงานและสำเนาสัญญา มาพร้อมกับเอกสารเสนอราคา
- 3.11 ผู้ยื่นข้อเสนอที่เสนอราคาในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติดังนี้
- (1) กรณีที่กิจการร่วมค้าได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ กิจการร่วมค้าจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วน ตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา และการเสนอราคาในนาม “กิจกรรมร่วมค้า” ส่วน คุณสมบัติด้านผลงานก่อสร้าง กิจกรรมร่วมค้าดังกล่าวสามารถนำผลงานก่อสร้างของผู้เข้าร่วมค้ามา ใช้แสดงเป็นผลงาน ก่อสร้างของกิจการร่วมค้าที่เข้าประกวดราคาได้
- (2) กรณีที่กิจการร่วมค้าไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ นิติบุคคลแต่ละนิติบุคคลที่เข้าร่วมค้าทุก รายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา เว้นแต่ในกรณีที่ กิจการร่วมค้าได้มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าเป็นลายลักษณ์อักษรกำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดราย หนึ่งเป็นผู้รับผิดชอบหลักในการเข้าเสนอราคากับหน่วยงานของรัฐ และแสดงหลักฐานดังกล่าวมา พร้อมการยื่นข้อเสนอประกวดราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ กิจการร่วมค้า นั้นสามารถใช้ผลงานก่อสร้างของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงาน ก่อสร้างของกิจการร่วมค้าที่ ยื่นข้อเสนอได้
- ทั้งนี้ “กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่” หมายความว่า กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็น นิติบุคคลต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
- 3.12 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e-GP) ของกรมบัญชีกลาง
- 3.13 ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วย อิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e-GP) ของกรมบัญชีกลาง ตามที่ คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

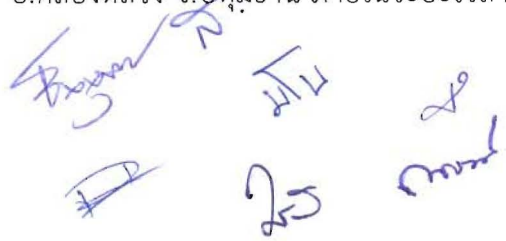
4. ขอบเขตการดำเนินงาน

ขอบเขตการดำเนินงานของผู้รับจ้างจะครอบคลุมถึง การจัดทำ ปรับปรุง ติดตั้ง ทดสอบ ใช้งานของชุดสาริต และจัดแสดงที่จะปรับปรุงและเพิ่มเติมสำหรับศูนย์แสดงเทคโนโลยีด้านการอนุรักษ์พลังงานสำหรับ ภาคอุตสาหกรรม โดยประกอบด้วยการทำงานดังต่อไปนี้

