



ข้อกำหนดรายละเอียด (TOR) และเงื่อนไขการว่าจ้าง
กิจกรรมประชาสัมพันธ์เพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน กลุ่มผู้ใช้อาคาร/สำนักงาน
(กิจกรรมสื่อประชาสัมพันธ์ media (สื่อรูปแบบใหม่))

กลุ่มงานประชาสัมพันธ์ สำนักบริหารกลาง
กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน

ข้อกำหนดรายละเอียด (TOR) และเงื่อนไขการว่าจ้าง
กิจกรรมประชาสัมพันธ์เพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน กลุ่มผู้ใช้อาคาร/สำนักงาน
(กิจกรรมสื่อประชาสัมพันธ์ media (สื่อรูปแบบใหม่))

1. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันการสร้างความรู้ความเข้าใจด้านการรณรงค์อนุรักษ์พลังงาน โดยเฉพาะต่อกลุ่มเป้าหมาย ผู้ประกอบการอาคาร/สำนักงาน ให้เกิดการใช้พลังงานอย่างประหยัดและรู้คุณค่านั้น จำเป็นต้องรณรงค์ผ่านสื่อต่างๆ อย่างต่อเนื่องเพื่อให้เกิดการรับรู้ และตอกย้ำความคุ้นชินในการประหยัดพลังงานต่อเนื่อง โดยกลุ่มเป้าหมาย พนักงานหรือผู้ปฏิบัติงานในอาคาร/สำนักงานดังกล่าว จะเป็นกลุ่มที่มีการใช้เครื่องมือสื่อสารที่มีความทันสมัย และใช้เทคโนโลยีเพื่อรับข่าวสารตลอดเวลา จึงจำเป็นต้องมีการเผยแพร่ผ่านสื่อรูปแบบใหม่ โดยเฉพาะสื่อประชาสัมพันธ์ที่เรียกว่า new media (สื่อรูปแบบใหม่)

จากกลุ่มเป้าหมายที่จะเปิดรับสื่อรูปแบบใหม่ดังกล่าว ซึ่งจะนิยมใช้สื่อ Social media ประเภทต่างๆ อาทิ การส่งผ่านข้อความทางแอปพลิเคชันไลน์ การส่งและอ่านข้อความทางเฟซบุ๊ก การติดตามภาพเคลื่อนไหวหรือวิดีโอผ่านยูทูบ เป็นต้น ซึ่งความนิยมดังกล่าวมีเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่การส่งเสริมอนุรักษ์พลังงานในกลุ่มผู้ใช้อาคาร/สำนักงาน ต้องได้รับข่าวสารที่รวดเร็ว และทันสมัย มีรูปลักษณะที่ชวนติดตาม ตลอดจนมีความจำเป็นที่ พพ.จะต้องดำเนินการบริหารประเด็นความสำคัญของข่าวสารต่างๆ โดยเฉพาะด้านพลังงาน เพื่อทำการรวบรวมและถ่ายทอดข้อมูล หรือข่าวสารเหล่านั้นไปยังกลุ่มเป้าหมายต่อไป

โครงการประชาสัมพันธ์เพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน กลุ่มผู้ใช้อาคาร/สำนักงาน กิจกรรมสื่อประชาสัมพันธ์ new media (สื่อรูปแบบใหม่) จึงถือเป็นโครงการสำคัญ ที่ต้องเร่งดำเนินการอย่างรวดเร็ว มีความจำเป็นเร่งด่วนเพื่อให้มีความสำคัญต่อการส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน โดยเฉพาะการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีร่วมกับผู้ประกอบการอาคาร /สำนักงาน ที่ได้ดำเนินการด้านการอนุรักษ์พลังงานแล้ว รวมทั้งการขยายผลไปยังกลุ่มเป้าหมายให้เข้าร่วมโครงการ ฯ เพิ่มเติม เพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้แก่การลดใช้พลังงาน และยังกระตุ้นให้กลุ่มเป้าหมายเกิดการอนุรักษ์พลังงานภายในอาคาร/สำนักงานมากยิ่งขึ้นอีกด้วย

