



ขอบเขตและเงื่อนไขการว่าจ้าง
โครงการประชาสัมพันธ์เพื่อส่งเสริมการใช้เครื่องจักรอุปกรณ์ประสิทธิภาพสูง
และวัสดุเพื่อการอนุรักษ์พลังงาน

สำนักส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน
กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน
เมษายน 2557

**ขอบเขตและเงื่อนไขการว่าจ้าง
โครงการประชาสัมพันธ์เพื่อส่งเสริมการใช้เครื่องจักรอุปกรณ์ประสิทธิภาพสูง
และวัสดุเพื่อการอนุรักษ์พลังงาน**

1. หลักการและเหตุผล

กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน (พพ.) ได้ดำเนินมาตรการในการส่งเสริมเครื่องจักร อุปกรณ์ประสิทธิภาพสูงและวัสดุเพื่อการอนุรักษ์พลังงานอย่างต่อเนื่อง โดยเริ่มดำเนินการมาตั้งแต่ปี 2550 มุ่งเน้นการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจแก่ประชาชน ผู้ผลิต และผู้จำหน่ายผลิตภัณฑ์ที่ พพ. ได้ดำเนินการส่งเสริมโดยการติดฉลากประสิทธิภาพสูง ได้แก่ เตาหุงต้มในครัวเรือนใช้กับก๊าซปิโตรเลียมเหลว อุปกรณ์ปรับ ความเร็วรอบมอเตอร์ กระบอกเพื่อการอนุรักษ์พลังงาน และฉนวนใยแก้ว เป็นต้น

เพื่อให้เกิดความตระหนักและหันมาใช้เครื่องจักรอุปกรณ์ประสิทธิภาพสูงและวัสดุเพื่อการอนุรักษ์ พลังงานนั้น จึงจำเป็นต้องมีการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง โดยใช้สื่อประชาสัมพันธ์ที่เหมาะสมและสามารถ เข้าถึงกลุ่มเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2. วัตถุประสงค์

เพื่อประชาสัมพันธ์เผยแพร่ฉลากประสิทธิภาพสูง เครื่องจักรอุปกรณ์ประสิทธิภาพสูงและวัสดุเพื่อการ อนุรักษ์พลังงานที่ได้รับฉลากประสิทธิภาพสูงของ พพ.

3. กลุ่มเป้าหมาย

ประชาชนผู้บริโภค/เจ้าของกิจการ ผู้ผลิต ผู้จำหน่ายเครื่องจักรอุปกรณ์ประสิทธิภาพสูงและวัสดุเพื่อ การอนุรักษ์พลังงานที่ได้รับฉลากประสิทธิภาพสูงของ พพ. หน่วยงานภาครัฐและเอกชนที่เกี่ยวข้อง นักศึกษา นัก วิชาชีพด้านพลังงานและผู้สนใจ

4. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

- 4.1 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลที่มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคา ด้วยวิธีทางอิเล็กทรอนิกส์ในครั้งนี้
- 4.2 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ และได้แจ้งเวียนชื่อแล้วหรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ท้ งงานตามระเบียบของทางราชการ
- 4.3 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีประโยชน์ร่วมกันกับผู้ประสงค์จะเสนอราคารายอื่นที่ เข้าเสนอราคาให้แก่ กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน และ/หรือต้องไม่ เป็นผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกันระหว่างผู้ประสงค์จะเสนอราคากับผู้ให้บริการตลาดกลาง อิเล็กทรอนิกส์ ณ วันประกาศประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม
- 4.4 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกันซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้น ศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ประสงค์จะเสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกัน เช่นนั้น

- 4.5 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อว่าเป็นคู่สัญญาที่ไม่ได้แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำและแสดงบัญชีรายการรับจ่ายของโครงการที่บุคคลหรือนิติบุคคลเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐพ.ศ.2554
- 4.6 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (E-Government Procurement: e-GP)
- 4.7 คู่สัญญาต้องรับและจ่ายผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้
- 4.8 หากผู้ประสงค์จะเสนอราคาได้รับคัดเลือกให้ทำสัญญา กับ พพ. ซึ่งมีมูลค่าตั้งแต่ 2,000,000 บาท (สองล้านบาท) ขึ้นไป ต้องจัดทำบัญชีแสดงรายรับรายจ่ายยื่นต่อกรมสรรพากร และปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำและแสดงบัญชีรับจ่ายของโครงการที่บุคคลหรือนิติบุคคล เป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2554 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2554 และ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2555 และ พพ. สงวนสิทธิ์ที่จะไม่ก่อนนิติสัมพันธ์กับบุคคลหรือนิติบุคคลซึ่งได้มีการระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อว่าเป็นคู่สัญญาที่ไม่ได้แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ เว้นแต่บุคคลหรือนิติบุคคลนั้นจะได้แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายตามประกาศดังกล่าวหรือได้มีการปรับปรุงแก้ไขให้ถูกต้อง และมีการส่งเพิกถอนรายชื่อจากบัญชีดังกล่าวแล้ว
- 4.9 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาจะต้องเป็นนิติบุคคล ที่เคยมีผลงานการโฆษณา/ประชาสัมพันธ์ โดยมีหนังสือรับรองผลงานที่ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว

5. ขอบเขตการดำเนินงาน

- 5.1 พัฒนาและจัดทำสื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หลากหลายประสิทธิภาพสูง
- 5.2 เผยแพร่ประชาสัมพันธ์หลากหลายประสิทธิภาพสูงผ่านสื่อต่างๆ
- 5.3 จัดกิจกรรมรณรงค์การใช้อุปกรณ์ประสิทธิภาพสูงใน กทม.
- 5.4 จัดกิจกรรมรณรงค์การใช้อุปกรณ์ประสิทธิภาพสูงในส่วนภูมิภาค

6. ระยะเวลาการดำเนินงาน

- 6.1 ระยะเวลาดำเนินการภายใน 12 เดือน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาว่าจ้าง
- 6.2 กำหนดยื่นราคา 120 วัน

7. งบประมาณ

21,000,000 บาท (ยี่สิบเอ็ดล้านบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว

8. ข้อกำหนดรายละเอียด

- 8.1 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเสนอรายชื่อบุคลากรที่มีคุณสมบัติและจำนวนเหมาะสมกับการดำเนินโครงการนี้
- 8.2 พัฒนาและจัดทำสื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หลากหลายประสิทธิภาพสูง ดังนี้
 - 8.2.1 เอกสารเผยแพร่หลากหลายประสิทธิภาพสูง โดยมีรายละเอียดดังนี้

- (1) ขนาดและรูปเล่ม
 - ขนาด A5 จำนวนหน้าไม่น้อยกว่า 16 หน้า รวมปก
 - (2) กระดาษที่ใช้
 - ปก ใช้ กระดาษหนาไม่น้อยกว่า 210 แกรม พิมพ์ 4 สี
 - เนื้อหาด้านใน หนาไม่น้อยกว่า 70 แกรม พิมพ์ 4 สี
 - (3) การเข้าเล่ม
 - เย็บมุงหลังคา
 - (4) งานพิมพ์
 - ออกแบบ / เรียงพิมพ์ด้วยระบบคอมพิวเตอร์ และพิมพ์ด้วยระบบออฟเซต
 - (5) จำนวนพิมพ์ ไม่น้อยกว่า 30,000 เล่ม
 - (6) ผู้รับจ้างต้องออกแบบรูปเล่มให้สวยงาม ทันสมัย น่าสนใจและเหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมาย
 - (7) จัดทำในรูปอิเล็กทรอนิกส์ไฟล์ ตามสกุลไฟล์ที่ พพ. กำหนดและมอบให้ พพ.
 - (8) จัดส่งเอกสารเผยแพร่ฉลากประสิทธิภาพสูงทางไปรษณีย์ให้แก่กลุ่มเป้าหมาย และหน่วยงานต่างๆ รวมจำนวนไม่น้อยกว่า 20,000 แห่ง
- 8.2.2 เอกสารเผยแพร่อื่นๆ เช่น สมุดความรู้ โดยมีรายละเอียดดังนี้
- (1) ขนาดและรูปเล่ม
 - ขนาดไม่น้อยกว่า 12 x 17 เซนติเมตร จำนวนไม่น้อยกว่า 70 แผ่น รวมปก
 - (2) กระดาษที่ใช้
 - ปก ใช้ กระดาษหนาไม่น้อยกว่า 210 แกรม พิมพ์ 4 สี
 - เนื้อหาด้านใน กระดาษหนาไม่น้อยกว่า 60 แกรม พิมพ์สีเดียว
 - (3) จำนวนพิมพ์ ไม่น้อยกว่า 30,000 เล่ม
 - (4) ผู้รับจ้างต้องออกแบบรูปเล่มให้สวยงาม ทันสมัย น่าสนใจและเหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมาย
 - (5) จัดทำในรูปอิเล็กทรอนิกส์ไฟล์ ตามสกุลไฟล์ที่ พพ. กำหนดและมอบให้ พพ.
- 8.2.3 โปสเตอร์เผยแพร่ฉลากประสิทธิภาพสูง โดยมีรายละเอียดดังนี้
- (1) ขนาดและรูปแบบ
 - ขนาด A2 พิมพ์ออฟเซต สีสี 1 ด้าน
 - (2) กระดาษที่ใช้
 - กระดาษหนาไม่น้อยกว่า 120 แกรม
 - (3) จำนวนพิมพ์ ไม่น้อยกว่า 20,000 แผ่น
- 8.2.4 ป้ายไวนิล
- (1) ขนาดและรูปแบบ
 - ขนาดไม่น้อยกว่า 3 ตารางเมตร พิมพ์สีสี 1 ด้าน
 - ความละเอียดตั้งแต่ 1,200 Dpi ขึ้นไป
 - (2) วัสดุที่ใช้
 - ไวนิลโปร่งแสง
 - (3) จำนวนพิมพ์ ไม่น้อยกว่า 1,000 แผ่น