- 4.1 จัดทำแผนงานและขั้นตอนการดำเนินการ ซึ่งครอบคลุมขอบเขตการดำเนินงานทั้งหมดโดยละเอียด โดยให้วางแผนงานให้มีการดำเนินการปรับปรุงศูนย์แสดงเทคโนโลยีด้านการอนุรักษ์พลังงาน ภาคอุตสาหกรรม (ศูนย์แสดงฯ) และแผนงานดำเนินการรื้อถอน ฝ้า ผนัง พื้น ของศูนย์แสดงฯ
- 4.2 ดำเนินการรื้อถอน ฝ้า ผนัง ของศูนย์แสดงฯ เพื่อการปรับปรุงศูนย์แสดงเทคโนโลยีด้านการอนุรักษ์ พลังงาน ภาคอุตสาหกรรม จนแล้วเสร็จ
- 4.3 ปรับปรุงศูนย์แสดงเทคโนโลยีด้านการอนุรักษ์พลังงานภาคอุตสาหกรรม โดยมีขั้นตอนรายละเอียด ดังนี้
 - 4.1.1 จัดทำแบบ (Shop Drawing) การปรับปรุง ประกอบ และติดตั้งอุปกรณ์และระบบต่างๆ และ รายละเอียดวัสดุอุปกรณ์ (Material for Approval) ให้เป็นไปตามข้อกำหนดรายละเอียด ประกอบแบบที่ระบุในเอกสารประกวดราคา และเสนอขออนุมัติ
 - 4.1.2 ดำเนินการให้เป็นไปตามข้อเสนอของผู้รับจ้างและข้อกำหนดรายละเอียดประกอบแบบ ที่ระบุในเอกสารประกวดราคา Volume 1 ถึง Volume 5
- 4.4 ดำเนินการติดตั้ง วัสดุ อุปกรณ์และระบบต่างๆ ให้เป็นไปตามข้อกำหนดที่ระบุในเอกสารประกวด ราคา Volume 1 , Volume 3, Volume 4, Volume 5
- 4.5 เสนอวิธีการและดำเนินการทดสอบการทำงานของอุปกรณ์และระบบต่างๆ (Function Test) ที่ติดตั้ง ให้เป็นไปตามข้อกำหนดที่ได้ระบุในเอกสารประกวดราคา ตาม Volume 1 , Volume 3 เพื่อให้ อุปกรณ์และระบบต่างๆ อยู่ในสภาพที่สมบูรณ์พร้อมใช้งาน และจัดส่งร่างเอกสารประกอบการส่ง มอบงานข้อ 4.8 เพื่อพิจารณาอนุมัติโดย พพ.
- 4.6 เสนอวิธีการและดำเนินการตรวจสอบทดสอบการใช้งาน (Commissioning) ของอุปกรณ์และระบบ ต่างๆ ทั้งหมด ในพื้นที่ของศูนย์แสดงเทคโนโลยีการอนุรักษ์พลังงานภาคอุตสาหกรรม ให้เป็นไปตาม ข้อกำหนดที่ระบุในเอกสารประกวดราคา Volume 1 , Volume 3, Volume 4, Volume 5
- 4.7 จัดทำรายงานประจำเดือน เพื่อสรุปสถานะความก้าวหน้าในการดำเนินการโครงการเสนอแก่ พพ. ทราบตลอดระยะเวลาการดำเนินการโครงการ
- 4.8 จัดทำเอกสารประกอบการส่งมอบงานสำหรับวัสดุ อุปกรณ์ และระบบต่างๆ ตามเอกสารประกวด ราคา Volume 1 , Volume 3, Volume 4, Volume 5
- 4.9 จัดสร้างสำนักงานสนามชั่วคราว สำหรับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ของผู้รับจ้างและผู้ควบคุมงาน และเก็บรักษาเครื่องมือ วัสดุ อุปกรณ์ต่างๆ และมีเจ้าหน้าที่ประสานงานประจำโครงการอย่างน้อย 1 คน

5. สถานที่ดำเนินงานและระยะเวลาดำเนินงาน

ณ อาคารอนุรักษ์พลังงานเฉลิมพระเกียรติ ต. คลองห้า อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี ภายในระยะเวลา 274 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา



6. วงเงินในการจัดหา

ภายในวงเงิน 33,901,882.- บาท (สามสิบสามล้านเก้าแสนหนึ่งพันแปดร้อยแปดสิบสองบาทถ้วน) และผู้เสนอราคาจะต้องยื่นราคาไม่น้อยกว่า 120 วัน นับตั้งแต่วันที่กำหนดการยื่นเอกสาร

7. หลักฐานการเสนอราคา

พพ. จัดจ้างโดยวิธีการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ในการสรรหานิติบุคคลที่มีประสบการณ์และผลงานตรงกับงานที่จะจัดจ้างในครั้งนี้ โดยมีข้อกำหนดให้ผู้เสนอราคาทำข้อเสนอยื่นต่อ พพ. ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ดังนี้

