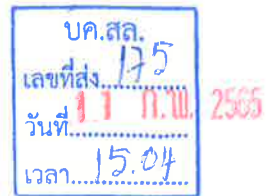




บันทึกข้อความ



ส่วนราชการ สล. กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล ฝ่ายวินัยและระบบคุณธรรม โทร. ๑๑๑๗
ที่ วันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

เรื่อง การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน อพพ. ผ่าน รพพ. (โกมล)

เรื่องเดิม

ตามที่ คณะรัฐมนตรีมีมติเมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๑ เห็นชอบให้หน่วยงานภาครัฐทุกหน่วยงานให้ความร่วมมือเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔ โดยใช้แนวทางและเครื่องมือการประเมินตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด นั้น

ข้อเท็จจริง

๑. การประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตัวชี้วัดที่ ๑๐ เรื่อง การป้องกันการทุจริต เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยข้อมูลต่างๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบ โดยตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ เรื่องมาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต ข้อ ๐๔๒ กำหนดให้มีการประเมินองค์ประกอบข้อมูลเกี่ยวกับการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๔

๒. ในการนี้ เพื่อดำเนินการตามเกณฑ์การประเมิน ITA บค.สล. จึงได้วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานของหน่วยงานภาครัฐในปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ของ พพ. พร้อมทั้งได้เสนอมาตรการการขับเคลื่อนการส่งเสริมความโปร่งใสในหน่วยงานรายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาให้ความเห็นชอบรายงานการวิเคราะห์ดังกล่าว รวมทั้งเห็นชอบให้เผยแพร่รายงานในเว็บไซต์ พพ. ต่อไป

ทราบและเห็นชอบ

(นางสาวราตรี ไซศิลป์)

เลขานุการกรม

อพพ.
14/2/65

ทบท.....(สาธิต) วันที่ ๑๑ ก.พ. ๖๕

(นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ)

ทวค.....(วรินทร์) วันที่ ๑๑ ก.พ. ๖๕

(นิติกรชำนาญการ)

ผู้ปฏิบัติ.....(ปณิษฐา) วันที่ ๑๑ ก.พ. ๖๕

(เจ้าหน้าที่นิติกร)

ค่านิยมกรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน

เป็นเลิศเรื่องงาน

บูรณาการร่วมใจ

โปร่งใสซื่อสัตย์

Work excellence

Integration

No corruption

รายงานการวิเคราะห์ผลประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

คำนำ

รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ฉบับนี้ ประกอบด้วยผลคะแนนจากตัวชี้วัดทั้ง ๑๐ ตัวชี้วัด ได้แก่ (๑) การปฏิบัติหน้าที่ (๒) การใช้งบประมาณ (๓) การใช้อำนาจ (๔) การใช้ทรัพย์สินของราชการ (๕) การแก้ไขปัญหาการทุจริต (๖) คุณภาพการดำเนินงาน (๗) ประสิทธิภาพการสื่อสาร (๘) การปรับปรุงระบบการทำงาน (๙) การเปิดเผยข้อมูล (๑๐) การป้องกันการทุจริต โดยประเมินผลจากการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal) การรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External) และการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน (Open Data) ซึ่งผลคะแนนครั้งนี้จะสะท้อนให้เห็นถึงผลการปฏิบัติงานของหน่วยงานในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานเลขาธิการกรม หวังเป็นอย่างยิ่งว่า รายงานวิเคราะห์ผลการประเมินครั้งนี้จะช่วยสนับสนุน ส่งเสริม และยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยทุกสำนัก กอง ศูนย์ร่วมกันขับเคลื่อนการดำเนินงานภายใต้กรอบธรรมาภิบาล และประการสำคัญ คือ ได้มีบทบาทในการผลักดันกลไกในการป้องกันการทุจริตของประเทศ ซึ่งจะสามารถสะท้อนภาพลักษณ์เชิงบวกให้กับหน่วยงาน และส่งผลต่อการยกระดับค่าดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perception Index: CPI) ของประเทศไทยให้มีอันดับและผลคะแนนที่ดียิ่งขึ้นต่อไป

กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานเลขาธิการกรม

๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๑. ความเป็นมา

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้พัฒนาเครื่องมือการประเมินเชิงบวกเพื่อเป็นมาตรการป้องกันการทุจริต และเป็นกลไกในการสร้างความตระหนักให้หน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานอย่างโปร่งใสและมีคุณธรรม โดยใช้ชื่อว่า “การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA)”

การประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ นับเป็นปีที่ ๑๐ ของการดำเนินการที่ผ่านมา และเป็นปีที่ ๕ ที่ได้รับปรับเข้าสู่การประเมินในรูปแบบออนไลน์ อีกทั้งยังเป็นปีสุดท้ายของช่วงระยะ ที่ ๑ (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ของแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยมีหน่วยงานภาครัฐ จำนวน ๘,๓๐๓ แห่ง ทั่วประเทศเข้าร่วมการประเมินกล่าวได้ว่าเป็นการประเมินด้านธรรมาภิบาลและการบริหารจัดการภาครัฐที่มีขนาดใหญ่ที่สุดของประเทศไทยในปัจจุบัน

จากความสำคัญของการประเมิน ITA ข้างต้น ทำให้แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) ได้นำผลการประเมิน ITA ไปกำหนดตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายของแผนแม่บทฯ โดยในระยะแรก (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) กำหนดค่าเป้าหมายให้หน่วยงานภาครัฐที่มีผลการประเมินผ่านเกณฑ์ (๘๕ คะแนนขึ้นไป) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๒. ระเบียบวิธีการประเมิน

๒.๑ แหล่งข้อมูลในการประเมิน

แหล่งข้อมูลที่ใช้ในการประเมิน ประกอบไปด้วย ๓ แหล่ง ดังนี้

๑) ผู้มีส่วนได้เสียภายใน หมายถึง บุคลากรของหน่วยงานภาครัฐ ตั้งแต่ระดับผู้บริหาร ผู้อำนวยการ ข้าราชการ พนักงาน หรือลูกจ้างที่ทำงานให้กับหน่วยงาน ในปี พ.ศ. ๒๕๖๔

๒) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก หมายถึง บุคคล นิติบุคคล บริษัทเอกชน หรือหน่วยงานของรัฐอื่น ที่เคยมารับบริการหรือมาติดต่อตามภารกิจของหน่วยงาน ในปี พ.ศ. ๒๕๖๔

๓) เว็บไซต์ หมายถึง เว็บไซต์หลักของหน่วยงานที่ในการสื่อสารต่อสาธารณะ

๒.๒ เครื่องมือในการประเมิน

เครื่องมือในการประเมิน จะประกอบไปด้วย ๓ เครื่องมือเพื่อเก็บข้อมูลจากแต่ละแหล่งข้อมูล ดังนี้

๑) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตัวเลือกคำตอบตามการรับรู้ของตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน โดยเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในที่มีต่อหน่วยงานตนเอง ใน ๕ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่ ตัวชี้วัดการใช้งบประมาณ ตัวชี้วัดการใช้อำนาจ ตัวชี้วัดการใช้ทรัพย์สินของราชการ และตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหาการทุจริต

๒) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตัวเลือกคำตอบตามการรับรู้ของตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก โดยเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่มีต่อหน่วยงานใน ๓ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน ตัวชี้วัดประสิทธิภาพการสื่อสาร และตัวชี้วัดการปรับปรุงระบบการทำงาน

๓) แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตอบมีหรือไม่มีเปิดเผยข้อมูล พร้อมทั้งระบุ URL เพื่อเชื่อมโยงไปสู่แหล่งที่อยู่ของการเปิดเผยข้อมูลและระบุคำอธิบายเพิ่มเติมประกอบคำตอบ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากเว็บไซต์ของหน่วยงาน โดยเป็นการประเมินระดับการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะของหน่วยงานเพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลในเว็บไซต์หลักของหน่วยงานได้ใน ๒ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัด การเปิดเผยข้อมูล (ประกอบด้วย ๕ ตัวชี้วัดย่อย ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐาน การบริหารงาน การบริหารเงินงบประมาณ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และการส่งเสริมความโปร่งใส) และตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต (ประกอบด้วย ๒ ตัวชี้วัดย่อย ได้แก่ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต และมาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต)

๓. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ พพ.

