



กรมพัฒนาพลังงานทดแทน  
และอนุรักษ์พลังงาน  
กระทรวงพลังงาน

(ร่าง)

ข้อกำหนดรายละเอียด (TOR) และเงื่อนไขการว่าจ้าง  
กิจกรรมประชาสัมพันธ์เพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน กลุ่มผู้ใช้อาคาร/สำนักงาน  
(กิจกรรมประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อมวลชน (PR))

กลุ่มงานประชาสัมพันธ์ สำนักบริหารกลาง  
กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน

**(ร่าง) ข้อกำหนด ขอบเขตและเงื่อนไขการว่าจ้าง (TOR)**  
**กิจกรรมประชาสัมพันธ์เพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน กลุ่มผู้ใช้อาคาร/สำนักงาน**  
**(กิจกรรมประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อมวลชน (PR))**

---

**1. หลักการและเหตุผล**

ปัจจุบันการใช้พลังงานในภาคธุรกิจและบริการ โดยเฉพาะกลุ่มผู้ใช้อาคาร/สำนักงาน คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 8 ของการใช้พลังงานทั้งหมด และถือเป็นภาคส่วนที่มีการขยายตัวของการใช้พลังงานอย่างต่อเนื่อง โดยที่ผ่านมามีการพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน (พพ.) ได้ดำเนินการโครงการอนุรักษ์พลังงานร่วมกับภาคส่วนดังกล่าวอย่างต่อเนื่อง ซึ่งได้กระตุ้นให้ผู้ประกอบการ หรือเจ้าของอาคารและเจ้าของกิจการต่างๆ ตระหนักถึงปัญหาการขาดแคลนพลังงาน และใส่ใจในเรื่องการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพด้วยดีเสมอมา

โดยการรณรงค์เพื่อการอนุรักษ์พลังงานสำหรับกลุ่มดังกล่าว พพ. เล็งเห็นว่า แม้เบื้องต้นได้เกิดความร่วมมือเพิ่มขึ้นอย่างเข้มแข็งกับกลุ่มผู้ประกอบการภาคธุรกิจ ผู้ใช้อาคาร/สำนักงานแล้ว แต่ปัจจัยสำคัญโดยเฉพาะการสร้างการรับรู้และการเผยแพร่ผ่านกลุ่มสื่อมวลชนซึ่งถือเป็นกลุ่มผู้นำความคิดทางสังคม ควรดำเนินการควบคู่ไปด้วย เพื่อให้สามารถสร้างภาพลักษณ์ที่ดีในการรณรงค์การอนุรักษ์พลังงานผ่านผู้ประกอบการอาคาร/สำนักงาน เหล่านี้ รวมถึงสะท้อนความตั้งใจจริงในการให้ความร่วมมือกับภาครัฐ เพื่อการลดใช้พลังงานอย่างจริงจังและยังจะเป็นการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีเพื่อการประชาสัมพันธ์ไปยังสาธารณะชนทั่วประเทศ ให้เห็นถึงความร่วมมือด้านการอนุรักษ์พลังงานอย่างจริงจังดังกล่าวยิ่งขึ้นอีกด้วย

กิจกรรมประชาสัมพันธ์เพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน กลุ่มผู้ใช้อาคาร/สำนักงาน กิจกรรมประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อมวลชน (PR) จึงถือเป็นโครงการสำคัญ ที่ต้องเร่งดำเนินการอย่างต่อเนื่อง มีความจำเป็นเร่งด่วนเพื่อให้ความสำคัญต่อการส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน โดยเฉพาะการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีร่วมกับผู้ประกอบการอาคาร /สำนักงาน ที่ได้ดำเนินการด้านการอนุรักษ์พลังงานแล้ว รวมทั้งการขยายผลไปยังกลุ่มสื่อมวลชน ให้เข้ามาร่วมโครงการ ฯ เพิ่มเติม เพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้แก่การลดใช้พลังงาน และยังกระตุ้นให้กลุ่มเป้าหมายเกิดการอนุรักษ์พลังงานภายในอาคาร/สำนักงานมากยิ่งขึ้นอีกด้วย