- (4) ติดตั้งไม่น้อยกว่า 1,000 จุด
- 8.2.5 จัดทำของที่ระลึก มูลค่าไม่น้อยกว่า 50 บาท จำนวน 15,000 ชิ้น
- 8.3 เผยแพร่ผ่านป้ายบิลบอร์ดขนาดเล็ก ในเขตกรุงเทพมหานคร รวม 20 จุด
- 8.3.1 เผยแพร่ผ่านป้ายขนาดไม่น้อยกว่า 18 ตารางเมตร ติดตั้งบริเวณที่มีรถผ่านไม่น้อยกว่าวันละ 60,000 คัน จำนวน 18 จุด ระยะเวลาเผยแพร่จุดละไม่น้อยกว่า 1 เดือน
- 8.3.2 เผยแพร่ผ่านป้ายขนาดไม่น้อยกว่า 18 ตารางเมตร ติดตั้งบริเวณที่มีรถผ่านไม่น้อยกว่าวันละ 150,000 คัน จำนวน 2 จุด ระยะเวลาเผยแพร่จุดละไม่น้อยกว่า 1 เดือน
- 8.4 เผยแพร่ผ่าน direct Mail โดยมีรายละเอียดดังนี้
- 8.4.1 จัดทำแผ่นพับ กระดาษ หนาไม่น้อยกว่า 70 แกรม
ขนาด A4 พิมพ์ออฟเซต สีสี่ 2 ด้าน
จำนวน 1,100,000 ใบ (หนึ่งล้านหนึ่งแสนใบ)
- 8.4.2 จัดส่งแผ่นพับให้กลุ่มเป้าหมาย ไม่น้อยกว่า 1,000,000 ราย (หนึ่งล้านราย)
- 8.5 จัดกิจกรรมย่อย เช่น นิทรรศการ หรืออื่นๆ จำนวน 5 ครั้ง โดยในแต่ละครั้งต้องดำเนินการ ดังนี้
- 8.5.1 สำรวจสถานที่ และประสานงาน ก่อนการจัดกิจกรรม
- 8.5.2 จัดทำบอร์ดนิทรรศการและตกแต่งให้มีรูปแบบที่สวยงาม
- 8.5.3 ขนส่งเอกสาร วัสดุอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับการจัดกิจกรรม
- 8.5.4 จัดทำ Mascot ร่วมในกิจกรรม
- 8.5.5 จัดกิจกรรมพร้อมเจ้าหน้าที่ให้ความรู้ เช่น การสัมมนา หรือกิจกรรมอื่นๆ
- 8.6 จัดกิจกรรมรณรงค์ ในเขต กรุงเทพมหานคร 1 ครั้ง โดยดำเนินการดังนี้
- 8.6.1 จัดนิทรรศการขนาด ไม่น้อยกว่า 36 ตารางเมตร ในงานด้านพลังงานหรืออื่นๆ
- 8.6.2 จัดสัมมนาให้ความรู้เกี่ยวกับการใช้อุปกรณ์ประสิทธิภาพสูง
- 8.6.3 จัดหาพิธีกรที่เหมาะสมสำหรับนิทรรศการและการสัมมนา ไม่น้อยกว่า 2 คน
- 8.6.4 จัดทำแฟ้มข้อมูลเอกสารและสื่อที่นำเสนอข้อมูลความรู้ที่น่าสนใจและมีคุณภาพ
- 8.6.5 จัดหาอุปกรณ์ขยายเสียง หรืออุปกรณ์สำหรับการบรรยาย
- 8.6.6 ออกแบบและตกแต่งสถานที่จัดกิจกรรมฯ ให้มีรูปแบบที่สวยงาม ทันสมัย
- 8.6.7 จัดเตรียมโต๊ะ-เก้าอี้ อุปกรณ์สำหรับการลงทะเบียนและการทำกิจกรรม
- 8.6.8 จัดอาหารว่าง และเครื่องดื่ม สำหรับผู้เข้าร่วมการสัมมนา
- 8.6.9 จัดพาหนะสำหรับนำสื่อมวลชนหรือเจ้าหน้าที่ในการเดินทางไปยังสถานที่จัดกิจกรรม
- 8.6.10 ขนส่งเอกสาร วัสดุอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับการจัดกิจกรรม
- 8.6.11 เผยแพร่ข่าวสารผ่านหนังสือพิมพ์ สีสี่ ขนาดไม่น้อยกว่า 60 คอลัมน์นิ้ว จำนวน 6 ครั้ง
- 8.6.12 เผยแพร่ข่าวสารผ่านนิตยสารขนาดเต็มหน้า สีสี่ จำนวน 8 ครั้ง
- 8.6.13 เผยแพร่ข่าวสารผ่านสื่อบroadcastทางโทรทัศน์ ไม่น้อยกว่า 10 ครั้ง
- 8.6.14 เผยแพร่ข่าวสารผ่านการสัมภาษณ์ทางโทรทัศน์ ไม่น้อยกว่า 2 ครั้ง
- 8.6.15 เผยแพร่ VTR ไม่น้อยกว่า 30 ครั้ง
- 8.6.16 เผยแพร่สปอตโทรทัศน์รวมไม่น้อยกว่า 15 นาที