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อรณรงค์สร้างกระแสก่อให้เกิดการกระตุ้นให้ผู้ประกอบการภาคเอกชน รวมทั้งผู้ใช้พลังงานขนาดใหญ่ เกิดความตระหนักในเรื่องการอนุรักษ์พลังงาน
- 2.2 เพื่อขยายผลการรับรู้ และยอมรับการรณรงค์อนุรักษ์พลังงานภายในอาคาร/สำนักงาน ของ พพ.ที่จะได้เครื่องมือในการเผยแพร่ข้อมูล ข้อเท็จจริง ความรู้ความเข้าใจในเรื่องการอนุรักษ์พลังงานของผู้ประกอบการอาคาร/สำนักงานที่เข้าร่วมโครงการ
- 2.3 เพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่ดีในการส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงานจากกระทรวงพลังงาน ไปยังสาธารณะชนทั่วไป โดยผ่านการใช้สื่อรูปแบบใหม่

3. ข้อมูลเกี่ยวกับการกิจ (งาน/กิจกรรมที่ว่าจะทำ)

การรณรงค์การอนุรักษ์พลังงานภายในกลุ่มอาคาร/สำนักงาน จำเป็นต้องมีการสร้างเครื่องมือในการประชาสัมพันธ์ เพื่อให้เกิดการเผยแพร่ข่าวสาร ข้อมูลความรู้ และข้อมูลด้านการอนุรักษ์พลังงานอย่างต่อเนื่อง ทั้งจากภาครัฐ และในส่วนของความร่วมมือจากผู้ประกอบการเอง ที่จะได้เผยแพร่ชุดข้อมูล ความรู้ในการอนุรักษ์พลังงาน ตลอดจนการจัดการบริหารประเด็นการเผยแพร่ข่าวสารด้านการอนุรักษ์พลังงาน และความเคลื่อนไหวด้านพลังงาน เพื่อจะเป็นการรวบรวมและวิเคราะห์การนำเสนอข่าวสารต่างๆ ก่อนจะได้เผยแพร่ไปยังสาธารณะชนในวงกว้าง ดังนั้น การใช้เครื่องมือด้านสื่อสมัยใหม่ ในการประชาสัมพันธ์ จึงมีความจำเป็นเพื่อเป็นการเร่งรณรงค์ให้ผู้ประกอบการอาคาร/โรงงาน ซึ่งเป็นกลุ่มเป้าหมายของโครงการให้ได้รับเข้าใจสูงสุด ซึ่งนอกจากจะเกิด

ภาพลักษณ์ที่ดีในการลดใช้พลังงานของประเทศลงได้แล้ว ยังสามารถตอบสนองต่อยุทธศาสตร์การอนุรักษ์พลังงานของกระทรวงพลังงาน

4. กลุ่มเป้าหมาย

กลุ่มผู้ใช้อาคาร/สำนักงาน

5. ขอบเขตการดำเนินงาน

ดำเนินการออกแบบ ผลิต และเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์การรณรงค์การอนุรักษ์พลังงานในอาคาร/สำนักงาน เพื่อให้เข้าถึงกลุ่มเป้าหมายในเขตอาคารสำนักงาน โดยมีรายละเอียด และครอบคลุมชนิดของสื่อดังต่อไปนี้

- 5.1 ชุดสื่อเพื่อการประชาสัมพันธ์
- 5.2 สื่อมัลติมีเดียแบบใหม่
- 5.3 สื่อสังคม และข้อมูลออนไลน์

6. คุณสมบัติผู้เสนอราคา

- 6.1 ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์
- 6.2 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบทางราชการ
- 6.3 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น และต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันระหว่างผู้เสนอราคากับผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ณ วันประกาศประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม
- 6.4 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- 6.5 ผู้เสนอราคาจะต้องเป็นผู้มีผลงานด้านการโฆษณา/ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อต่างๆ โดยมีหลักฐานแสดงประสบการณ์ที่ผ่านมา พร้อมหนังสือรับรองผลงานที่ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว

7. ข้อกำหนดรายละเอียด

- 7.1 จัดทำแผนกลยุทธ์การใช้สื่อโฆษณาประชาสัมพันธ์เพื่อการรณรงค์การอนุรักษ์พลังงานในอาคารสำนักงาน ให้ พพ. เห็นชอบภายใน 30 วัน นับตั้งแต่วันลงนามในสัญญา
- 7.2 ผู้รับจ้างต้องเสนอรายชื่อบุคลากร ดังนี้
 - 7.2.1 ผู้จัดการโครงการ (Project Manager) จำนวน 1 คน
ต้องมีความรู้การศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโทสาขาที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์การทำงานด้านการบริหารโครงการ อย่างน้อย 7 ปี