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ พพ. ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยภาพรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๘๕.๒ คะแนน ซึ่งถือว่ามีคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานระดับ A (เพิ่มขึ้น ๒.๐๘ จากปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ซึ่งได้คะแนน ๘๓.๑๒ คะแนน) แสดงได้ตามตาราง

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ด้าน	คะแนน
๑	การเปิดเผยข้อมูล	OIT	๑๐๐.๐๐
๒	การป้องกันการทุจริต	OIT	๑๐๐.๐๐
๓	คุณภาพการดำเนินงาน	EIT	๘๔.๘๙
๔	การปฏิบัติหน้าที่	IIT	๘๔.๐๔
๕	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	EIT	๗๘.๘๓
๖	การใช้อำนาจ	IIT	๗๖.๗๐
๗	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	IIT	๖๙.๘๗
๘	การใช้งบประมาณ	IIT	๖๙.๗๖
๙	การปรับปรุงระบบการทำงาน	EIT	๖๗.๖๐
๑๐	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	IIT	๖๗.๕๐

เมื่อพิจารณาตามตัวชี้วัด พบว่า ตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล และการป้องกันการทุจริต ได้คะแนนเท่ากับ ๑๐๐ คะแนน ส่วนตัวชี้วัดที่ได้คะแนนต่ำสุด คือการแก้ไขปัญหาการทุจริต ได้ ๖๗.๕๐ คะแนน

สรุปได้ว่า จุดแข็งที่หน่วยงานได้คะแนนสูงสุดเท่ากับร้อยละ ๑๐๐ คือ ตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล และการป้องกันการทุจริต ส่วนจุดที่ควรพัฒนา เนื่องจากได้คะแนนต่ำสุด คือ ตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหาการทุจริต ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๖๗.๕๐

๔. การวิเคราะห์ข้อมูล

จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสจำแนกตามดัชนีของกรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ มีผลการวิเคราะห์ข้อมูลในแต่ละตัวชี้วัดที่แสดงให้เห็นถึงจุดแข็ง และจุดที่ต้องพัฒนาไว้ดังต่อไปนี้

๔.๑ จุดแข็ง (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนมากกว่าร้อยละ ๘๕) จำนวน ๒ ตัวชี้วัด คือ

(๑) ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๑๐๐ เป็นคะแนนจากการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยการข้อมูลการดำเนินการต่างๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบใน ๕ ประเด็น คือ ๑) ข้อมูลพื้นฐาน ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐาน ข่าวประชาสัมพันธ์ และการปฏิสัมพันธ์ข้อมูล ๒) การบริหารงาน ได้แก่ แผนดำเนินงาน การปฏิบัติงาน และการให้บริการ ๓) การบริหารเงินงบประมาณ ได้แก่ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ๔) การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ได้แก่ นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล และหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และ ๕) การส่งเสริมความโปร่งใสในหน่วยงาน ได้แก่ การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต และการเปิด

โอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงความโปร่งใสในการบริหารงาน และการดำเนินงานของหน่วยงาน

(๒) ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๑๐๐ เป็นคะแนนจากการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน ที่เปิดเผยการดำเนินการต่างๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบใน ๒ ประเด็น คือ ๑) การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร การประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร และแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต และ ๒) มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต ซึ่งหน่วยงานได้เผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นที่แสดงถึงการให้ความสำคัญต่อผลการประเมิน เพื่อนำไปสู่การจัดทำมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสภายในหน่วยงาน และมีการกำกับติดตามการนำไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม

๔.๒ จุดที่ต้องพัฒนา (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนต่ำกว่าร้อยละ ๘๕) จำนวน ๘ ตัวชี้วัด คือ

(๑) ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๖๗.๕๐ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการให้ความสำคัญของผู้บริหารสูงสุดในการต่อต้านการทุจริตอย่างจริงจัง โดยผู้บริหารให้ความสำคัญสูงสุดในการต่อต้านการทุจริตอย่างจริงจัง และมุ่งมั่นเสริมสร้างวัฒนธรรมการทำงานเพื่อประโยชน์สูงสุดของส่วนรวม มีจิตสาธารณะ และพร้อมให้บริการประชาชน โดยจัดทำมาตรการป้องกันและมีระบบติดตามตรวจสอบพฤติกรรมทุจริตอย่างจริงจัง รวมทั้งเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นและการติดตามตรวจสอบการทำงานของหน่วยงานได้โดยง่ายและสะดวก

(๒) ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน ได้คะแนน ๖๗.๖๐ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อการปรับปรุงระบบการทำงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ทั้งการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และกระบวนการทำงานของหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น รวมไปถึงการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงานเพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น เห็นควรว่าหน่วยงานต้องปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน หรือการให้บริการให้ดีขึ้น และปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงานหรือการให้บริการ และนำเทคโนโลยีใช้ในการดำเนินงานหรือการให้บริการให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น และเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานหรือการให้บริการของหน่วยงาน และปรับปรุงการดำเนินงานหรือการให้บริการ ให้มีความโปร่งใสมากยิ่งขึ้น