- 7.1 ผู้เสนอราคาต้องเสนอเอกสารหลักฐานตามเอกสารประกวดราคาจ้างโดยการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)
- 7.2 ผู้เสนอราคาต้องเสนอรายละเอียดของหัวข้อต่างๆ ให้เป็นไปตามเอกสารประกวดราคา Volume 1 อย่างน้อยต้องประกอบไปด้วย รายละเอียดดังต่อไปนี้
 - 7.2.1 โครงสร้างบริหาร
 - 7.2.2 แนวทางในการดำเนินการโครงการ
 - 7.2.3 แนวทางในการบริหารค่าใช้จ่ายของโครงการ
 - 7.2.4 แผนงาน แผนเบิกจ่ายเงิน ขั้นตอนการดำเนินงาน และแผนการใช้บุคลากรโครงการ
 - 7.2.5 คุณสมบัติและประสบการณ์ของผู้เสนอราคา
 - 7.2.6 คุณสมบัติและประสบการณ์ของบุคลากรที่ใช้ในการดำเนินงาน

8. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณาข้อเสนอ

การพิจารณาเอกสารข้อเสนอ จะประกอบด้วย ขั้นตอนดังต่อไปนี้

- 8.1 ผู้ว่าจ้างจะพิจารณาเอกสารหลักฐานรายละเอียดของหัวข้อต่างๆ ของผู้เสนอราคาทุกราย ดังต่อไปนี้
 - 8.1.1 โครงสร้างการบริหาร
 - 8.1.2 แนวทางในการดำเนินการโครงการ
 - 8.1.3 แนวทางในการบริหารค่าใช้จ่ายของโครงการ
 - 8.1.4 แผนงาน ขั้นตอนการดำเนินงาน และแผนการใช้บุคลากรโครงการ
 - 8.1.5 คุณสมบัติและประสบการณ์ของผู้เสนอราคา
 - 8.1.6 คุณสมบัติและประสบการณ์ของบุคลากรที่ใช้ในการดำเนินงาน
- 8.2 พพ. ใช้เกณฑ์ราคา (Price) ในการพิจารณาผู้ชนะเสนอราคา โดยพิจารณาจากราคารวมต่ำสุดและถูกต้องตามรายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะของงาน

9. การส่งมอบงาน

ผู้รับจ้างต้องดำเนินงานตามขอบเขตของงานในข้อ 4 ทั้งหมดให้แล้วเสร็จใน 274 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา ในการส่งมอบงาน การรายงานความก้าวหน้าแก่ พพ. ผู้รับจ้างต้องเข้าร่วมประชุมเพื่อนำเสนอแผนการดำเนินงาน สรุปผลการดำเนินงานทุกครั้ง รวมทั้งสรุป ปัญหาอุปสรรคและแนวทางการแก้ไข ตลอดระยะเวลาการดำเนินงาน ตามรายละเอียดดังนี้

- 9.1 รายงานเบื้องต้น (Inception Report) จำนวน 8 ชุด (ต้นฉบับ 1 ชุดและสำเนา 7 ชุด พร้อมไฟล์เอกสาร) ภายใน 30 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา โดยมีการดำเนินงาน ดังนี้ แล้วเสร็จ

