



ติดรูปถ่าย
ชุดปกติขาว
ขนาด 1 นิ้ว
(ถ่ายไว้ไม่เกิน 1 ปี)

ใบสมัครเข้ารับการกลั่นกรองเพื่อขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรอง
สำหรับตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูง
ของกรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน

ให้ผู้สมัครกรอกข้อมูลที่เป็นจริง ถูกต้อง ครบถ้วน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว).....สกุล.....
- เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง
- วัน เดือน ปีเกิด.....อายุปัจจุบัน.....ปี.....เดือน ปีเกษียณอายุราชการ.....
- ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....
ประเภทตำแหน่ง ระดับ.....
เงินเดือน.....บาท
เงินประจำตำแหน่ง.....บาท เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง.....บาท
กอง/สำนัก/ศูนย์.....
กรม/สำนักงาน..... กระทรวงพลังงาน
โทรศัพท์เคลื่อนที่.....โทรศัพท์สำนักงาน.....
โทรสาร.....E-mail.....
- สถานที่ติดต่อ (ที่อยู่ปัจจุบันสามารถติดต่อได้สะดวก)
บ้านเลขที่.....ซอย/ตรอก.....ถนน.....
แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....
E-mail:
- สถานภาพครอบครัว
☐ โสด ☐ สมรส ☐ อื่น ๆ (ระบุ).....
ชื่อคู่สมรส.....สกุล.....อาชีพ.....
ข้อมูลเกี่ยวกับบุตร/ธิดา
☐ ไม่มีบุตร/ธิดา ☐ มีบุตร/ธิดา จำนวน.....คน (ชาย.....คน หญิง.....คน)

7. ประวัติสุขภาพ

เป็นโรคเหล่านี้หรือไม่	ความดันโลหิตสูง	หัวใจ	เบาหวาน	ไต	ไมเกรน	อื่น ๆ
เป็น						
ไม่เป็น						

หน้าที่.....จาก.....

8. ประวัติการศึกษา

ระดับ	วุฒิการศึกษา (เช่น วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต)	สาขา	สถาบัน	ประเทศ	ปีที่สำเร็จ การศึกษา	การได้ รับทุน
<u>ปริญญาตรี</u>						
<u>ปริญญาโท</u>						
<u>ปริญญาเอก</u>						
<u>การศึกษา ระดับอื่นๆ ที่สำคัญ</u>						

9. ประวัติการรับราชการ

วันบรรจุเข้ารับราชการ.....ตำแหน่ง.....ระดับ.....
 ระยะเวลาปฏิบัติราชการรวม.....ปี.....เดือน.....วัน (นับถึงวันที่ปิดรับสมัคร)

10. ประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน

ตำแหน่ง	สังกัด (กอง/สำนัก/ศูนย์)	กรม	ระยะเวลา (ตั้งแต่.....ถึง.....)	รวม (...ปี...เดือน)
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

หน้าที่.....จาก.....

11. ประวัติทางวินัย (ย้อนหลัง 5 ปี)

- ☐ ไม่มีประวัติทางวินัย
- ☐ มีประวัติทางวินัย ดังนี้

ปี พ.ศ.	รายการ	เอกสารอ้างอิง

12. ความเชี่ยวชาญหรือประสบการณ์สำคัญ

- 12.1 ด้านบริหาร.....
-
- 12.2 ด้านอื่น ๆ (ระบุ).....
-

13. ความรู้ความสามารถพิเศษอื่น ๆ (ถ้ามี)

.....

.....

14. การฝึกอบรม (หลักสูตรสำคัญๆ ที่ได้รับประกาศนียบัตร)

ชื่อหลักสูตร (พร้อมระบุรุ่น)	หน่วยงานที่จัด	สถานที่อบรม	ช่วงเวลา	ทุนการอบรม

15. การดูงาน (ที่สำคัญๆ)

เรื่อง/หัวข้อการดูงาน	สถานที่	ระหว่างวันที่	ทุนการดูงาน

หน้าที่.....จาก.....

16. การปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมาย/การปฏิบัติงานพิเศษ

เรื่อง	สถานที่ปฏิบัติงาน	ระยะเวลาปฏิบัติงาน	ผลสำเร็จ

17. เครื่องราชอิสริยาภรณ์ที่ได้รับ (จำนวน 3 ชั้นสูงสุด เรียงลำดับจากปัจจุบันไม่รวมเหรียญจักรพรรดิมาลา)

ชั้น..... ปี.....
ชั้น..... ปี.....
ชั้น..... ปี.....

