



ขอบเขตและรายละเอียดการจ้างดำเนินการ
โครงการบริหารงานเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านพลังงานทดแทน
และอนุรักษ์พลังงาน

กลุ่มประชาสัมพันธ์ สำนักบริหารกลาง
กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน (พพ.)

ตุลาคม 2559

กพ

ขอบเขตและรายละเอียดการจ้างดำเนินการ โครงการบริหารงานเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน

1. บทนำ

ปัจจุบันเป็นที่ทราบกันดีว่า ข่าวสารด้านพลังงานได้อยู่ในความสนใจของสาธารณะชนและสังคมวงกว้าง โดยพบว่ามี การติดตามข้อมูลข่าวสารซึ่งได้จากการนำเสนอของสื่อมวลชนจากหลากหลายแขนง ซึ่งการเผยแพร่ข่าวสารของสื่อมวลชนส่วนใหญ่นั้น จะนำเสนอประเด็นข่าวที่เป็นเรื่องน่าสนใจต่อสาธารณะชนวงกว้าง และในบางประเด็นจะค่อนข้างไปทางเชิงลบต่อนโยบายพลังงาน ซึ่งที่ผ่านมากรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน(พพ.) จะต้องตั้งรับกับประเด็นข่าวที่เกิดขึ้นจากสื่อมวลชนเป็นส่วนใหญ่ และไม่สามารถควบคุมการนำเสนอประเด็นข่าวด้านพลังงานได้

การดำเนินงานของกรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน ซึ่งได้ปฏิบัติตามนโยบายหลักกระทรวงพลังงาน โดยเฉพาะประเด็นการส่งเสริมและพัฒนาพลังงานทดแทน ตามแผนพัฒนาพลังงานทดแทนและพลังงานทางเลือก (AEDP) และความก้าวหน้าด้านนโยบายการอนุรักษ์พลังงาน ตามแผนอนุรักษ์พลังงาน (EEP) ซึ่งทั้ง 2 แผนฯ ดังกล่าวปัจจุบันได้ผลสัมฤทธิ์เป็นรูปธรรมอย่างดี แต่ยังคงขาดช่องทางการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ที่ต่อเนื่อง และยังไม่สามารถทำให้ข่าวสารข้อมูลด้านพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน ซึ่งถือเป็นประเด็นเชิงบวกต่อกระทรวงพลังงานได้เผยแพร่อย่างทันทั่วถึง

โครงการบริหารงานเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน นี้ นับได้ว่าเป็นโครงการที่ พพ. จะใช้เป็นเครื่องมือสำคัญเพื่อกำหนดประเด็น (Agenda setting) ให้แก่สื่อมวลชนทุกแขนง เพื่อจะได้สร้างชุดข่าวสารหรือข้อมูลที่น่าสนใจแก่สาธารณะชนวงกว้างแล้ว ยังมีประเด็นซึ่งเป็นเชิงบวกต่อนโยบายพลังงานทดแทนและการอนุรักษ์พลังงานอีกด้วย โดยรูปแบบการดำเนินโครงการนี้จะช่วยให้เกิดข่าวสารด้านพลังงานที่เป็นภาพลักษณ์ที่ดีต่อกระทรวงพลังงาน และยังเป็นการสนับสนุนการประชาสัมพันธ์เชิงรุกที่จะได้ผลสัมฤทธิ์เพิ่มขึ้นในการสื่อสารกับสาธารณะชนทั่วไปอีกด้วย

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญในการกำหนดประเด็น (Agenda setting) ให้แก่สื่อมวลชนทุกแขนงที่สามารถสร้างชุดข่าวสารหรือข้อมูลที่น่าสนใจแก่สาธารณะชนวงกว้าง
- 2.2 เพื่อช่วยให้เกิดการเผยแพร่ข่าวสารด้านพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงานที่เป็นภาพลักษณ์ที่ดีแก่กระทรวงพลังงาน
- 2.3 เพื่อสนับสนุนการประชาสัมพันธ์เชิงรุกด้านการสร้างความรู้ความเข้าใจในนโยบายพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน

3. กลุ่มเป้าหมาย

- 3.1 สื่อมวลชน
- 3.2 ผู้ประกอบการด้านพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน
- 3.3 ผู้ประกอบการภาคเอกชน โรงงาน-อาคารควบคุม
- 3.4 กลุ่มประชาชนทั่วไป

พพ.

