

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ
ว่าจ้างบริหารจัดการเกี่ยวกับการจัดสอบ
(ในการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการ ครั้งที่ 1/2560
(วัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง)
กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน)

1. หลักการและเหตุผล

กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักบริหารกลาง กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน (พพ.) ได้วางแผนงานการจัดการระบบบริหารงานบุคคล เพื่อให้มีความทันสมัย ทันเหตุการณ์ โดยจะต้องสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับองค์กร ทั้งในด้านความทันสมัยของการบริหารงานบุคคล ความรวดเร็ว สะดวก เปิดโอกาสให้ประชาชนที่มีความรู้ ความสามารถจากทุกภาคส่วนได้เข้ามาทำงานในส่วนราชการ อันจะก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่องานราชการ โดยเฉพาะการดำเนินการบริหารจัดการเกี่ยวกับการจัดสอบ (ในการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการ ครั้งที่ 1/2560 (วัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง)) กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน

2. วัตถุประสงค์

เพื่อให้ดำเนินการการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการ ครั้งที่ 1/2560 (วัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง)) กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยการบริหารจัดการเกี่ยวกับการจัดสอบ

3. ขอบเขตการดำเนินงาน

การดำเนินการบริหารจัดการเกี่ยวกับการจัดสอบ (ในการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการ ครั้งที่ 1/2560 (วัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง)) กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน โดยผู้รับจ้างต้องดำเนินการ ดังนี้

3.1 จัดทำแผนงานและรายละเอียดเกี่ยวกับการดำเนินการในทุกกิจกรรมสำหรับการจัดสอบ

3.2 จัดหาสถาบัน องค์กร หรือสถานศึกษา ที่มีประสบการณ์ ความเชี่ยวชาญ ชำนาญการ น่าเชื่อถือ และเป็นที่ยอมรับได้ ประกอบกับมีความรู้ในงานราชการ และเกี่ยวกับตำแหน่งที่เปิดสอบ เพื่อออกข้อสอบ ในการวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง 2 ส่วน คือ ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง และความรู้ และทักษะด้านภาษาอังกฤษ โดยเป็นไปตามตำแหน่ง รายวิชาที่สอบ ทั้งนี้ ต้องเหมาะสมกับพื้นฐานคุณวุฒิของผู้เข้าสอบ รายละเอียดเพิ่มเติมตามประกาศกรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน ลงวันที่ 24 พฤศจิกายน 2560 และจำนวนข้อสอบตามที่กรมกำหนด

3.3 จัดให้มีการเผยแพร่ แจ้งเตือน ข้อมูลเกี่ยวกับการสอบให้ผู้เข้าสอบผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์

3.4 จัดให้มีการบริหารจัดการข้อมูลการสอบ ได้แก่ ข้อมูลผู้เข้าสอบ ผังสนามสอบ ผังห้องสอบ ระบบค้นหาสนามสอบ ห้องสอบ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ โดยต้องมีระบบรักษาความปลอดภัยข้อมูลที่เป็นความลับของทางราชการด้วย

3.5 จัดหาสถานที่สอบ สถานที่พิมพ์ข้อสอบ สถานที่เก็บข้อสอบและเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการสอบให้อยู่ในที่เดียวกัน โดยมีระยะทางจากกรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน (เชิงสะพานกษัตริย์ศึก ถนนพระรามที่ 1) ถึงสถานที่สอบไม่เกิน 80 กิโลเมตร และต้องจัดเก็บข้อสอบและเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการสอบเป็นความลับ ในชั้นความลับชั้นสูงสุด ต้องมีระบบรักษาความปลอดภัย มีกล้องวงจรปิดเพื่อบันทึกข้อมูลในสถานที่พิมพ์ข้อสอบ สถานที่เก็บข้อสอบและเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการสอบ หากเกิดการรั่วไหลของข้อสอบ และเอกสารที่จำเป็นเกี่ยวกับการสอบ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบด้วย

- 3.6 จัดให้มีการใช้กระดาษคำตอบที่สามารถตรวจคำตอบด้วยระบบคอมพิวเตอร์
- 3.7 จัดทำรายงานสรุปผลคะแนนสอบ วิเคราะห์ความยากง่ายของข้อสอบในเชิงสถิติ
- 3.8 จัดหาบุคลากรในการดำเนินการสอบให้เพียงพอ และครอบคลุมทุกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการสอบ รวมถึงเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกในเรื่องการจราจร และอื่น ๆ
- 3.9 จัดหาและจัดเตรียมอาหารว่าง เครื่องดื่ม และอาหารกลางวัน สำหรับกรรมการ และผู้ที่ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการสอบ
- 3.10 จัดให้มีการควบคุมดูแลไม่ให้มีการทุจริตในทุกขั้นตอนของการดำเนินการสอบ รักษาข้อสอบและกระดาษคำตอบให้มีจำนวนครบถ้วนตามที่ได้ผลิตและระบุไว้ ควบคุมดูแลให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานการสอบทุกตำแหน่ง ปฏิบัติงานหน้าที่ตามความรับผิดชอบเป็นไปตามขั้นตอน วิธีการ มาตรฐานตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง รวมถึงรับผิดชอบและร่วมแก้ไขปัญหาทุกเรื่องที่เกิดขึ้นในการดำเนินการสอบ ให้ความร่วมมือในการสอบสวนหาข้อเท็จจริงในทุกกรณีที่เกิดขึ้น เพื่อดำเนินการทางวินัย หรือทางอาญาต่อไป
- 3.11 จัดทำระบบตรวจคะแนนสอบของผู้เข้าสอบด้วยตนเอง (สงวนสิทธิ์ในการตรวจสอบคะแนนได้เฉพาะของตนเอง) ผ่านระบบอินเทอร์เน็ต
- 3.12 ดำเนินการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับข้อกกับการดำเนินการจัดสอบ