- 8.7 จัดกิจกรรมรณรงค์ ในเขตภูมิภาค รวม 10 ครั้ง โดยในแต่ละครั้ง ต้องดำเนินการ ดังนี้
- 8.7.1 จัดนิทรรศการ ให้ความรู้เกี่ยวกับการใช้อุปกรณ์ประสิทธิภาพสูง
 - 8.7.2 จัดหาพิธีกร ไม่น้อยกว่า 2 คน
 - 8.7.3 จัดหาอุปกรณ์ขยายเสียงสำหรับการทำกิจกรรม
 - 8.7.4 ออกแบบและตกแต่งสถานที่จัดกิจกรรม ให้มีรูปแบบที่สวยงาม ทันสมัย
 - 8.7.5 จัดเตรียมโต๊ะ-เก้าอี้ และอุปกรณ์สำหรับการทำกิจกรรม
 - 8.7.6 จัดพาหนะสำหรับนำสื่อมวลชนหรือเจ้าหน้าที่ในการเดินทางไปยังสถานที่จัดกิจกรรม
 - 8.7.7 ขนส่งเอกสาร วัสดุอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับการจัดกิจกรรม
 - 8.7.8 เผยแพร่ข่าวสารผ่านหนังสือพิมพ์ จำนวน 10 ครั้ง
 - 8.7.9 จัดหาที่พักให้เพียงพอสำหรับสื่อมวลชนหรือเจ้าหน้าที่ ที่เดินทางไปร่วมกิจกรรม โดย พพ. มีสิทธิ์เลือกที่พักและจัดบุคคลเข้าพักได้ตามความเหมาะสม

8.8 ผู้รับจ้างต้องดำเนินการรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้อง เพื่อเสนอแนะและจัดทำแนวทางการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์เพื่อส่งเสริมการใช้เครื่องจักรอุปกรณ์ประสิทธิภาพสูงที่มีความเหมาะสมในอนาคต โดยเฉพาะการเผยแพร่ฉลากประสิทธิภาพสูงในสื่อรูปแบบใหม่ๆ เช่น สื่อบน Smart Phone และสื่อบน Social Network

8.9 ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปทำกิจกรรมต่างๆ ของ พพ. ทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค ตามที่ พพ. กำหนด และรับผิดชอบค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานนี้ ทั้งหมด พร้อมทั้งอำนวยความสะดวกแก่เจ้าหน้าที่ของ พพ. สำหรับการเดินทางไปร่วมกิจกรรมตามความเหมาะสม

8.10 พพ. มีสิทธิ์ในการปรับรูปแบบและรายละเอียด แผนการดำเนินงาน แผนการเผยแพร่ รวมทั้งปรับระยะเวลาการดำเนินงานในโครงการดังกล่าว โดยให้เพิ่มเนื้องานได้ตามที่เห็นสมควร หากพิจารณาเห็นว่าจะเป็นประโยชน์แก่ทางราชการ