4. ขอบเขตการดำเนินงาน

ดำเนินการรวบรวมข้อมูลนโยบายด้านพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน และทำการวิเคราะห์ประเด็นในเชิงบวก เพื่อกำหนดแนวทางการประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อมวลชน ในลักษณะ Agenda setting โดยให้นำประเด็นเชิงบวกของนโยบายด้านพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน ตามแผนพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน (AEDP 2015) และแผนอนุรักษ์พลังงาน (EEP 2015) ซึ่งจะสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้แก่กระทรวงพลังงาน เช่น เป้าหมายการเพิ่มสัดส่วนการใช้พลังงานทดแทนในประเทศ การพัฒนาความสามารถในการผลิต และจัดหาพลังงานทดแทน การสร้างองค์ความรู้ข้อเท็จจริงด้านพลังงานทดแทน มาตรการต่างๆ ด้านการส่งเสริมการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพตามแผนอนุรักษ์พลังงาน เป็นต้น โดยให้นำชุดข้อมูลต่างๆ มาจัดทำการเผยแพร่ผ่านสื่อมวลชน โดยให้ดำเนินการผลิตและเผยแพร่ผ่านการประชาสัมพันธ์ในรูปแบบดังนี้

(4.1.) ผ่านช่องทางสื่อวิทยุ

4.1.1 ผลิตสารคดี ซึ่งมีเนื้อหาเผยแพร่ภาพลักษณ์ที่ดีของนโยบายด้านพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน ตามแผน AEDP และแผน EEP ความยาวไม่ต่ำกว่า 1 นาที จำนวน 5 เรื่อง แบ่งเป็นนโยบายพลังงานทดแทน 2 เรื่อง และนโยบายอนุรักษ์พลังงาน 3 เรื่อง โดยผู้รับจ้างต้องนำเสนอเทคนิค กลยุทธ์ รูปแบบรายการที่น่าสนใจ ผู้ดำเนินรายการ และช่วงเวลาออกอากาศที่เหมาะสมให้ พพ. พิจารณาก่อนดำเนินการทุกครั้ง โดยต้องนำเสนอบท เนื้อหา แนวทางวิธีการผลิต เสียงผู้บรรยาย เพื่อพิจารณา

4.1.2 ดำเนินการเผยแพร่สารคดีวิทยุ ตามข้อ 4.1.1 รวมทั้งสิ้นต้องมีการเผยแพร่ไม่ต่ำกว่า 500 ครั้ง ผ่านรายการในสถานีวิทยุเชิงข่าวที่ได้รับความนิยม เช่น สถานีวิทยุ จส. 100 ,วิทยุครอบครัวข่าว106 ,สถานีวิทยุคลื่นความคิด อสมท. 96.5 ,สถานี สวพ. 91 ,สถานีวิทยุแห่งประเทศไทย 92.5 เป็นต้น

(4.2) ผ่านช่องทางสื่อโทรทัศน์

4.2.1 ผลิตสื่ूपข่าวหรือสารคดีเชิงข่าว ซึ่งมีเนื้อหาเผยแพร่ภาพลักษณ์ที่ดีของนโยบายด้านพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน ตามแผน AEDP และแผน EEP ความยาวไม่ต่ำกว่า 2 นาที จำนวน 50 ตอน โดยต้องมีเนื้อหาสนับสนุนภาพลักษณ์และความคืบหน้าของทั้ง 2 แผน โดยผู้รับจ้างต้องนำเสนอเทคนิค กลยุทธ์ รูปแบบที่น่าสนใจ ผู้ดำเนินรายการ และช่วงเวลาออกอากาศที่เหมาะสมให้ พพ. พิจารณาก่อนดำเนินการทุกครั้ง และสามารถกำหนดแนวทางบริหารประเด็น (Agenda setting) ให้แก่สาธารณะชนได้

4.2.1 ดำเนินการเผยแพร่สื่ूपข่าวหรือสารคดีเชิงข่าว ตามข้อ 4.2.1 จำนวนรวมทั้งสิ้นต้องมีการเผยแพร่ไม่ต่ำกว่า 50 ครั้ง ผ่านรายการในสถานีโทรทัศน์ประเภทรายการเชิงข่าวที่ได้รับความนิยม ทางสถานีโทรทัศน์รูปแบบฟรีทีวี ในช่วงเวลาที่มีความนิยมสูงสุด เช่น สถานีโทรทัศน์ช่อง 3 /ช่อง 5 / ช่อง 7 / ช่อง 9 /ช่อง 11 และรูปแบบทีวีดิจิตอล เช่น สถานีช่องเวิร์คพอยท์ สถานีไทยรัฐทีวี สถานีช่อง 8 เป็นต้น