(๓) ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ ได้คะแนน ๖๙.๗๖ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการดำเนินการต่างๆ ของหน่วยงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายเงิน

งบประมาณ จากผลคะแนนเห็นว่าควรเผยแพร่แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี เพื่อให้เกิดความโปร่งใส ไปจนถึงการเปิดเผยลักษณะการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงาน เพื่อเป็นไปตามวัตถุประสงค์ ไม่บิดเบือน และไม่เอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้อง และเปิดเผยการเบิกจ่ายเงินของบุคลากรภายในหน่วยงาน ตลอดจนกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการตรวจรับพัสดุด้วย และเปิดโอกาสให้บุคลากรมีส่วนร่วม ในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานได้

(๔) ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ ได้คะแนน ๖๙.๘๗ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้ทรัพย์สินของราชการ ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมของบุคลากรภายใน จากคะแนนเห็นว่าหน่วยงานจะต้องมีกระบวนการขออนุญาตยืมทรัพย์สินราชการที่ชัดเจนและสะดวก นอกจากนี้ หน่วยงานจะต้องมีการจัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง เพื่อเผยแพร่ให้บุคลากรภายในได้รับทราบและนำไปปฏิบัติ รวมไปถึงหน่วยงานจะต้องมีการกำกับดูแล และตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการของหน่วยงานด้วย

(๕) ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ ได้คะแนน ๗๖.๗๐ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาของตนเอง จากผลคะแนนเห็นว่าในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการมอบหมายงาน การประเมินผลการปฏิบัติงาน การคัดเลือกบุคลากรเพื่อให้สิทธิประโยชน์ต่างๆ ซึ่งจะต้องเป็นไปอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ นอกจากนี้ ยังประเมินเกี่ยวกับกระบวนการบริหารงานบุคคล ที่อาจเกิดการแทรกแซงจากผู้มีอำนาจ การซื้อขายตำแหน่ง หรือการเอื้อผลประโยชน์ให้กลุ่มหรือพวกพ้อง

(๖) ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร ได้คะแนน ๗๘.๘๓ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อประสิทธิภาพการสื่อสาร การผลคะแนนเห็นว่าในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานในเรื่องต่างๆ ต่อสาธารณชน ต้องผ่านช่องทางที่หลากหลายสามารถเข้าถึงได้ง่าย และไม่ซับซ้อน โดยข้อมูลการเผยแพร่จะต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน โดยเฉพาะอย่างยิ่งผลของการดำเนินงานของหน่วยงานและข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบ รวมถึงการจัดให้มีช่องทางให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สามารถส่งคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน หรือการให้บริการและมีการชี้แจงในกรณีที่มีข้อกังวลสงสัยได้อย่างชัดเจน นอกจากนี้ ยังต้องสร้างการรับรู้ว่ามี การจัดให้มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อสามารถร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานด้วย ซึ่งจะสะท้อนถึงการสื่อสารกับผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างมีประสิทธิภาพ

(๗) ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ได้คะแนน ๘๔.๐๔ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรอื่นในหน่วยงานของตนเอง จากคะแนนเห็นว่าในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน ต้องยึดหลักตามมาตรฐาน มีความโปร่งใส ปฏิบัติงานหรือดำเนินการตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกัน ไม่ว่าจะเป็นผู้มา

ติดต่อทั่วไปหรือผู้มาติดต่อที่รู้จักกันเป็นการส่วนตัว รวมไปถึงการการปฏิบัติงานอย่างมุ่งมั่นเต็มความสามารถ และมีความรับผิดชอบต่องานในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ซึ่งล้วนถือเป็นลักษณะการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะเจ้าหน้าที่ของรัฐอย่างมีคุณธรรม นอกจากนี้ บุคลากรในหน่วยงานต้องไม่มีพฤติกรรมการเรียกรับเงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดของบุคลากรอื่นในหน่วยงานทั้งในกรณีที่เกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ และในกรณีช่วงเทศกาล หรือวาระสำคัญต่างๆ ตามขนบธรรมเนียม ประเพณี หรือแม้แต่กรณีการให้เงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นๆ ต่อบุคคลภายนอก ซึ่งถือเป็นความเสี่ยงที่อาจจะก่อให้เกิดการรับสินบนได้ในอนาคต