18. ประวัติผลงานด้านการบริหาร วิชาการหรืออื่น ๆ ที่ได้รับการยกย่อง

วันที่	รางวัล/เกียรติคุณที่ได้รับการยกย่อง	ผลงาน	สถานที่/ผู้มอบเกียรติคุณ

19. คุณลักษณะส่วนบุคคลอื่น ๆ ของผู้สมัครที่เห็นว่าเด่น และเกี่ยวข้องกับงาน

.....
.....
.....

20. ผลงานหรืองานสำคัญ (แสดงรายละเอียดผลงานตามแบบแสดงผลงาน)

1).....
2).....
3).....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความดังกล่าวที่ได้แจ้งไว้ในเอกสารนี้เป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร

(.....)

วัน เดือน ปี.....

หน้าที่.....จาก.....

แบบสรุปประสบการณ์ในงานที่หลากหลาย

ชื่อ - สกุล.....
ตำแหน่ง.....สังกัด.....

ส่วนที่ 1 สรุปประสบการณ์ในงานที่หลากหลาย

ประสบการณ์ในงานที่หลากหลาย		รวมระยะเวลา
ประเภทประสบการณ์ในงาน ที่หลากหลาย	รายละเอียด (ระบุสายงานพื้นที่/หน่วยงาน/ลักษณะ งาน)	ประสบการณ์ในงานที่ หลากหลาย ช่วงระยะเวลา ตั้งแต่วันที่.....ถึง..... รวมระยะเวลา (จำนวนปี เดือน วัน)
สายงาน	เช่น 1) นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ พิเศษ	1) ตั้งแต่วันที่ 4 พ.ค. 2550 ถึง 23 ก.ค. 2562 (รวมระยะเวลา 12 ปี 2 เดือน 20 วัน)
หน่วยงาน	เช่น 2) กรม ก.	2) ตั้งแต่วันที่ 12 ธ.ค. 2549 ถึง 17 พ.ย. 2553 (รวมระยะเวลา 3 ปี 11 เดือน 5 วัน)
พื้นที่		
ต่างลักษณะงาน 1) นับระยะเวลาตามประกาศฯ 2) นับระยะเวลาตามที่ อ.ก.พ. พน. เห็นชอบ เมื่อวันที่.....	เช่น 1) การมอบหมายงาน 2) การช่วยราชการ	

หมายเหตุ : กรณีมีประสบการณ์ในการปฏิบัติราชการในต่างสายงาน ต่างหน่วยงาน ต่างพื้นที่ หรือต่าง
ลักษณะงานที่ปฏิบัติในช่วงเวลาเดียวกัน ให้นับได้เพียงอย่างเดียว

ส่วนที่ 2 การรับรองข้อมูล

สำหรับผู้สมัคร	สำหรับการเจ้าหน้าที่ต้นสังกัด
ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวที่ได้แจ้งไว้ข้างต้น เป็นความจริงทุกประการ (ลงชื่อ).....ผู้สมัคร (.....) วันที่.....	หน่วยงานการเจ้าหน้าที่ได้ดำเนินการตรวจสอบ เรียบร้อยแล้ว (ลงชื่อ)..... (.....) ตำแหน่ง..... วันที่.....



แบบสรุปผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการย้อนหลัง 3 ปี

ชื่อ - สกุล.....
ตำแหน่ง.....สังกัด.....

ส่วนที่ 1 สรุปผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการ

ปีงบประมาณ	รอบการประเมิน	ระดับการประเมิน	หมายเหตุ
2567	1 เมษายน 2567		ระดับการประเมิน หมายถึง ระดับดีเด่น ดี มาก ดี พอใช้ หรือ ต้อง ปรับปรุง ซึ่งเป็นไปตามผล การประเมินผลการปฏิบัติ ราชการในรอบการ ประเมินนั้น
	1 ตุลาคม 2566		
2566	1 เมษายน 2566		
	1 ตุลาคม 2565		
2565	1 เมษายน 2565		
	1 ตุลาคม 2564		

ส่วนที่ 2 การรับรองข้อมูล

สำหรับผู้สมัคร	สำหรับการเจ้าหน้าที่ต้นสังกัด
ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวที่ได้แจ้งไว้ข้างต้น เป็นความจริงทุกประการ (ลงชื่อ).....ผู้สมัคร (.....) วันที่.....	หน่วยงานการเจ้าหน้าที่ได้ดำเนินการตรวจสอบ เรียบร้อยแล้ว (ลงชื่อ)..... (.....) ตำแหน่ง..... วันที่.....