4.2.2 จัดให้สัมภาษณ์โดยผู้บริหารของกรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน กระทรวงพลังงาน และหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง และเผยแพร่ทางสถานีโทรทัศน์รูปแบบฟรีทีวี อาทิ สถานีโทรทัศน์ช่อง 3 /ช่อง 5 / ช่อง 7 / ช่อง 9 /ช่อง 11 และรูปแบบทีวีดิจิตอล เช่น สถานีช่องเวิร์คพอยท์ สถานีไทยรัฐทีวี สถานีช่อง 8 จำนวน 10 ครั้ง

(4.3) ผ่านช่องทางสื่อสิ่งพิมพ์

ผลิตบทความหรือสื่ूपเชิงข่าว ซึ่งมีเนื้อหาเผยแพร่ความรู้และภาพลักษณ์ที่ดีของนโยบายด้านพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน โดยต้องมีเนื้อหาที่ให้ความรู้/ข้อมูลข่าวสารด้านพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงานที่สนับสนุนต่อภาพลักษณ์ที่ดีของกระทรวงพลังงาน และสามารถกำหนดแนวทางบริหารประเด็น (Agenda setting) ให้แก่สาธารณะชนได้ ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

4.3.1 ผลิตบทความโฆษณาหรือสื่ूपข่าว และเผยแพร่ผ่านสื่อหนังสือพิมพ์ ขนาดเต็มหน้า สีส่ี ไม่ต่ำกว่า 10 ครั้ง

พท

4.3.2 ผลิตบทความโฆษณาหรือสื่อบุคคล และเผยแพร่ผ่านหนังสือพิมพ์ขนาดหุ้มปก Cover Jacket สีสี จำนวน 3 ครั้ง

4.3.3 เผยแพร่ภาพข่าวหรือสื่อบุคคล จำนวน 5 ครั้ง

4.4 ดำเนินการจัดกิจกรรมสื่อมวลชนสัญจร ในพื้นที่ซึ่งมีโครงการด้านพลังงานทดแทน หรือการส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงานที่มีความโดดเด่นของกระทรวงพลังงาน โดยมีผู้เข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่า 50 คน จำนวน 1 ครั้ง ดำเนินการดังนี้

(1) สำรวจสถานที่ในการจัดกิจกรรมสื่อมวลชนสัญจร โดยผู้รับจ้างจัดเตรียมพาหนะและรายละเอียดต่างๆ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องในการเข้าสำรวจสถานที่ จำนวน 1 ครั้ง

(2) ดำเนินการออกแบบและตกแต่งสถานที่ในการจัดกิจกรรม ให้ พพ. พิจารณาก่อนดำเนินการ

(3) จัดหาอาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่มตลอดระยะเวลาการดำเนินงาน ให้แก่ผู้เข้าร่วมกิจกรรม

(4) จัดหาสถานที่จัดกิจกรรม พร้อมทั้งพักให้มีความเหมาะสม ให้แก่สื่อมวลชน /เจ้าหน้าที่ ไม่ต่ำกว่า 50 คน จำนวนไม่ต่ำกว่า 2 วัน 1 คืน

(5) จัดเตรียมพาหนะในการเดินทางตลอดการจัดกิจกรรม (โดยรถ /เรือ/เครื่องบิน)

(6) จัดหาของที่ระลึกให้แก่ผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 50 ชิ้น มูลค่าไม่ต่ำกว่า 500 บาท/ชิ้น

(7) จัดหาวิทยากร พร้อมอำนวยความสะดวกค่าเดินทาง /ที่พัก กรณีเดินทางต่างจังหวัด

(8) จัดเตรียมสคริปต์ หรือเอกสารต่างๆที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการ

4.5 ดำเนินการกำหนดประเด็นให้แก่สื่อมวลชน (Agenda setting) ผ่านรูปแบบกิจกรรม ดังนี้

จัดกิจกรรมแถลงข่าว หรือกิจกรรมให้ความรู้ หรือกิจกรรมศึกษาดูงานด้านพลังงานทดแทน และอนุรักษ์พลังงาน หรืออื่นๆ ที่สามารถเดินทางไป-กลับ ในวันเดียวกันโดยทางบก หรือทางน้ำ หรือทางอากาศ ให้แก่สื่อมวลชนทุกแขนง ทั้งในส่วนกลาง และภูมิภาค โดยมีผู้เข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่า 50 คน จำนวนไม่น้อยกว่า 10 ครั้ง โดยดำเนินการดังนี้

(1) ออกแบบตกแต่งสถานที่ พร้อมจัดทำชุดนิทรรศการภายในการแถลงข่าว ประกอบด้วย backdrop / ชุดนิทรรศการ / ชุดไฟสปอร์ตไลท์ LED / จอฉายภาพวิดีโอ / เคาท์เตอร์แจกเอกสาร / ชั้นวางเอกสาร / ธงนิทรรศการ J Flag / ชุดโต๊ะ เก้าอี้