- 7.2.2 ผู้เชี่ยวชาญด้านสร้างสรรค์งาน อย่างน้อย 1 คน ต้องมีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีสาขาสื่อสารมวลชน หรือนิเทศศาสตร์ การตลาด หรือสาขาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและมีประสบการณ์การด้านการสร้างสรรค์รูปแบบกิจกรรมที่หลากหลาย อย่างน้อย 7 ปี
- 7.2.3 เจ้าหน้าที่ประสานงาน อย่างน้อย 1 คน ต้องมีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีสาขาใดสาขาหนึ่ง และมีประสบการณ์ในการทำงาน อย่างน้อย 2 ปี
- 7.2.4 กรณีเพิ่มเติมบุคลากรร่วมทำงานในโครงการฯ ผู้รับจ้างจะต้องเสนอชื่อ พร้อมคุณสมบัติ และหน้าที่ความรับผิดชอบของบุคลากรใหม่ เสนอให้ พพ. พิจารณา และหากมีการเปลี่ยนแปลงหน้าที่ความรับผิดชอบของบุคลากรเดิมจะต้องเสนอให้ พพ. อนุมัติก่อนการดำเนินการใดๆ ตามสัญญา
- 7.2.5 การเปลี่ยนบุคลากรใหม่จะต้องมีคุณสมบัติเท่าเทียมหรือสูงกว่าเมื่อเทียบกับบุคลากรที่จะถูกเปลี่ยนไป และต้องได้รับความเห็นชอบจาก พพ. ก่อนการดำเนินการใดๆ ตามสัญญา
- 7.3 จัดหาช่องทางการสื่อสาร เพื่อการโฆษณาประชาสัมพันธ์รณรงค์การอนุรักษ์พลังงานในอาคาร สำนักงาน และเผยแพร่ผ่านสื่อ ดังนี้
- 7.3.1 ดำเนินการออกแบบ และผลิตชุดสื่อประชาสัมพันธ์โครงการรณรงค์เพื่อการอนุรักษ์พลังงานในอาคารสำนักงาน โดยมีรายละเอียดประกอบด้วย
- โปสเตอร์โครงการ ขนาด A2 กระดาษอาร์ทมัน น้ำหนัก 120 แกรม พิมพ์สี่สี จำนวนไม่น้อยกว่า 2,000 แผ่น
 - แผ่นพับโครงการ ขนาด A4 พับ 3 กระดาษอาร์ทมัน น้ำหนัก 120 แกรม พิมพ์สี่สี จำนวนไม่น้อยกว่า 2,000 แผ่น
 - แบนเนอร์โครงการ ขนาด 1x3 เมตร จำนวนไม่น้อยกว่า 100 ผืน
- 7.3.2 ดำเนินการผลิตสเปดโฆษณา เพื่อเผยแพร่ทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ อาทิ จอ LED, Plasma, จอโทรทัศน์ในอาคารสำนักงาน ซึ่งสถานที่จะต้องสอดคล้องกับกลุ่มเป้าหมายของโครงการฯ ทั้งนี้จะต้องมีความถี่ไม่น้อยกว่า 5,000 ครั้ง
- 7.3.3 ดำเนินการผลิตสื่อสติ๊กเกอร์ในลิฟต์โดยสารสำนักงาน หรืออื่นๆ ที่สอดคล้องกับโครงการฯ ทั้งนี้จะต้องมีจำนวนไม่น้อยกว่า 40 จุด
- 7.3.4 ดำเนินการออกแบบ และเผยแพร่ข้อความที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการฯ ในรูปแบบของแบนเนอร์บนเว็บไซต์ จำนวนไม่น้อยกว่า 10 เว็บไซต์
- 7.3.5 ดำเนินการออกแบบ ผลิต และติดตั้งสื่อประชาสัมพันธ์โครงการในรูปแบบของสื่อนอกบ้าน (Out of home) ในบริเวณเส้นทางที่มีกลุ่มเป้าหมายผ่านเป็นจำนวนมาก อาทิ ทางด่วน ชุมชน อาคาร สำนักงาน ฯลฯ จำนวน 10 จุด ระยะเวลาไม่น้อยกว่า 30 วัน
- 7.3.6 ป้ายประชาสัมพันธ์ (Billboard) ขนาดไม่น้อยกว่า 10 x 20 ตารางเมตร ติดตั้งบริเวณที่มีการสัญจรหนาแน่น ในย่านธุรกิจการค้า จำนวน 2 จุด ระยะเวลาการติดตั้งจุดละไม่น้อย กว่า 2 เดือน