- 9.1.1 แผนการดำเนินงานทั้งหมดโดยละเอียด
- 9.1.2 จัดทำสำนักงานชั่วคราว ณ บริเวณงานก่อสร้าง
- 9.1.3 ดำเนินการรื้อถอนชุดสาธิตและจัดแสดง เพื่อเตรียมสถานที่ก่อสร้าง
- 9.1.4 ขนย้ายเครื่องจักรและอุปกรณ์ และวัสดุต่างๆ ไปจัดเก็บในสถานที่เหมาะสมหรือนำไปกำจัด โดยผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบในการหาสถานที่และค่าใช้จ่าย
- 9.2 รายงานความก้าวหน้าฉบับที่ 1 จำนวน 8 ชุด (ต้นฉบับ 1 ชุดและสำเนา 7 ชุด พร้อมไฟล์เอกสาร) ภายใน 50 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา โดยรายงานต้องประกอบด้วย การจัดทำแบบ (Shop Drawing) และความก้าวหน้ารายละเอียดอุปกรณ์เพื่อขออนุมัติ (Material for Approval) ของเทคโนโลยีภาคอุตสาหกรรม ผลการดำเนินงานตามขอบเขตของงานข้อ 4.3
- 9.3 รายงานความก้าวหน้าฉบับที่ 2 จำนวน 8 ชุด (ต้นฉบับ 1 ชุดและสำเนา 7 ชุด พร้อมไฟล์เอกสาร) ภายใน 78 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา โดยรายงานต้องประกอบด้วย การจัดทำ (Material for Approval) ของเทคโนโลยีภาคอุตสาหกรรมแล้วเสร็จ
- 9.4 รายงานความก้าวหน้าฉบับที่ 3 จำนวน 8 ชุด (ต้นฉบับ 1 ชุดและสำเนา 7 ชุด พร้อมไฟล์เอกสาร) ภายใน 106 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา โดยรายงานต้องประกอบด้วย ความก้าวหน้าของงาน ปรับปรุงติดตั้ง และทดสอบการทำงานขั้นสุดท้ายของศูนย์แสดงเทคโนโลยีภาคอุตสาหกรรม ไม่น้อยกว่า 30%
- 9.5 รายงานความก้าวหน้าฉบับที่ 4 จำนวน 8 ชุด (ต้นฉบับ 1 ชุดและสำเนา 7 ชุด พร้อมไฟล์เอกสาร) ภายใน 134 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา โดยรายงานความก้าวหน้าของงานปรับปรุง ติดตั้ง และทดสอบการทำงานขั้นสุดท้ายของศูนย์แสดงเทคโนโลยีภาคอุตสาหกรรม ไม่น้อยกว่า 40%
- 9.6 รายงานความก้าวหน้าฉบับที่ 5 จำนวน 8 ชุด (ต้นฉบับ 1 ชุดและสำเนา 7 ชุด พร้อมไฟล์เอกสาร) ภายใน 162 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา โดยรายงานต้องประกอบด้วย ความก้าวหน้าของงาน ปรับปรุงติดตั้ง และทดสอบการทำงานขั้นสุดท้ายของศูนย์แสดงเทคโนโลยีภาคอุตสาหกรรม ไม่น้อยกว่า 50%
- 9.7 รายงานความก้าวหน้าฉบับที่ 6 จำนวน 8 ชุด (ต้นฉบับ 1 ชุดและสำเนา 7 ชุด พร้อมไฟล์เอกสาร) ภายใน 190 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา โดยรายงานต้องประกอบด้วย ความก้าวหน้าของงาน ปรับปรุง ติดตั้ง และทดสอบการทำงานขั้นสุดท้ายของศูนย์แสดงเทคโนโลยีภาคอุตสาหกรรม ไม่น้อยกว่า 60%
- 9.8 รายงานความก้าวหน้าฉบับที่ 7 จำนวน 8 ชุด (ต้นฉบับ 1 ชุดและสำเนา 7 ชุด พร้อมไฟล์เอกสาร) ภายใน 218 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา โดยรายงานต้องประกอบด้วย ความก้าวหน้าของงาน ปรับปรุง ติดตั้ง และทดสอบการทำงานขั้นสุดท้ายของศูนย์แสดงเทคโนโลยีภาคอุตสาหกรรม ไม่น้อยกว่า 70%
- 9.9 รายงานความก้าวหน้าฉบับที่ 8 จำนวน 8 ชุด (ต้นฉบับ 1 ชุดและสำเนา 7 ชุด พร้อมไฟล์เอกสาร) ภายใน 248 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา โดยรายงานต้องประกอบด้วย ความก้าวหน้าของงาน ปรับปรุง ติดตั้ง และทดสอบการทำงานขั้นสุดท้ายของศูนย์แสดงเทคโนโลยีภาคอุตสาหกรรม ไม่น้อยกว่า 80%
- 9.10 รายงานฉบับสมบูรณ์ พร้อมบทสรุปสำหรับผู้บริหาร จำนวน 8 ชุด (ต้นฉบับ 1 ชุดและสำเนา 7 ชุด พร้อมไฟล์เอกสาร) ภายใน 274 วัน โดยรายงานฉบับสมบูรณ์ ต้องประกอบด้วยผลการดำเนินงาน ปรับปรุงศูนย์แสดงเทคโนโลยีด้านการอนุรักษ์พลังงาน ภาคอุตสาหกรรม ทั้งหมดโดยละเอียด พร้อมทั้งดำเนินการทดสอบการใช้งานของอุปกรณ์และระบบทั้งหมดภายในภาคอุตสาหกรรม ดำเนินการเก็บรายละเอียดของชุดแสดงทั้งหมด 100 % และจัดเก็บไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ สื่อมัลติมีเดีย Source Code