(2) จัดหาสถานที่ที่มีความเหมาะสม อาทิ โรงแรม ศูนย์การประชุมระดับมาตรฐานหรืออื่นๆ ตามที่ พพ.เห็นสมควร พร้อมตกแต่งสถานที่ให้สวยงาม

(3) จัดหาอาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่ม ให้เพียงพอต่อจำนวนผู้เข้าร่วมงานตลอดการจัดกิจกรรม

(4) จัดทำของที่ระลึก ไม่ต่ำกว่า 50 ชิ้น /กิจกรรม

(5) ดำเนินการประสานงานสื่อมวลชน พร้อมอำนวยความสะดวกในการจัดการรับส่ง ตลอดการจัดกิจกรรม

(6) จัดหาวิทยากร พร้อมอำนวยความสะดวกค่าเดินทาง /ที่พัก กรณีเดินทางต่างจังหวัด

(7) จัดหาพิธีกรมืออาชีพ/มีความสามารถ ดำเนินการจัดแถลงข่าว

(8) จัดทำเอกสารแจกผู้เข้าร่วมงาน

(9) จัดเตรียมทีมงานกำกับเวที เจ้าหน้าที่ประสานงาน และจัดเตรียมสคริปต์หรือเอกสารต่างๆที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน

กท

4.6 ดำเนินการบริหารประเด็นสื่อสารเพื่อเตรียมการประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อมวลชน โดยดำเนินการดังนี้

4.6.1 ติดตามและรวบรวมข่าวสารที่เกี่ยวข้องด้านพลังงาน จากหนังสือพิมพ์รายวัน / รายสัปดาห์ / นิตยสาร จำนวนไม่น้อยกว่า 30 ฉบับ พร้อมจัดทำรายงานผลการนำเสนอข่าวของสื่อมวลชนในลักษณะ News Clipping จำนวนไม่น้อยกว่า 1 เล่มต่อวัน และนำจัดส่งให้ พ.พ.ทุกวันทำการ ก่อนเวลา 8.30 น. ตลอดอายุสัญญาโครงการฯ

4.6.2 จัดทำวิเคราะห์ข้อมูลในประเด็นข่าวที่สื่อมวลชนนำเสนอ ในประเด็นพลังงานทดแทน และอนุรักษ์พลังงาน จากข่าวสารด้านพลังงานตามข้อ 4.6.1 พร้อมจัดทำรายงานสรุปเป็นสัปดาห์ พร้อมกำหนดแผนการประชาสัมพันธ์ตามกิจกรรมในโครงการ

4.6.3 ดำเนินการจัดหาหนังสือพิมพ์รายวัน / รายสัปดาห์ / นิตยสาร ที่ได้รับความนิยม จำนวนไม่ต่ำกว่า 15 ฉบับ/วัน

4.6.4 สมัครงบบริการตรวจข่าวพลังงาน (News Clipping online และ News Center online) ที่สามารถใช้งานได้พร้อมกันรวมไม่น้อยกว่า 10 รหัสผู้ใช้

4.7 ดำเนินการบริหารประเด็นผ่านสื่อสังคมออนไลน์ (Social media) โดยนำเสนอข่าวสารหรือการนำเสนอภาพลักษณ์ที่ดีด้านนโยบายพลังงานทดแทนตามแผน AEDP และนโยบายอนุรักษ์พลังงานตามแผน EEP อย่างต่อเนื่องในสื่อสังคมออนไลน์ที่ได้รับความนิยม ได้แก่ Facebook และ line โดยให้จัดทำข่าวสารหรือการนำเสนอภาพลักษณ์ที่ดีของแผน AEDP และ แผน EEP ดังกล่าว ในรูปแบบ info graphic หรือรูปแบบภาพพร้อมข้อความ ที่เข้าใจง่ายและสวยงาม โดยต้องนำเสนอผ่านสื่อออนไลน์ไม่ต่ำกว่า 35 ชิ้น

4.8 ดำเนินการผลิตข่าวประชาสัมพันธ์ (Press Release) ที่มีเนื้อหาเกี่ยวข้องกับนโยบายด้านพลังงานทดแทน ตามแผน AEDP และด้านอนุรักษ์พลังงานตามแผน EEP รวมจำนวนไม่น้อยกว่า 50 ชิ้น ตลอดสัญญาจ้าง โดยดำเนินการจัดส่งขึ้นข่าวให้แก่สื่อมวลชนสายพลังงาน/อุตสาหกรรม และสื่อมวลชนที่เกี่ยวข้อง โดยต้องมีการเผยแพร่จากสื่อมวลชนไม่ต่ำกว่า 3 สื่อต่อ 1 ขึ้นข่าว