(๘) ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน ได้คะแนน ๘๔.๘๙ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อคุณภาพการดำเนินงาน จากผลคะแนนเห็นว่าในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่นั้น ต้องยึดหลักตามมาตรฐาน ขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกันไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงจะต้องให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการหรือให้บริการของหน่วยงานแก่ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้เสียอย่างตรงไปตรงมาไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล ซึ่งจะสะท้อนถึงการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีคุณธรรม

๕. ข้อเสนอแนะจากการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน

๕.๑ ผลการประเมินตามแบบสำรวจความคิดเห็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal) จำนวน ๕ ตัวชี้วัด ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๗๓.๕๗ อยู่ในระดับ C ต่ำกว่าเกณฑ์เป้าหมาย (ร้อยละ ๘๕ ขึ้นไป) ซึ่งสะท้อนให้เห็นว่าบุคลากรไม่รับรู้ถึงช่องทางการร้องเรียน และไม่มั่นใจในการจัดการการทุจริตตลอดจนการปกป้องผู้กระทำการร้องเรียน บุคลากรไม่มีโอกาสมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงาน อย่างไรก็ตาม สิ่งที่ควรเป็นประเด็นการพัฒนาสำหรับหน่วยงานเพื่อการปรับปรุงการดำเนินงานให้มีผลการประเมินที่ดียิ่งขึ้นในปีถัดไป มีรายละเอียดดังนี้ (เรียงลำดับจากตัวชี้วัดที่ได้คะแนนต่ำสุด)

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ควรพัฒนา
๑	ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต (คะแนน ๖๗.๕๐)	(๑) ร้องเรียนการทุจริตได้อย่างสะดวก และสามารถติดตามผลการร้องเรียนได้ มั่นใจว่ามีการดำเนินการอย่างตรงไปตรงมา และมั่นใจว่าปลอดภัย และไม่มีผลกระทบต่อนตนเอง (คะแนน ๕๒.๗๔) (๒) แก้ปัญหาการทุจริตในหน่วยงาน (คะแนน ๕๙.๕๘) (๓) นำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานไปปรับปรุงการทำงาน (คะแนน ๖๓.๔๙)	(๑) สร้างความเชื่อมั่นในการจัดการการทุจริตตลอดจนปกป้องผู้กระทำการร้องเรียน รวมถึงสามารถติดตามผลการร้องเรียน (๒) เพิ่มมาตรการส่งเสริม เฝ้าระวัง ตรวจสอบการทุจริต และลงโทษทางวินัยอย่างจริงจังเมื่อพบการทุจริต (๓) ส่งเสริมให้มีการนำผลการตรวจสอบทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน (๔) เพิ่มความตระหนักของผู้บริหาร