**2. วัตถุประสงค์**

- 2.1 เพื่อรณรงค์สร้างกระแสก่อให้เกิดการกระตุ้นให้ผู้ประกอบการภาคเอกชน รวมทั้งผู้ใช้งานขนาดใหญ่ เกิดความตระหนักในเรื่องการอนุรักษ์พลังงาน
- 2.2 เพื่อขยายผลการรณรงค์อนุรักษ์พลังงานภายในอาคาร/สำนักงาน ของ พพ. ร่วมกับกลุ่มสื่อมวลชน ให้เผยแพร่ข้อมูล ข้อเท็จจริง ความรู้ความเข้าใจในเรื่องการอนุรักษ์พลังงานของผู้ประกอบการอาคาร/สำนักงานที่เข้าร่วมโครงการ

2.3 เพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่ดีในการส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงานจากกระทรวงพลังงาน ไปยังสาธารณะชนทั่วไป โดยผ่านกลุ่มสื่อมวลชน

### 3. ข้อมูลเกี่ยวกับภารกิจ (งาน/กิจกรรมที่ว่าจ้าง)

การรณรงค์การอนุรักษ์พลังงานภายในกลุ่มอาคาร/สำนักงาน จำเป็นต้องมีการประชาสัมพันธ์หรือสร้างสัมพันธ์ผ่านสื่อมวลชนอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เกิดความรู้ และข้อมูลด้านการอนุรักษ์พลังงานเพิ่มเติม ทั้งจากภาครัฐ และในส่วนของความร่วมมือจากผู้ประกอบการเอง ที่จะแบ่งปันชุดข้อมูล ความรู้ในการอนุรักษ์พลังงาน ตลอดจนการรณรงค์เชิญให้มีเครือข่ายเพิ่มมากขึ้น เพื่อให้ผู้ประกอบการภาคเอกชนที่เป็นกลุ่มใช้พลังงานสูง ได้ร่วมกันใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น ตลอดจนเผยแพร่ไปยังสาธารณะชนในวงกว้าง

นอกจากนี้ จากทิศทางของประชาคมโลก และของประเทศไทยที่รัฐบาลมีนโยบายจะผลักดันให้ไปสู่สังคมสีเขียว หรือ Green Society ในอนาคต จำเป็นต้องอาศัยทุกภาคส่วนเข้ามามีส่วนร่วม โดยเฉพาะจากภาคส่วนสำคัญอย่างภาคธุรกิจอุตสาหกรรม ซึ่งถือเป็นภาคส่วนที่มีการใช้พลังงานสูงสุด และแนวทางการลดการปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากกิจกรรมด้านพลังงาน หรือ Zero carbon นั้น มีความจำเป็นเร่งรณรงค์เพื่อให้ผู้ประกอบการอาคาร/โรงงาน ซึ่งเป็นกลุ่มเป้าหมายของโครงการให้ได้รับเข้าใจสูงสุด ซึ่งนอกจากจะเกิดภาพลักษณ์ที่ดีในการลดใช้พลังงานของประเทศลงได้แล้ว ยังสามารถตอบสนองต่อยุทธศาสตร์การอนุรักษ์พลังงานของกระทรวงพลังงาน

### 4. กลุ่มเป้าหมาย

กลุ่มสื่อมวลชนทุกแขนง

### 5. ขอบเขตการดำเนินงาน

ดำเนินการร่วมกับสื่อมวลชน เพื่อการสร้างช่องทางในการประชาสัมพันธ์โครงการ โดยเผยแพร่ข้อมูลความรู้ด้านการอนุรักษ์พลังงาน ตลอดจนความเคลื่อนไหวของโครงการในด้านต่าง ๆ อาทิ การขยายผลความร่วมมือการอนุรักษ์พลังงาน ตัวอย่างของการอนุรักษ์พลังงานที่ประสบผลสำเร็จ รวบรวมองค์ความรู้ต่าง ๆ ที่ได้จากโครงการ ฯ และนำถ่ายทอดความรู้ผ่านกลุ่มสื่อมวลชน โดยมีรายละเอียดดังนี้

- กิจกรรมประชาสัมพันธ์ในช่องทางที่มีประสิทธิภาพการเข้าถึงสูง (Controlled PR) และการประชาสัมพันธ์เชิงรุก (Pre & Post PR)
- การบริหารงานข่าวประชาสัมพันธ์
- กิจกรรมสื่อมวลชนสัมพันธ์