สำหรับรูปแบบ วิธีการและรายละเอียดการดำเนินงาน พ.พ. สามารถปรับเปลี่ยนหรือเพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสมให้สอดคล้องตามวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ประโยชน์สูงสุด

5. คุณสมบัติผู้เสนอราคา

- 5.1 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลที่มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาด้วยวิธีทางอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
- 5.2 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุงบชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้วหรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ
- 5.3 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ณ วันประกาศสอบราคาหรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม
- 5.4 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกันซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ประสงค์จะเสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- 5.5 ผู้ประสงค์จะเสนอราคา ต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุงบชื่อว่าเป็นคู่สัญญาที่ไม่ได้แสดงบัญชีรายรับ รายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำและแสดงบัญชีรายการรับจ่ายของโครงการที่บุคคลหรือนิติบุคคลเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.2554

- 5.6 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (E-Government Procurement: e-GP)
- 5.7 คู่สัญญาต้องรับและจ่ายผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาท คู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้
- 5.8 หากผู้ประสงค์จะเสนอราคา ได้รับคัดเลือกให้ทำสัญญา กับ พพ. ซึ่งมีมูลค่าตั้งแต่ 2,000,000 บาท (สองล้านบาท) ขึ้นไป ต้องจัดทำบัญชีแสดงรายรับรายจ่ายยื่นต่อกรมสรรพากร และปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำ และแสดงบัญชีรับจ่ายของโครงการที่บุคคลหรือนิติบุคคล เป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2554 และแก้ไข เพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2554 และฉบับที่ 3) พ.ศ. 2555 และ พพ. สงวนสิทธิ์ที่จะไม่ก่อนนิติสัมพันธ์กับบุคคลหรือนิติบุคคลซึ่งได้มีการระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อว่าเป็นคู่สัญญาที่ไม่ได้แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ เว้นแต่บุคคลหรือนิติบุคคลนั้นจะได้แสดงบัญชีรายรับ รายจ่ายตามประกาศดังกล่าวหรือได้มีการปรับปรุงแก้ไขให้ถูกต้องและมีการส่งเพิกถอนรายชื่อจากบัญชีดังกล่าวแล้ว
- 5.9 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาจะต้องเป็นนิติบุคคลมีผลงานการโฆษณา/ประชาสัมพันธ์ด้านพลังงาน และมีผลงานผลิตสารคดีโทรทัศน์ วิทยุที่เกี่ยวข้องด้านพลังงาน มาเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 3 ปี โดยมีหนังสือรับรองผลงานที่ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว

6. ข้อกำหนดรายละเอียด

- 6.1 ผู้รับจ้างต้องจัดทำแผนการดำเนินงานทั้งหมดโดยละเอียด ตลอดจนการดำเนินงานให้ พพ. เห็นชอบ
- 6.2 ผู้รับจ้างต้องเสนอรายชื่อบุคลากร ดังนี้
- 6.2.1 ผู้จัดการโครงการ (Project Manager) อย่างน้อย 1 คน ต้องมีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท สาขาใดสาขาหนึ่ง และมีประสบการณ์การบริหาร หรือผู้จัดการโครงการด้านการประชาสัมพันธ์ อย่างน้อย 10 ปี
- 6.2.2 ผู้เชี่ยวชาญด้านพลังงาน อย่างน้อย 1 คน ต้องมีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโทด้านพลังงาน หรือด้านวิศวกรรมศาสตร์ และมีประสบการณ์การทำงานด้านอนุรักษ์พลังงานหรือพลังงานทดแทน อย่างน้อย 10 ปี
- 6.2.3 ผู้เชี่ยวชาญด้านสร้างสรรค์งาน อย่างน้อย 1 คน ต้องมีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท สาขาสื่อสารมวลชน หรือนิเทศศาสตร์ การตลาด นิเทศศิลป์หรือสาขาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์การด้านการสร้างสรรค์ผลงานทางด้านการผลิตสารคดีหรือรายการโทรทัศน์ หรือสื่ออื่นๆ อย่างน้อย 10 ปี
- 6.2.4 เจ้าหน้าที่บริหารโครงการและประสานงาน อย่างน้อย 2 คน ต้องมีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี และมีประสบการณ์ในการทำงาน อย่างน้อย 3 ปี โดยปฏิบัติงานเต็มเวลาที่ พพ. ตลอดระยะเวลาสัญญา
- 6.2.5 กรณีเพิ่มเติมบุคลากรร่วมทำงานในโครงการฯ ผู้รับจ้างจะต้องเสนอชื่อ พร้อมคุณสมบัติ และหน้าที่ความรับผิดชอบของบุคลากรใหม่ เสนอให้ พพ. พิจารณา และหากมีการเปลี่ยนแปลง หน้าที่ความรับผิดชอบของบุคลากรเดิมจะต้องเสนอให้ พพ. อนุมัติก่อนการดำเนินการใดๆ ตามสัญญา
- 6.2.6 การเปลี่ยนบุคลากรใหม่จะต้องมีคุณสมบัติเท่าเทียมหรือสูงกว่าเมื่อเทียบกับบุคลากรที่จะถูกเปลี่ยนไป และต้องได้รับความเห็นชอบจาก พพ. ก่อนการดำเนินการใดๆ ตามสัญญา