รวมทั้งสื่อการฝึกอบรมการใช้ศูนย์แสดงภาคอุตสาหกรรมให้กับเจ้าหน้าที่ พพ.เพื่อใช้ประกอบในการเผยแพร่ทั้งหมดบรรจุลงใน External hard disk จำนวน 2 ชุด ส่งมอบให้กับ พพ.

- 9.11 ผู้รับจ้างต้องรวบรวมและส่งมอบหนังสือคู่มือการใช้งานและบำรุงรักษาเครื่องจักรอุปกรณ์หรืออุปกรณ์อื่นๆภายใต้การดำเนินการตามงานว่าจ้างตามสัญญา

10. เงื่อนไขในการเบิกจ่ายเงิน

การว่าจ้างตามขอบเขตของงานจ้างฉบับนี้เป็นการว่าจ้างแบบเหมาจ่าย โดย พพ. จะจ่ายเงินแก่ผู้รับจ้างเมื่อ พพ. ได้พิจารณาเห็นชอบกับรายงานความก้าวหน้าหน้าที่เสนอต่อ พพ. โดยมีรายละเอียดของงวดการชำระเงิน ดังต่อไปนี้

10.1 งวดที่ 1 จ่าย 15 % ของค่าจ้างทั้งหมด

เมื่อได้ดำเนินการส่งมอบรายงานเบื้องต้นตามที่กำหนดไว้ในข้อ 9.1 และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

10.2 งวดที่ 2 จ่าย 40 % ของค่าจ้างทั้งหมด

10.2.1 เมื่อได้ดำเนินการส่งมอบรายงานความก้าวหน้าฉบับที่ 1 ตามที่กำหนดไว้ในข้อ 9.2

และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

10.2.2 เมื่อได้ดำเนินการส่งมอบรายงานความก้าวหน้าฉบับที่ 2 ตามที่กำหนดไว้ในข้อ 9.3

และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

10.2.3 เมื่อได้ดำเนินการส่งมอบรายงานความก้าวหน้าฉบับที่ 3 ตามที่กำหนดไว้ในข้อ 9.4

และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

10.2.4 เมื่อได้ดำเนินการส่งมอบรายงานความก้าวหน้าฉบับที่ 4 ตามที่กำหนดไว้ในข้อ 9.5

และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

10.2.5 เมื่อได้ดำเนินการส่งมอบรายงานความก้าวหน้าฉบับที่ 5 ตามที่กำหนดไว้ในข้อ 9.6

และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

10.3 งวดที่ 3 จ่าย 45 % ของค่าจ้างทั้งหมด

10.3.1 เมื่อได้ดำเนินการส่งมอบรายงานความก้าวหน้าฉบับที่ 6 ตามที่กำหนดไว้ในข้อ 9.7

และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

10.3.2 เมื่อได้ดำเนินการส่งมอบรายงานความก้าวหน้าฉบับที่ 7 ตามที่กำหนดไว้ในข้อ 9.8

และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

10.3.3 เมื่อได้ดำเนินการส่งมอบรายงานความก้าวหน้าฉบับที่ 8 ตามที่กำหนดไว้ในข้อ 9.9

และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

10.3.4 เมื่อได้ดำเนินการส่งมอบรายงานฉบับสมบูรณ์ พร้อมบทสรุปผู้บริหาร ตามที่กำหนดไว้ในข้อ