กรมพัฒนาพลังงานทดแทน
และอนุรักษ์พลังงาน
กระทรวงพลังงาน

แบบแสดงผลงานเพื่อสมัครเข้ารับการกลั่นกรองเพื่อขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรอง
สำหรับตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูง
ของกรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน

ชื่อเจ้าของผลงาน.....
ตำแหน่งทางการบริหาร.....
ตำแหน่งในสายงาน.....
สังกัด.....

ผลงาน	เมื่อดำรงตำแหน่ง (ช่วงเวลาที่ยื่นการ)	ความรู้ความสามารถ ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน	ประโยชน์ของผลงาน/ การได้รับการยอมรับ
1. (ชื่อและสาระสำคัญของผลงาน โดยสรุป ทั้งนี้ให้แสดงถึงกิจกรรมที่ทำ เนื้อหาของงาน ที่ปฏิบัติ ผลผลิตและผลลัพธ์ที่ได้ โดยไม่ต้อง แนบเอกสารเพิ่มเติม)			
2.	ความยาวไม่เกิน 1 หน้ากระดาษ A4 โดยพิมพ์เอกสารด้วยอักษร TH SarabunPSK ขนาด 16		
3.			
ฯลฯ			

ลงชื่อ.....
(.....)
ตำแหน่ง.....
วัน เดือน ปี.....

ความเห็นผู้บังคับบัญชา (ผู้อำนวยการกอง ขึ้นไป)

.....
.....

ลงชื่อ.....
(.....)
ตำแหน่ง.....
วัน เดือน ปี.....



..... ความยาวไม่เกิน 1 หน้ากระดาษ A4 โดยพิมพ์เอกสารด้วยอักษร TH SarabunPSK ขนาด 16

.....

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร
(.....)

วัน เดือน ปี.....



กรมพัฒนาพลังงานทดแทน
และอนุรักษ์พลังงาน
กระทรวงพลังงาน

แบบแสดงถึงการมีคุณสมบัติที่จำเป็นต่อการปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูง
ของกรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน

- 1) มีความรู้ความสามารถด้านการบริหาร และมีความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบันในด้านการเมือง เศรษฐกิจ และสังคม นโยบาย กลยุทธ์ และแผนงานด้านต่าง ๆ ของกรม
 - 2) มีความเข้าใจกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน กฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับอื่นที่ใช้ ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับด้านพลังงาน และด้านพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน
 - 3) มีทักษะและความเชี่ยวชาญหรือประสบการณ์ด้านพลังงานทดแทนและ/หรือด้านอนุรักษ์พลังงาน
- (ข้อ 3) กรณีกลุ่มตำแหน่งอำนวยการเฉพาะทาง (ด้านวิศวกรรม) เท่านั้น

..... ความยาวไม่เกิน 2 หน้ากระดาษ A4 โดยพิมพ์เอกสารด้วยอักษร TH SarabunPSK ขนาด 16

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร

(.....)

วัน เดือน ปี.....

ตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูง ของ พพ.



ข้อมูลความพร้อมการคัดเลือกและการเลือกเพื่อการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูง
ของกรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน

ชื่อ - สกุล.....

ตำแหน่ง.....สังกัด.....

ให้ทำเครื่องหมายเพื่อกรอกข้อมูลความพร้อมการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูง ของ กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน โดยให้ทำเครื่องหมาย (✓) กรณีเลือกตำแหน่งดังกล่าว และให้ทำ เครื่องหมาย (x) กรณีไม่เลือกตำแหน่งดังกล่าว ทั้งนี้ การพิจารณาอาจไม่เป็นไปตามที่ท่านได้เลือกไว้ โดยให้เป็นไปตาม ความเหมาะสมและดุลยพินิจของส่วนราชการ

(กลุ่มตำแหน่งอำนวยการทั่วไป) จำนวน 6 ตำแหน่ง

ลำดับ ที่	ตำแหน่ง	สังกัด	เลือก (✓)
			ไม่เลือก (x)
ประเภทอำนวยการ ระดับสูง			
1	ผู้อำนวยการกอง (ผู้อำนวยการกอง ระดับสูง)	กองถ่ายทอดและเผยแพร่เทคโนโลยี	
2	ผู้อำนวยการกอง (ผู้อำนวยการกอง ระดับสูง)	กองพัฒนาเชื้อเพลิงชีวภาพ	
3	ผู้อำนวยการกอง (ผู้อำนวยการกอง ระดับสูง)	กองพัฒนาทรัพยากรบุคคลด้านพลังงาน	
4	ผู้อำนวยการกอง (ผู้อำนวยการกอง ระดับสูง)	กองพัฒนาพลังงานแสงอาทิตย์	
5	ผู้อำนวยการกอง (ผู้อำนวยการกอง ระดับสูง)	กองวิจัย ค้นคว้าพลังงาน	
6	ผู้อำนวยการกอง (ผู้อำนวยการกอง ระดับสูง)	กองส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน	