nm

7. วงเงินในการจัดจ้าง

26,000,000 บาท (ยี่สิบหกล้านบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว

8. ระยะเวลาการดำเนินการ

ภายในระยะเวลา 12 เดือน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

9. การส่งมอบงานและการจ่ายเงิน

9.1 การส่งมอบงานและการจ่ายเงินค่าจ้าง

กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน กำหนดให้มีการส่งมอบงานและการจ่ายเงินค่าจ้างแบ่งเป็น 4 งวด ดังนี้

งวดที่ 1 จ่ายค่าจ้างร้อยละ 30 ของวงเงินว่าจ้างตามสัญญาให้กับผู้รับจ้าง เมื่อผู้รับจ้าง

- ดำเนินการตามข้อกำหนดรายละเอียด ข้อ 6.1, 6.2
- ดำเนินการตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ 4.1 , 4.2 , 4.3 (ผลิตและเผยแพร่รวมไม่น้อยกว่า 150 ครั้ง)
- ดำเนินการตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ 4.5 (ไม่น้อยกว่า 2 ครั้ง)
- ดำเนินการตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ 4.8 (ผลิตข่าวประชาสัมพันธ์ไม่น้อยกว่า 5 ชิ้นข่าว)

และคณะกรรมการตรวจรับจ้างได้ตรวจรับงานจ้างไว้เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ 2 จ่ายค่าจ้างร้อยละ 30 ของวงเงินว่าจ้างตามสัญญาให้กับผู้รับจ้าง เมื่อผู้รับจ้าง

- ดำเนินการตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ 4.1 และ 4.2 และ4.3 (ผลิตและเผยแพร่รวมไม่น้อยกว่า 260 ครั้ง โดยไม่รวมจำนวนการดำเนินงานในการเบิกจ่ายงวดที่1)
- ดำเนินการตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ 4.5 (ไม่น้อยกว่า 5 ครั้งโดยไม่รวมจำนวนการดำเนินงานในการเบิกจ่ายงวดที่1)
- ดำเนินการตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ 4.7 (ไม่น้อยกว่า 25 ครั้ง)
- ดำเนินการตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ 4.8 (ไม่น้อยกว่า 25 ครั้งโดยไม่รวมจำนวนการดำเนินงานในการเบิกจ่ายงวดที่1)

และคณะกรรมการตรวจรับจ้างได้ตรวจรับงานจ้างไว้เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ 3 จ่ายค่าจ้างร้อยละ 30 ของวงเงินว่าจ้างตามสัญญาให้กับผู้รับจ้าง เมื่อผู้รับจ้าง

- ดำเนินการตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ 4.1 และ 4.2 และ4.3 (ผลิตและเผยแพร่รวมไม่น้อยกว่า 260 ครั้งโดยไม่รวมจำนวนการดำเนินงานในการเบิกจ่ายงวดที่2)
- ดำเนินการตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ 4.5 (ไม่น้อยกว่า 3 ครั้งโดยไม่รวมจำนวนการดำเนินงานในการเบิกจ่ายงวดที่2)
- ดำเนินการตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ 4.7 (ไม่น้อยกว่า 10 ครั้งโดยไม่รวมจำนวนการดำเนินงานในการเบิกจ่ายงวดที่2)
- ดำเนินการตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ 4.8 (ไม่น้อยกว่า 20 ครั้งโดยไม่รวมจำนวนการดำเนินงานในการเบิกจ่ายงวดที่2)