- 7.3.7 ป้ายประชาสัมพันธ์สนับสนุนโครงการ ในรูปแบบต่างๆ ที่มีความทันสมัย สอดคล้องกับกิจกรรมรณรงค์การอนุรักษ์พลังงานในสถานที่ต่างๆ
- 7.4 ดำเนินการจัดหาช่องทางการสื่อสารในรูปแบบของจุดศูนย์กลางในการให้ข้อมูลข่าวสาร (Information Hub) ผ่านสื่อออนไลน์สมัยใหม่ เพื่อใช้สื่อสารระหว่างหน่วยงาน (พพ.) / โครงการ / อาคารสำนักงาน โดยมีรูปแบบการดำเนินการดังนี้
- 7.4.1 การส่งข้อความข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน/โครงการไปยังโทรศัพท์ของกลุ่มเป้าหมายต่างๆ ไม่น้อยกว่า 10,000 เลขหมาย
- 7.4.2 ดำเนินการออกแบบกราฟฟิค หรือตัวการ์ตูน หรือตัวแทนของโครงการ หรือข้อความรณรงค์ (Line) เพื่อให้กลุ่มเป้าหมายดาวน์โหลด โดยมีระยะเวลาไม่น้อยกว่า 60 วัน ทั้งนี้กราฟฟิค/ตัวการ์ตูน/ตัวแทนของโครงการ จะต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการในการรณรงค์การอนุรักษ์พลังงานในอาคารสำนักงาน
- 7.4.3 วางแผน และดำเนินการจัดทำกิจกรรมรณรงค์ (แคมเปญ) เกี่ยวกับการอนุรักษ์พลังงานในอาคาร สำนักงานผ่านสื่อออนไลน์ หรือสังคมออนไลน์ (Social Media) ทั้งนี้กิจกรรมดังกล่าวจะต้องดำเนินการไม่น้อยกว่า 1 กิจกรรม และกิจกรรมดังกล่าวจะต้องสอดคล้อง และสร้างแรงจูงใจให้กับกลุ่มเป้าหมายได้เป็นอย่างดี
- 7.4.5 วางแผนและดำเนินการจัดทำสื่อประเภท Viral Marketing อาทิ สารคดี หรือ เรื่องสั้น หรือ รายการ หรือ อื่นๆ เพื่อการรณรงค์ประชาสัมพันธ์การประหยัดพลังงานในกลุ่มอาคารสำนักงาน
- 7.4.6 ดำเนินการออกแบบและจัดทำ Website หรือ Micro site เพื่อสนับสนุนกิจกรรมรณรงค์ในโครงการสื่อสารประชาสัมพันธ์ให้กลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมในกิจกรรม โดยให้นำเสนอแนวคิด การออกแบบ แผนที่โครงสร้างของระบบ โดยมี Admin ดูแลระบบ Update ข้อมูลเพิ่มเติม ตามที่ พพ. กำหนด ตลอดอายุสัญญาโครงการ
- 7.5 จัดให้มี Brand Ambassador ที่มีชื่อเสียง เป็นที่รู้จักในปัจจุบัน และมีความเหมาะสมกับกิจกรรม อาทิ ศิลปิน หรือ นักร้อง หรือ นักแสดง จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 คน เพื่อใช้ในการจัดทำและผลิตสื่อรวมถึงการร่วมในกิจกรรมประชาสัมพันธ์เพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงานตามความเหมาะสมของประเภทสื่อและกิจกรรมที่ใช้ (นำเสนอจำนวนครั้งเพื่อประกอบการพิจารณา)

8. วงเงินในการจัดจ้าง

25,000,000 บาท (ยี่สิบห้าล้านบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว

9. ระยะเวลาดำเนินการ

ภายในระยะเวลา 12 เดือน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

10. หลักเกณฑ์การเสนอราคาขั้นต่ำ

ในการเสนอราคา ผู้เสนอราคาต้องเสนอราคาขั้นต่ำ (Minimum Bid) ไม่น้อยกว่า 50,000 บาท จากระการสูงสุดของการประกวดราคา และเสนอราคาครั้งถัดๆ ไป ต้องเสนอราคาครั้งละไม่น้อยกว่า 50,000 บาท จากระการครั้งสุดท้ายที่เสนอแล้ว