4. ระยะเวลาดำเนินงาน

60 วัน นับจากวันที่ลงนามในสัญญา

5. คุณสมบัติผู้เสนอราคา

- 5.1 มีความสามารถตามกฎหมาย
- 5.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 5.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- 5.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- 5.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- 5.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- 5.7 เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
- 5.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
- 5.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

mn

5.10 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e – GP) ของกรมบัญชีกลาง

5.11 ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e – GP) ของกรมบัญชีกลาง ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

5.12 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับจ่ายอย่างครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

5.13 ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

6. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นเอกสารผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format) ดังนี้

6.1 เอกสารแผนงานและรายละเอียดเกี่ยวกับการดำเนินการในทุกกิจกรรมสำหรับการจัดสอบในรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ข้อ 3

6.2 หนังสือรับรองที่แสดงว่า สถาบัน องค์กร หรือสถานศึกษา มีประสบการณ์ มีความเชี่ยวชาญ เป็นที่น่าเชื่อถือ และสามารถดำเนินการออกข้อสอบ ในการวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง 2 ส่วน คือ ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง และความรู้ และทักษะด้านภาษาอังกฤษ โดยเป็นไปตามตำแหน่ง รายวิชาที่สอบ ทั้งนี้ ต้องเหมาะสมกับพื้นฐานคุณวุฒิของผู้เข้าสอบ รายละเอียดเพิ่มเติมตามประกาศกรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน ลงวันที่ 24 พฤศจิกายน 2560

7. หลักเกณฑ์พิจารณาการเสนอราคา

กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน (พพ.) จะตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา (Price) และจะพิจารณาจากราคารวม

8. การส่งมอบงาน

ผู้รับจ้างส่งมอบงานที่เรียบร้อยสมบูรณ์โดยผ่านการพิจารณาให้ความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้าง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจงานเรียบร้อยแล้ว โดยการส่งมอบงาน แบ่งออกเป็น 2 งวด ดังนี้

งวดที่ 1 ผู้รับจ้างส่งมอบงาน ดังนี้

จัดทำข้อสอบให้แล้วเสร็จ และส่งรายงานรายละเอียดเกี่ยวกับการสอบ จำนวน 3 ชุด ได้แก่ การกำหนดวัน เวลา สถานที่สอบ ผังสนามสอบ ผังห้องสอบ สถานที่พิมพ์ข้อสอบ สถานที่เก็บข้อสอบ แผนกำลังคนที่ใช้ในวันที่สอบแข่งขันฯ ให้ครอบคลุมทุกกระบวนการ และมีการเข้าตรวจสถานที่สอบ ทั้งนี้ วัน เวลา และสถานที่สอบต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ และกรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน ภายใน 30 วัน นับจากวันลงนามในสัญญา

งวดที่ 2 ผู้รับจ้างส่งมอบงาน ดังนี้

ดำเนินการตามรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะฯ ข้อ 3 แล้วเสร็จครบถ้วน และส่งรายงานผลการดำเนินการดังกล่าว จำนวน 3 ชุด ให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุพิจารณาตรวจรับ ภายใน 60 วัน นับจากวันลงนามในสัญญา

นท

9. เงื่อนไขการเบิกจ่ายเงิน

กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงานจะดำเนินการเบิกจ่ายเงินค่าจ้าง เป็นจำนวน 2 งวด ดังนี้

งวดที่ 1 กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงานจะจ่ายค่าจ้างเป็นจำนวนร้อยละ 30 ของค่าจ้างทั้งหมดตามสัญญาหรือข้อตกลง เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงาน งวดที่ 1 และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ 2 กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงานจะจ่ายค่าจ้างเป็นจำนวนร้อยละ 70 ของค่าจ้างทั้งหมดตามสัญญาหรือข้อตกลง เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงาน งวดที่ 2 และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

10. อัตราค่าปรับ

10.1 หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดไว้ และผู้ว่าจ้างยังมิได้บอกเลิกการว่าจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.10 ของราคาค่าจ้างทั้งหมด นับถัดจากวันที่กำหนดแล้วเสร็จตามที่กำหนด หรือวันที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายให้จนถึงวันที่ทำงานแล้วเสร็จ

10.2 กรณีผู้รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากกรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงานจะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ 10 ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

11. กำหนดยื่นราคา

ผู้เสนอราคาจะต้องยื่นราคาไม่น้อยกว่า 120 วัน นับแต่วันที่ยื่นยื่นราคาสุดท้าย โดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้เสนอราคาต้องรับผิดชอบราคาที่ตนเสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามิได้

MMI