และคณะกรรมการตรวจรับจ้างได้ตรวจรับงานจ้างไว้เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ 4 (งวดสุดท้าย) จ่ายค่าจ้างร้อยละ 10 ของวงเงินว่าจ้างตามสัญญาให้กับผู้รับจ้าง เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการครบถ้วนตามรายละเอียดขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ 4 พร้อมส่งมอบผลงานและ คณะกรรมการตรวจรับจ้างได้ตรวจรับงานจ้างไว้เรียบร้อยแล้ว โดยมีเนื้อหา ดังนี้

- ที่มาและขั้นตอนการดำเนินโครงการดังกล่าว
- บทสรุปผู้บริหาร
- บทสรุปของการดำเนินงานทั้งหมด
- จัดทำเป็นรูปเล่มพร้อมไฟล์DVD จำนวน 10 ชุด

9.2 การปรับ

หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา และ พพ. มิได้บอกเลิก สัญญา พพ. จะปรับผู้รับจ้างเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ 0.1 ของค่าจ้างทั้งหมดต่อวัน นับถัดจากวันที่กำหนด แล้วเสร็จตามสัญญา

10. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงานจัดจ้างโดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ในการสรรหานิติบุคคลที่มีอาชีพประสบการณ์ตรงในโครงการที่มีการดำเนินการงาน ประชาสัมพันธ์ โดยมีข้อกำหนดให้ผู้เสนอราคาทำข้อเสนอยื่นต่อกรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์ พลังงานผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ดังนี้

10.1 ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานตามเอกสารประกวดราคาจ้างโดยการประกวด ราคาอิเล็กทรอนิกส์(e-bidding) โครงการบริหารงานเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านพลังงาน ทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน

10.2 ข้อเสนอทางเทคนิค ได้แก่

การนำเสนอแนวคิดรูปแบบรายละเอียดการดำเนินโครงการตามข้อ 4 ทั้งหมด ประกอบด้วย

- (1) แผนการดำเนินงานตามข้อ 4 โดยละเอียด
- (2) แนวคิดและการวิเคราะห์ประเด็นฯและช่องทางสื่อที่จะเผยแพร่(สื่อบุคคล) พร้อม นำเสนอแผน/รายละเอียดขั้นตอนการดำเนินการจัดทำ และจัดทำตัวอย่าง จำนวน 10 ตอน
- (3) แนวคิดและการวิเคราะห์ประเด็นฯและช่องทางสื่อที่จะเผยแพร่(สื่อบุคคล) และ นำเสนอแผน/รายละเอียดขั้นตอนการดำเนินการจัดทำ พร้อมจัดทำตัวอย่างมา นำเสนอ
- (4) แนวคิดและการวิเคราะห์ประเด็นฯและช่องทางสื่อที่จะเผยแพร่ทางหนังสือพิมพ์ และ นำเสนอแผน/รายละเอียดขั้นตอนการดำเนินการจัดทำ พร้อมจัดทำตัวอย่างมา นำเสนอ
- (5) แนวคิดและแผนการดำเนินการจัดกิจกรรมให้ความรู้สื่อมวลชน อาทิ แลกเปลี่ยน การ สัมมนา การศึกษาดูงาน ฯลฯ
- (6) แนวคิดและแผนการดำเนินการจัดกิจกรรมสื่อมวลชนสัญจร
- (7) แนวคิดและการวิเคราะห์การดำเนินการบริหารประเด็นสื่อสารเพื่อเตรียมการ ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อมวลชน ตามข้อ 4.6

mm

10.3 ข้อเสนอด้านราคา

กำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า 60 วัน นับแต่วันเสนอราคา พร้อมรายละเอียดของค่าใช้จ่ายในแต่ละส่วน และเงื่อนไขการส่งมอบงาน

11. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

11.1 ผู้เสนอราคาต้องมีคุณสมบัติและยื่นเอกสารหลักฐานแสดงคุณสมบัติครบถ้วน ตามที่กำหนดไว้ตามข้อ 5 จึงจะได้รับการพิจารณาข้อเสนอตามข้อกำหนดรายละเอียดต่อไป

11.2 ในการพิจารณาการยื่นข้อเสนอการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ครั้งนี้ กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน จะพิจารณาโดยใช้หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) โดยจะพิจารณาจากราคารวม และให้คณะตามปัจจัยและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

- | | |
|--|------------------------------|
| (1) ราคาที่ยื่นข้อเสนอ (Price) | กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 40 |
| (2) คุณภาพและคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อราชการ | กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 60 |

11.3 ในการพิจารณาจากข้อเสนอทางเทคนิคต้องเป็นไปตามข้อ 4 ขอบเขตและรูปแบบการดำเนินงาน และข้อ 10 การยื่นข้อเสนอ โดยกรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงานจะพิจารณาด้านคุณภาพและคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ (คะแนนรวม 100 คะแนน) ดังนี้