9.10 และข้อ 9.11 และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

11. ค่าปรับ

หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา และผู้ว่าจ้างยังมิได้บอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.1 ของราคางานจ้าง นับจากวันที่กำหนดแล้วเสร็จตามสัญญา หรือวันที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายให้จนถึงวันที่ทำงานแล้วเสร็จจริง นอกจากนี้ ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างเรียกค่าเสียหาย อันเกิดขึ้นจากการที่ผู้รับจ้างทำงานล่าช้า เช่น ค่าใช้จ่ายในการจ้างผู้ควบคุมงานเฉพาะส่วนที่เกินกว่าจำนวนค่าปรับและค่าใช้จ่ายดังกล่าวได้อีกด้วย

12. การประกันชำรุดบกพร่อง

- 12.1 หากมิได้ระบุไว้เป็นอย่างอื่น ผู้รับจ้างต้องรับประกันคุณภาพ ความสามารถของเครื่องอุปกรณ์ และการติดตั้งว่าใช้งานได้ดีเป็นเวลา 2 ปี นับจากวันลงนามในเอกสารรับมอบงานแล้ว
- 12.2 ในกรณีเครื่อง วัสดุ อุปกรณ์ต่างๆ เกิดชำรุดเสียหายหรือเสื่อมคุณภาพอันเนื่องมาจาก ข้อบกพร่องหรือการติดตั้ง ในระหว่างเวลารับประกัน ผู้รับจ้างต้องดำเนินการเปลี่ยนหรือแก้ไขให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ดีเช่นเดิมโดยเร็ว
- 12.3 ผู้รับจ้างต้องดำเนินการโดยทันทีที่ได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้างให้เปลี่ยน หรือแก้ไขเครื่องอุปกรณ์ตาม สัญญารับประกัน มิฉะนั้นผู้ว่าจ้างสงวนสิทธิ์ที่จะจัดหาผู้อื่นมาดำเนินการแทน โดยค่าใช้จ่ายทั้งหมด ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้รับผิดชอบ
- 12.4 วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องใช้ ที่ดำเนินการจัดหาภายใต้สัญญานี้ และยังมีอายุการรับประกันของบริษัท ผู้ผลิตคงอยู่ ผู้รับจ้างจะต้องรวบรวมและโอนสิทธิ์ให้ พพ.

13. กรรมสิทธิ์

ทรัพย์สินทางปัญญา ผลงาน ผลการศึกษา เอกสาร ตลอดจนข้อมูลต่างๆ ที่ได้จากการดำเนินงานตาม สัญญานี้ ไม่ว่าจะจัดเก็บในรูปแบบใด ให้ตกเป็นกรรมสิทธิ์ของ พพ. ผู้ใดจะนำไปใช้ในกิจการอื่น เผยแพร่ ทำซ้ำ หรือส่งมอบให้แก่ผู้อื่นมิได้ ยกเว้นแต่จะได้รับคามยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจาก พพ. เท่านั้น

14. ความคุ้มครองเกี่ยวกับลิขสิทธิ์

ในกรณีที่บุคคลภายนอกกล่าวอ้างหรือใช้สิทธิเรียกร้องใดๆ ว่ามีการละเมิดลิขสิทธิ์เกี่ยวกับงาน จ้างตามสัญญานี้ โดย พพ. มิได้แก้ไขตัดแปลงไปจากเดิม ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการทั้งปวงเพื่อให้ การกล่าวอ้างหรือการเรียกร้องดังกล่าวระงับสิ้นไปโดยเร็ว เพื่อให้ พพ. สามารถใช้งานจ้างนั้นต่อไปได้ หากผู้รับจ้างมีอำนาจกระทำได้ และเป็นเหตุให้ พพ. ต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่าย ค่าปรับ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ รวมทั้งค่าฤชาธรรมเนียม และค่าทนายความแทน พพ. ทั้งนี้ พพ. จะแจ้งผู้รับจ้างเป็นลายลักษณ์อักษรในเมื่อ มีการกล่าวอ้างหรือใช้สิทธิเรียกร้องดังกล่าวโดยเร็ว