## 6. คุณสมบัติผู้เสนอราคา

- 6.1 ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์
- 6.2 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบทางราชการ
- 6.3 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น และต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันระหว่างผู้เสนอราคากับผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ณ วันประกาศประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม
- 6.4 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- 6.5 ผู้เสนอราคาจะต้องเป็นผู้มีผลงานด้านการโฆษณา/ประชาสัมพันธ์ โดยมีหลักฐานแสดงประสบการณ์ที่ผ่านมา พร้อมหนังสือรับรองผลงานที่ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว

## 7. ข้อกำหนดรายละเอียด

7.1 วางแผนกลยุทธ์การประชาสัมพันธ์การใช้สื่อเพื่อให้เกิดการรับรู้โครงการอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งการบริหารประเด็นเนื้อหาที่จะประชาสัมพันธ์กับสื่อมวลชนเป้าหมายอย่างมีระบบ โดยให้ครอบคลุมตามขอบเขตดำเนินการ พร้อมเสนอแผนประชาสัมพันธ์จำนวนครั้งและการวัดผลให้ พพ. เห็นชอบภายใน 15 วัน นับตั้งแต่วันลงนามในสัญญา

### 7.2 ผู้รับจ้างต้องเสนอรายชื่อบุคลากร ดังนี้

- 7.2.1 ผู้จัดการโครงการ (Project Manager) จำนวน 1 คน  
ต้องมีความรู้การศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีสาขาที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์การทำงานด้านการบริหารโครงการ อย่างน้อย 7 ปี
- 7.2.2 ผู้เชี่ยวชาญด้านสร้างสรรค์งาน อย่างน้อย 1 คน ต้องมีความรู้การศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีสาขาสื่อสารมวลชน หรือนิเทศศาสตร์ การตลาด หรือสาขาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและมีประสบการณ์การด้านการสร้างสรรค์รูปแบบกิจกรรมที่หลากหลาย อย่างน้อย 7 ปี
- 7.2.3 เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ อย่างน้อย 1 คน ต้องมีความรู้การศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีสาขาสื่อสารมวลชน หรือนิเทศศาสตร์ การตลาด หรือสาขาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์การเขียนข่าวประชาสัมพันธ์ บทความ สารคดี และการประสานงานสื่อมวลชน อย่างน้อย 3 ปี ปฏิบัติงานเต็มเวลาที่ พพ. ตลอดระยะเวลาสัญญา
- 7.2.4 เจ้าหน้าที่ประสานงาน อย่างน้อย 1 คน ต้องมีความรู้การศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี สาขาใดสาขาหนึ่ง และมีประสบการณ์ในการทำงาน อย่างน้อย 2 ปี
- 7.2.5 กรณีเพิ่มเติมบุคลากรร่วมทำงานในโครงการฯ ผู้รับจ้างจะต้องเสนอชื่อ พร้อมคุณสมบัติ

และหน้าที่ความรับผิดชอบของบุคลากรใหม่ เสนอให้ พพ. พิจารณา และหากมีการเปลี่ยนแปลงหน้าที่ความรับผิดชอบของบุคลากรเดิมจะต้องเสนอให้ พพ. อนุมัติก่อนการดำเนินการใดๆ ตามสัญญา

7.2.6 การเปลี่ยนบุคลากรใหม่จะต้องมีคุณสมบัติเท่าเทียมหรือสูงกว่าเมื่อเทียบกับบุคลากรที่จะถูกเปลี่ยนไป และต้องได้รับความเห็นชอบจาก พพ. ก่อนการดำเนินการใดๆ ตามสัญญา

7.3 การบริหารงานข่าวประชาสัมพันธ์ในระยะเวลาของโครงการ

7.3.1 จัดทำ clipping ข่าวรายวัน รายสัปดาห์ที่มีเนื้อหาเกี่ยวกับ พพ. หรือด้านพลังงาน หรือที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ ในรูปแบบเอกสาร

7.3.2 ศึกษา และวิเคราะห์ข่าวและจัดทำสรุปรายงานเสนอผู้บริหาร พพ. จำนวน 5 ชุด

7.3.3 การนำเสนอแผนแก้ไขในกรณีข่าวเชิงลบกับ พพ. รวมถึงการให้คำปรึกษาด้านการประชาสัมพันธ์กับ พพ