การนำเสนอแนวคิดและรูปแบบรายละเอียดการจัดโครงการตามข้อ 4 ทั้งหมดประกอบด้วย

- (1) แผนการดำเนินงานตามข้อ 4 โดยละเอียด (10 คะแนน)
- (2) แนวคิดและการวิเคราะห์ประเด็นฯ และช่องทางสื่อที่จะเผยแพร่ (สื่อบุคคล) พร้อมนำเสนอแผน/รายละเอียดขั้นตอนการดำเนินการจัดทำ และจัดทำตัวอย่าง จำนวน 10 ตอน (15 คะแนน)
- (3) แนวคิดและการวิเคราะห์ประเด็นฯ และช่องทางสื่อที่จะเผยแพร่ (สื่อบริษัท) และนำเสนอแผน/รายละเอียดขั้นตอนการดำเนินการจัดทำ พร้อมจัดทำตัวอย่างมาเสนอ (15 คะแนน)
- (4) แนวคิดและการวิเคราะห์ประเด็นฯ และช่องทางสื่อที่จะเผยแพร่ทางหนังสือพิมพ์ และนำเสนอแผน/รายละเอียดขั้นตอนการดำเนินการจัดทำ พร้อมจัดทำตัวอย่างมาเสนอ (10 คะแนน)
- (5) แนวคิดและแผนการดำเนินการจัดกิจกรรมให้ความรู้สื่อมวลชน อาทิ แลกเปลี่ยน การสัมมนา การศึกษาดูงาน ฯลฯ (10 คะแนน)
- (6) แนวคิดและแผนการดำเนินการจัดกิจกรรมสื่อมวลชนสัญจร (10 คะแนน)
- (7) แนวคิดและการวิเคราะห์การดำเนินการบริหารประเด็นสื่อสารเพื่อเตรียมการประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อมวลชน ตามข้อ 4.6 ทั้งหมด (30 คะแนน)
- (8) ในกรณีที่ผู้เสนอราคา เสนอข้อเสนอพิเศษเพิ่มเติมจากขอบเขตตามข้อ 4 ที่กำหนด จะไม่มีการนำมาพิจารณาเป็นคะแนนในส่วนของการเสนอทางเทคนิค แต่ถือเป็นประโยชน์แก่ทางราชการ

ทั้งนี้ ผู้เสนอราคาจะต้องจัดทำในรูปแบบไฟล์ประเภท Netware Print Definition File (PDF File) โดยผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File โดยแนบเอกสารมาพร้อมกับเอกสารเสนอราคา

11.4 กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวนหรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิก การประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดท้ายจะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่า การตัดสินใจของกรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงานเป็นเด็ดขาด ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆมิได้

ในกรณีที่ผู้เสนอราคารายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามสัญญาได้ คณะกรรมการจะพิจารณาผลประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะให้ ผู้เสนอราคานั้นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้เสนอราคาสามารถดำเนินงานตามประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ให้สมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ คณะกรรมการจะพิจารณาผลประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ หรือไม่รับราคาของผู้เสนอราคารายนั้น

12. กรรมสิทธิ์

ทรัพย์สินทางปัญญา ผลงาน ผลการศึกษา เอกสาร ตลอดจนข้อมูลต่างๆ หรือวัสดุอุปกรณ์ เครื่องใช้ที่ได้จากการดำเนินงานตามสัญญานี้ไม่ว่าจะจัดเก็บในรูปแบบใด ให้ตกเป็นกรรมสิทธิ์ของ กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน ผู้ใดจะนำไปใช้ในกิจกรรมอื่น เผยแพร่ ทำซ้ำ หรือส่งมอบให้แก่ผู้อื่นมิได้ เว้นแต่จะได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากกรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน

13. เงื่อนไขอื่นๆ

พพ. สงวนสิทธิ์ที่จะยกเลิกการว่าจ้างในครั้งนี้ หากไม่ได้รับอนุมัติงบประมาณจากกองทุนเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน หรือดำเนินการตามระเบียบฯ แล้ว ไม่สามารถจัดจ้างได้ ผู้เสนองานจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ ไม่ได้

หากมีข้อสงสัย สามารถสอบถามได้ที่ กลุ่มประชาสัมพันธ์ (อาคาร 8 ชั้น 1)

สำนักบริหารกลาง กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน (พพ.)

เชิงสะพานกษัตริย์ศึก ถนนพระราม 1 แขวงรองเมือง เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10330

โทร. 0-2223-0021-9 ต่อ 1339

พพ.