11. เงื่อนไขการจ่ายเงินและการปรับ

11.1 การจ่ายเงิน

- 11.1.1 งวดที่ 1 จ่ายค่าจ้างร้อยละ 30 ของค่าจ้างทั้งหมดให้กับผู้รับจ้าง เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการตามข้อ 7.1, 7.2, 7.3.1 แล้วเสร็จ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว
- 11.1.2 งวดที่ 2 จ่ายค่าจ้างร้อยละ 30 ของค่าจ้างทั้งหมดให้กับผู้รับจ้าง เมื่อผู้รับจ้าง ดำเนินการตามข้อ 7.3 แล้วเสร็จ และคณะกรรมการตรวจการรับพัสดุได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว
- 11.1.3 งวดที่ 3 จ่ายค่าจ้างร้อยละ 30 ของค่าจ้างทั้งหมดให้กับผู้รับจ้าง เมื่อผู้รับจ้าง ดำเนินการตามข้อ 7.4 , 7.5 แล้วเสร็จ และคณะกรรมการตรวจการรับพัสดุได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว
- 11.1.4 งวดสุดท้าย จ่ายค่าจ้างร้อยละ 10 ของค่าจ้างให้กับผู้รับจ้าง เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการครบถ้วนทั้งหมดตามข้อกำหนดรายละเอียดข้อ 7 และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

11.2 การปรับ

หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา และ พพ. มิได้บอกเลิกสัญญา พพ. จะปรับผู้รับจ้างเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ 0.1 ของค่าจ้าง ทั้งหมดต่อวัน นับถัดจากวันที่กำหนดแล้วเสร็จตามสัญญา

11. การยื่นข้อเสนอทางเทคนิค

- 11.1 ผู้เสนอราคา ต้องจัดทำข้อเสนอทางด้านเทคนิคที่สอดคล้องกับข้อกำหนดรายละเอียดใน ข้อ 6 จำนวน 10 ชุด ประกอบด้วยแผนดำเนินงานโดยละเอียด ระบุ รูปแบบ ขั้นตอนการดำเนินงาน พร้อมรายชื่อและประวัติการทำงานของบริษัท
- 11.2 เกณฑ์ในการพิจารณาข้อเสนอทางเทคนิคมีเกณฑ์การให้คะแนนเต็ม 100 คะแนน ดังนี้
 - แผนการดำเนินงานตามข้อ 7 ที่มีประสิทธิภาพ และมีความสามารถในการนำไป ปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ จำนวน 30 คะแนน
 - แนวคิดสร้างสรรค์ รูปแบบ ระบุลักษณะ รวมไปถึงการเลือกสื่อเป้าหมายที่เข้าร่วม จำนวน 30 คะแนน
 - ตัวอย่างข้อมูลและเนื้อหาในการจัดกิจกรรมร่วมกับสื่อต่างๆ จำนวน 20 คะแนน
 - ประสบการณ์ของบริษัทและบุคลากร จำนวน 20 คะแนน
- 11.3 พพ. จะทำการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์สำหรับผู้รับคะแนน ข้อเสนอทางเทคนิคตั้งแต่ 85 คะแนนขึ้นไป เป็นผู้ที่มีสิทธิเข้าเสนอราคาด้วยวิธีทาง

อิเล็กทรอนิกส์ โดยจะแจ้งผลการพิจารณาเบื้องต้นให้ผู้เสนอราคาทราบ โดยไม่เปิดเผยรายชื่อต่อสาธารณชน และให้ถือว่า การตัดสินใจของ พพ. เป็นเด็ดขาด ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ มิได้

12. กรรมสิทธิ์

ทรัพย์สินทางปัญญา ผลงาน ผลการศึกษา เอกสาร ตลอดจนข้อมูลต่างๆ หรือวัสดุอุปกรณ์เครื่องใช้ที่ได้จากการดำเนินงานตามสัญญานี้ไม่ว่าจะจัดเก็บในรูปแบบใด ให้ตกเป็นกรรมสิทธิ์ของกรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน ผู้ใดจะนำไปใช้ในกิจกรรมอื่น เผยแพร่ ทำซ้ำ หรือส่งมอบให้แก่ผู้อื่นมิได้ เว้นแต่จะได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากกรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน

13. เงื่อนไขอื่นๆ

พพ. สงวนสิทธิ์ที่จะยกเลิกการว่าจ้างในครั้งนี้ หากไม่ได้รับอนุมัติงบประมาณจากกองทุนเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน และผู้เสนองานจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ ไม่ได้

หากมีข้อสงสัย สามารถสอบถามได้ที่ กลุ่มประชาสัมพันธ์ (อาคาร 8 ชั้น 1)

สำนักบริหารกลาง กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน (พพ.)

เชิงสะพานกษัตริย์ศึก ถนนพระราม 1 แขวงรองเมือง เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10330

โทร. 0-2223-0021-9 ต่อ 1656