9. หลักเกณฑ์การเสนอราคาขั้นต่ำ

ในการเสนอราคา ผู้เสนอราคาต้องเสนอราคาขั้นต่ำ (Minimum Bid) ไม่น้อยกว่า 40,000 บาท จากระยะสูงสุดของการประกวดราคา และเสนอลดราคาครั้งถัดๆ ไป ต้องเสนอลดราคาครั้งละไม่น้อยกว่า 40,000 บาท จากระยะสูงสุดท้ายที่เสนอลดแล้ว

10. เงื่อนไขการจ่ายเงินและการปรับ

- 10.1. พพ. จะจ่ายเงินค่าจ้างให้ผู้รับจ้าง เป็น 4 งวด ดังนี้
- 10.1.1 จ่ายร้อยละ 25 เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการตามข้อ 8.1- 8.2 และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว
 - 10.1.2 จ่ายร้อยละ 25 เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการตามข้อ 8.3 และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว
 - 10.1.3 จ่ายร้อยละ 25 เมื่อผู้รับจ้างส่งดำเนินการตามข้อ 8.4 และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว
 - 10.1.4 จ่ายร้อยละ 25 เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการครบถ้วน ตามข้อ 8 และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

10.2 การปรับ หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญาและ พพ. มิได้บอกเลิกสัญญา พพ. จะปรับผู้รับจ้างเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ 0.1 ของค่าจ้างทั้งหมดต่อวัน นับถัดจากวันที่กำหนดแล้วเสร็จตามสัญญา

11. กรรมสิทธิ์

ทรัพย์สินทางปัญญา ผลงาน ผลการศึกษา เอกสาร ตลอดจนข้อมูลต่าง ๆ และอุปกรณ์เครื่องใช้ที่ได้จากการดำเนินงานตามสัญญานี้ ให้ตกเป็นกรรมสิทธิ์ของกรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน ผู้ใดจะนำไปใช้ในกิจกรรมอื่น เผยแพร่ ทำซ้ำ หรือส่งมอบให้แก่ผู้อื่นมิได้ เว้นแต่จะได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากกรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน

12. การยื่นข้อเสนอทางเทคนิค

- 12.1 ผู้เสนอราคา ต้องจัดทำข้อเสนอทางด้านเทคนิคที่สอดคล้องกับข้อกำหนดรายละเอียดในข้อ 8 จำนวน 10 ชุด ประกอบด้วยแผนดำเนินงานโดยละเอียด ระบุรูปแบบ ขั้นตอนการดำเนินงาน พร้อมรายชื่อและประวัติการทำงานของบริษัท
- 12.2 เกณฑ์ในการพิจารณาข้อเสนอทางเทคนิค ประกอบด้วย
 - แนวคิด รูปแบบ แผนการดำเนินงาน (40 คะแนน)
 - รายละเอียดการพัฒนาและจัดทำสื่อ (20 คะแนน)
 - รายละเอียดการเผยแพร่ผ่านสื่อต่างๆ (20 คะแนน)
 - รายละเอียดการจัดกิจกรรมรณรงค์ (20 คะแนน)
- 12.3 คณะกรรมการประกวดราคาด้วยวิธีอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการคัดเลือกเบื้องต้น เพื่อหาผู้มีสิทธิเสนอราคา โดยผู้มีสิทธิเสนอราคา ต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วน ข้อเสนอทางเทคนิคมีความเหมาะสม ไม่เป็นผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน และได้คะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 คณะกรรมการฯ จะแจ้งผลการพิจารณาเบื้องต้นให้ผู้เสนอราคาทราบ โดยไม่เปิดเผยรายชื่อต่อสาธารณชน

13. เงื่อนไขอื่นๆ

พพ. จะยกเลิกการจัดจ้างในครั้งนี้ หากไม่ได้รับอนุมัติจากกองทุนเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน หรือดำเนินการตามระเบียบฯ แล้ว ไม่สามารถจัดจ้างได้ ผู้เสนอราคาไม่สามารถเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จาก พพ. ได้

14. หากมีข้อสงสัย

สามารถสอบถามได้ที่ กลุ่มส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงานภาคประชาชนและธุรกิจ (อาคาร 6 ชั้น 9) สำนักส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน (พพ.) เชียงสะพานกษัตริย์ศึก ถนนพระราม 1 แขวงรองเมือง เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10330 โทร. 0-2222-4102-9 ต่อ1045 หรือ 0-2226-3791