(กลุ่มตำแหน่งอำนวยการเฉพาะทาง) จำนวน 2 ตำแหน่ง

ลำดับ ที่	ตำแหน่ง	สังกัด	เลือก (✓)
			ไม่เลือก (x)
ประเภทอำนวยการ ระดับสูง			
1	ผู้อำนวยการกอง (ผู้อำนวยการเฉพาะด้าน (วิศวกรรม) ระดับสูง)	กองกำกับและอนุรักษ์พลังงาน	
2	ผู้อำนวยการกอง (ผู้อำนวยการเฉพาะด้าน (วิศวกรรม) ระดับสูง)	กองพัฒนาพลังงานทดแทน	



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ (กรม) กอง/ศูนย์ โทร.

ที่ วันที่ ตุลาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ส่งใบสมัครเข้ารับการกลั่นกรองฯ ตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูง (.....ระบุชื่อผู้สมัคร.....)

เรียน ประธานคณะกรรมการกลั่นกรองฯ

ตามประกาศคณะกรรมการกลั่นกรองเพื่อพิจารณาผู้ที่สมควรขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูง ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ ได้ประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณา กลั่นกรองข้าราชการเพื่อขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูง ของกรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน และเปิดรับสมัครตั้งแต่วันที่ ๑๐ - ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ นั้น

ในการนี้ ข้าพเจ้า ตำแหน่งปัจจุบัน.....
สังกัด ซึ่งเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศดังกล่าว ประสงค์จะสมัคร เข้ารับ
การกลั่นกรองฯ ของกรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน ในกลุ่มตำแหน่ง ดังรายการต่อไปนี้

- ☐ ๑. กลุ่มตำแหน่งอำนวยการเฉพาะทาง (ด้านวิศวกรรม)
- ☐ ๒. กลุ่มตำแหน่งอำนวยการทั่วไป

ทั้งนี้ ได้จัดส่งเอกสารการสมัคร **ครบถ้วน** จำนวน ๕ ชุด (ต้นฉบับ ๑ ชุด สำเนา ๔ ชุด โดยผู้สมัครรับรองสำเนา
ทุกหน้า ยกเว้นสำเนาทะเบียนประวัติ ก.พ.๗ ให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับทะเบียนประวัติรับรองสำเนาถูกต้อง)
ดังรายการต่อไปนี้

- ☐ ๑. ใบสมัครเข้ารับการกลั่นกรองเพื่อขึ้นบัญชีฯ พร้อมติดรูปถ่ายชุดปกติขาว หน้าตรง (ขนาด ๑ นิ้ว)
- ☐ ๒. แบบแสดงผลงานเพื่อสมัครเข้ารับการกลั่นกรองเพื่อขึ้นบัญชีฯ
- ☐ ๓. ข้อเสนอเกี่ยวกับวิสัยทัศน์ในการปฏิบัติงานในตำแหน่งผู้อำนวยการ ระดับสูง
- ☐ ๔. แบบแสดงถึงการมีคุณสมบัติที่จำเป็นต่อการปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูง
- ☐ ๕. ข้อมูลความพร้อมการคัดเลือกและการเลือกเพื่อการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูง
- ☐ ๖. สำเนาประวัติ ก.พ. ๗

(กรณียื่นเอกสารด้วยตนเอง เอกสารตาม ข้อ ๑ - ๖ รวมกันเย็บมุม ไม่ใส่ปกและแผ่นใส จำนวน ๕ ชุด)

(กรณียื่นเอกสารด้วยวิธีทางอิเล็กทรอนิกส์ เอกสารตาม ข้อ ๑ - ๖ จำนวน ๑ ชุด)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ
(.....)

ผู้สมัคร

คำรับรองของผู้บังคับบัญชา

ลงชื่อ
(.....)

ผู้บังคับบัญชา
ผู้อำนวยการ ระดับกองขึ้นไป

ตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูง ของ พพ.