7.4 จัดการประชุมเสวนา-อภิปรายร่วมกลุ่ม/สมาคมอาชีพสื่อมวลชนทั้งในส่วนกลาง และส่วนภูมิภาค ตามความเหมาะสม โดยดำเนินการไม่ต่ำกว่า 2 ครั้ง และต้องมีสื่อมวลชนเข้าร่วมไม่ต่ำกว่าครั้งละ 20 สื่อ เพื่อเป็นการประเมินผล/ให้ความเห็นเกี่ยวกับความรู้ ความเข้าใจ-ความรู้ด้านการออกแบบอาคารประหยัดพลังงาน หรือการออกแบบอาคารที่ใช้พลังงานสุทธิเป็นศูนย์ หรือเกือบสุทธิเป็นศูนย์

7.5 จัดพบปะระหว่างผู้บริหารสื่อมวลชน และผู้บริหารของ พพ. เพื่อเป็นเวทีในการชี้แจงข้อมูลข่าวสาร และการให้ข้อเท็จจริงสถานการณ์ด้านพลังงาน และการทิศทางการรณรงค์การอนุรักษ์พลังงานภายในอาคาร/สำนักงานของผู้ประกอบการในประเทศ จำนวนไม่ต่ำกว่า 5 ครั้ง

7.6 จัดศึกษาดูงานเยี่ยมชมตัวอย่างอาคาร/สำนักงานที่ประสบผลสำเร็จด้านการอนุรักษ์พลังงาน โดยคัดเลือกสื่อมวลชนที่เป็นที่ยอมรับในสังคมวงกว้าง / ผู้เชี่ยวชาญด้านอาคารประหยัดพลังงาน/เจ้าหน้าที่ พพ. เพื่อเข้าเยี่ยมชมอาคารอนุรักษ์พลังงาน

- จัดกิจกรรม Press Tour ภายในประเทศ จำนวน 1 ครั้ง จำนวนสื่อที่เข้าร่วม/ผู้เชี่ยวชาญ/ จนท.พพ. ไม่น้อยกว่า 25 คน)

- จัดกิจกรรม Press Tour ต่างประเทศใน จำนวน 1 ครั้ง ประเทศในแถบเอเชียและประเทศในกลุ่ม AEC (จำนวนสื่อที่เข้าร่วม/ผู้เชี่ยวชาญ/จกท.พพ. ไม่น้อยกว่า 25 คน)

7.7 จัดแถลงข่าวในประเด็นที่ได้รับความนิยม (Hot issue) หรือต้องการขอความร่วมมือจากสื่อมวลชนในการสื่อสาร จำนวน 2 ครั้ง

7.8 จัดงานหรือกิจกรรมพิเศษตามสถานการณ์ ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับ พพ. หรืออื่นๆ จำนวน 2 ครั้ง

สำหรับรูปแบบ วิธีการและรายละเอียดการดำเนินงาน พพ. สามารถปรับเปลี่ยนหรือเพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสมให้สอดคล้องตามวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ประโยชน์สูงสุด

## 8. วงเงินในการจัดจ้าง

10,000,000 บาท (สิบล้านบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว

## 9. ระยะเวลาดำเนินการ

ภายในระยะเวลา 12 เดือน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

## 10. หลักเกณฑ์การเสนอราคาขั้นต่ำ

ในการเสนอราคา ผู้เสนอราคาต้องเสนอราคาขั้นต่ำ (Minimum Bid) ไม่น้อยกว่า 20,000 บาท จากระดับสูงสุดของการประกวดราคา และเสนอลดราคาครั้งถัดๆ ไป ต้องเสนอลดราคาครั้งละไม่น้อยกว่า 20,000 บาท จากระดับสูงสุดท้ายที่เสนอแล้ว

## 11. เงื่อนไขการจ่ายเงินและการปรับ

### 11.1 การจ่ายเงิน

11.1.1 งวดที่ 1 จ่ายค่าจ้างร้อยละ 30 ของค่าจ้างทั้งหมดให้กับผู้รับจ้าง

เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการตามข้อ 7.1, 7.2, และข้อ 7.4 แล้วเสร็จ

และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

11.1.2 งวดที่ 2 จ่ายค่าจ้างร้อยละ 30 ของค่าจ้างทั้งหมดให้กับผู้รับจ้าง

เมื่อผู้รับจ้าง ดำเนินการตามข้อ 7.5 แล้วเสร็จ

และคณะกรรมการตรวจการรับพัสดุได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