15. เงื่อนไขอื่นๆ

- 15.1 ผู้เสนอราคา ควร เข้าดูสถานที่ในการดำเนินการ ณ อาคารอนุรักษ์พลังงานเฉลิมพระเกียรติ ต.คลองห้า อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี ก่อนการเสนอราคาและหากมีข้อสงสัยเกี่ยวกับงาน สามารถสอบถามได้จากกองพัฒนาทรัพยากรบุคคลด้านพลังงาน โทรศัพท์ 0 2577 7035 ถึง 40 ต่อ 100 - 103 ในวันและเวลาราชการ
- 15.2 พพ. ทรงไว้ซึ่งสิทธิในการปรับปรุงรูปแบบและแผนการดำเนินงาน รวมทั้งปรับเปลี่ยนแผนงาน ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ และผู้เสนอราคาพร้อมแก้ไขตามที่ พพ. เห็นสมควร เพื่อความเหมาะสม อันเป็นประโยชน์แก่ทางราชการ
- 15.3 ผู้รับจ้างจะต้องเข้าร่วมเสนอแผนงาน ให้ พพ. พิจารณาก่อนดำเนินการ โดยจะมีการประชุมหารือ ร่วมกัน ซึ่งผู้รับจ้างต้องสามารถเข้าร่วมหารือกับ พพ. ได้ตลอดเวลา และก่อนดำเนินงานทุกครั้ง ต้องเสนอข้อมูลให้ พพ. ตรวจสอบ หากมีการแก้ไขต้องดำเนินการแก้ไขโดยด่วน และต้องส่งให้ พพ. ตรวจสอบ และก่อนดำเนินการเผยแพร่หรือจัดกิจกรรมใดๆ ต้องได้รับความเห็นชอบจาก พพ. ทุกครั้ง
- 15.4 ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบในการจัดหาสิ่งสาธารณูปโภค เช่น ไฟฟ้า น้ำประปา เพื่อใช้ในการดำเนินงานเอง

- 15.5 หากผู้รับจ้าง ประสงค์ที่จะปฏิบัติงานนอกเหนือไปจากเวลาปกติ ต้องแจ้งขอความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้างหรือผู้แทน เมื่อได้รับความเห็นชอบจึงจะดำเนินการได้ โดยผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดจากการทำงานล่วงเวลาของผู้ควบคุมงาน (ถ้ามี)
- 15.6 ในกรณีที่เกิดความขัดแย้ง คลาดเคลื่อนของเอกสารประกวดราคา พพ. จะพิจารณาและตัดสินบนพื้นฐานข้อเท็จจริงต่อผลที่จะเกิดขึ้น อันที่จะก่อให้เกิดผลประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ
- 15.7 ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีการอบรมเจ้าหน้าที่ พพ. เพื่อรับการถ่ายทอดองค์ความรู้ด้านเทคโนโลยีภาคอุตสาหกรรม และในการใช้งาน การบำรุงรักษา เครื่องจักรอุปกรณ์และชุดสาธิตภายในศูนย์แสดงเทคโนโลยีด้านการอนุรักษ์พลังงาน
- 15.8 การตรวจงาน ผู้ว่าจ้างหรือผู้ควบคุมงานที่ผู้ว่าจ้างแต่งตั้ง มีสิทธิ์ในการตรวจสอบคุณภาพวัสดุและตรวจสอบความก้าวหน้าของงาน ณ สถานที่ก่อสร้างได้ตลอดเวลา

16. สถานที่ติดต่อขอข้อมูลเพิ่มเติม

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่เว็บไซต์ www.dede.go.th หรือติดต่อที่กลุ่มบริหารจัดการศูนย์แสดงเทคโนโลยีพลังงาน (ศท.) กองพัฒนาทรัพยากรบุคคลด้านพลังงาน กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน ทางโทรศัพท์หมายเลข 0-2577-7035 ต่อ 100-103 ในวันและเวลาราชการ

.....