11.1.3 งวดที่ 3 จ่ายค่าจ้างร้อยละ 30 ของค่าจ้างทั้งหมดให้กับผู้รับจ้าง

เมื่อผู้รับจ้าง ดำเนินการตามข้อ 7.6, 7.7, 7.8 แล้วเสร็จ

และคณะกรรมการตรวจการรับพัสดุได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

10.1.4 งวดสุดท้าย จ่ายค่าจ้างร้อยละ 10 ของค่าจ้างให้กับผู้รับจ้าง

เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการครบถ้วนทั้งหมดตามข้อกำหนดรายละเอียดข้อ 7

และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

### 10.2 การปรับ

หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา และ พพ. มิได้บอกเลิกสัญญา พพ. จะปรับผู้รับจ้างเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ 0.1 ของค่าจ้างทั้งหมดต่อวัน นับถัดจากวันที่กำหนดแล้วเสร็จตามสัญญา

## 11. การยื่นข้อเสนอทางเทคนิค

11.1 ผู้เสนอราคา ต้องจัดทำข้อเสนอทางด้านเทคนิคที่สอดคล้องกับข้อกำหนดรายละเอียดในข้อ 6 จำนวน 6 ชุด ประกอบด้วยแผนดำเนินงานโดยละเอียด ระบุ รูปแบบ ขั้นตอนการดำเนินงาน พร้อมรายชื่อและประวัติการทำงานของบุคลากร

11.2 เกณฑ์ในการพิจารณาข้อเสนอทางเทคนิคมีเกณฑ์การให้คะแนนเต็ม 100 คะแนน ดังนี้

- แผนการดำเนินงานตามข้อ 7 ที่มีประสิทธิภาพ และมีความสามารถในการนำไปปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ จำนวน 30 คะแนน
- แนวคิดสร้างสรรค์ รูปแบบ ระบุลักษณะ รวมไปถึงการเลือกสื่อเป้าหมายที่เข้าร่วม จำนวน 30 คะแนน
- ตัวอย่างข้อมูลและเนื้อหาในการจัดกิจกรรมร่วมกับสื่อต่างๆ จำนวน 20 คะแนน
- ประสบการณ์ของบริษัทและบุคลากร จำนวน 20 คะแนน

11.3 พพ. จะทำการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์สำหรับผู้ได้รับคะแนนข้อเสนอทางเทคนิคตั้งแต่ 85 คะแนนขึ้นไป เป็นผู้ที่มีสิทธิเข้าเสนอราคาด้วยวิธีทางอิเล็กทรอนิกส์ โดยจะแจ้งผลการพิจารณาเบื้องต้นให้ผู้เสนอราคาทราบ โดยไม่เปิดเผยรายชื่อต่อสาธารณชน และให้ถือว่า การตัดสินใจของ พพ. เป็นเด็ดขาด ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ มิได้

## 12. กรรมสิทธิ์

ทรัพย์สินทางปัญญา ผลงาน ผลการศึกษา เอกสาร ตลอดจนข้อมูลต่างๆ หรือวัสดุอุปกรณ์เครื่องใช้ที่ได้จากการดำเนินงานตามสัญญานี้ไม่ว่าจะจัดเก็บในรูปแบบใด ให้ตกเป็นกรรมสิทธิ์ของกรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน ผู้ใดจะนำไปใช้ในกิจกรรมอื่น เผยแพร่ ทำซ้ำ หรือส่งมอบให้แก่ผู้อื่นมิได้ เว้นแต่จะได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากกรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน

## 13. เงื่อนไขอื่นๆ

พพ. สงวนสิทธิ์ที่จะยกเลิกการว่าจ้างในครั้งนี้ หากไม่ได้รับอนุมัติงบประมาณจากกองทุนเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน และผู้เสนองานจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ ไม่ได้

หากมีข้อสงสัย สามารถสอบถามได้ที่ กลุ่มประชาสัมพันธ์ (อาคาร 8 ชั้น 1)

สำนักบริหารกลาง กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน (พพ.)

เชิงสะพานกษัตริย์ศึก ถนนพระราม 1 แขวงรองเมือง เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10330

โทร. 0-2223-0021-9 ต่อ 1656