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ควรพัฒนา
		(๔) ดำเนินการเฝ้าระวังการทุจริต การตรวจสอบการทุจริต และลงโทษทางวินัย เมื่อมีการทุจริต (คะแนน ๖๔.๓๗) (๕) ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานให้ความสำคัญกับการต่อต้านทุจริต (คะแนน ๗๔.๖๓)	สูงสุดของหน่วยงานของท่านโดยต้องให้ความสำคัญ กับ การต่อต้านการทุจริต
๒	ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ (คะแนน ๖๙.๗๖)	(๑) การรับรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี (คะแนน ๕๒.๙๙) (๒) เปิดโอกาสให้มีส่วนร่วม สอบถาม ทักท้วง และร้องเรียน ในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ (คะแนน ๕๓.๒๙) (๓) การใช้จ่ายงบประมาณอย่างคุ้มค่า และไม่บิดเบือนวัตถุประสงค์ของงบประมาณที่ตั้งไว้ (คะแนน ๗๐.๐๓) (๔) การจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหาพัสดุ และการตรวจรับพัสดุในลักษณะโปร่งใส ตรวจสอบได้ และเอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง (คะแนน ๗๗.๐๓) (๕) การใช้จ่ายงบประมาณเพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง (คะแนน ๘๑.๑๒) (๖) การเบิกจ่ายเงินที่เป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือ ค่าเดินทาง ฯลฯ (คะแนน ๘๔.๐๘)	(๑) สร้างการรับรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี (๒) ส่งเสริมการเปิดโอกาสให้มีส่วนร่วม ในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ โดยเพิ่มการให้สอบถาม ทักท้วง ร้องเรียน (๓) เพิ่มกลไกกำกับกับการใช้จ่ายงบประมาณ โดยคำนึงถึงความคุ้มค่า และไม่บิดเบือนวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ในการจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหาพัสดุในลักษณะโปร่งใส ตรวจสอบได้ และเอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง (๔) เพิ่มมาตรการกำกับดูแลและตรวจสอบ การใช้จ่ายงบประมาณ และการเบิกจ่ายเงิน
๓	ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ (คะแนน ๖๙.๘๗)	(๑) มีขั้นตอนที่สะดวกในการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงาน (คะแนน ๕๔.๐๑) (๒) กำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง (คะแนน ๕๙.๙๐) (๓) รับรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงาน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ ที่ถูกต้อง (คะแนน ๕๙.๙๑) (๔) การขอยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงาน บุคลากรในหน่วยงาน มีการอนุญาตอย่างถูกต้อง (คะแนน ๖๙.๗๔)	(๑) เพิ่มการอำนวยความสะดวก เกี่ยวกับขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ (๒) เพิ่มมาตรการกำกับดูแลและตรวจสอบ การใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง (๓) ส่งเสริมการให้ความรู้เกี่ยวกับแนวปฏิบัติของหน่วยงานในการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ควรพัฒนา
๔	ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ (คะแนน ๗๖.๗๐)	(๑) ได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงาน ตามระดับคุณภาพของผลงานอย่างถูกต้อง (คะแนน ๖๕.๗๙) (๒) ผู้บังคับบัญชา มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรม (คะแนน ๖๖.๔๒) (๓) ได้รับมอบหมายงานจากผู้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม (คะแนน ๖๙.๐๓) (๔) การบริหารงานบุคคลของหน่วยงาน มีลักษณะถูกแทรกแซงจากผู้มีอำนาจ (คะแนน ๗๒.๘๒)	(๑) จัดทำเกณฑ์ผลการประเมินการปฏิบัติงานอย่างชัดเจนและเปิดเผย (๒) ควรมีเกณฑ์การคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษา และเผยแพร่ให้บุคลากรภายในรับทราบ (๓) ส่งเสริมให้มีการมอบหมายงานตามตำแหน่งหน้าที่จากผู้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม (๔) แสวงหามาตรการป้องกันไม่ให้เกิดการบริหารงานบุคคลถูกแทรกแซงจากผู้มีอำนาจ
๕	ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ (คะแนน ๘๔.๐๔)	(๑) หน่วยงานปฏิบัติงานหรือให้บริการ แก่ผู้มาติดต่อทั่วไป กับผู้มาติดต่อที่รู้จักเป็นการส่วนตัวอย่างเท่าเทียม (คะแนน ๗๑.๐๘) (๒) บุคลากรมีพฤติกรรมในการปฏิบัติงาน โดยมุ่งผลสำเร็จของงานให้ความสำคัญกับงานมากกว่าธุระส่วนตัว และพร้อมรับผิดชอบหากเกิดความผิดพลาดเกิดจากตนเอง (คะแนน ๗๑.๓๘) (๓) บุคลากรในหน่วยงาน ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้มาติดต่อเป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด และเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด (คะแนน ๗๓.๒๔)	(๑) เปิดเผยขั้นตอน ระยะเวลาและผู้รับผิดชอบในการให้บริการแบบเรียลไทม์ (๒) จัดอบรมเรื่องบุคลิกภาพในการให้บริการ เพื่อให้ประโยชน์ของส่วนราชการ (๓) สร้างระบบการประเมินประสิทธิภาพในการให้บริการของเจ้าหน้าที่

๕.๒ ผลการประเมินตามแบบสำรวจความคิดเห็นผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (External) จำนวน ๓ ตัวชี้วัด ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๗๗.๑๑ อยู่ในระดับ B ต่ำกว่าเกณฑ์เป้าหมาย (ร้อยละ ๘๕ ขึ้นไป) ซึ่งสะท้อนให้เห็นว่าประชาชน ผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้เสีย มีความประสงค์ให้หน่วยงานปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน และการบริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น เพิ่มมาตรการชี้แจงและตอบคำถาม เมื่อมีข้อกังวลสงสัยจากประชาชน เกี่ยวกับการดำเนินงานให้ชัดเจนขึ้น เพิ่มช่องทางในการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวสารของหน่วยงาน ปรับปรุงเรื่องการรับเอกสาร และมีการประสานงานที่ชัดเจน ทั้งนี้ สิ่งที่ต้องพัฒนาสำหรับหน่วยงาน มีรายละเอียดดังนี้ (เรียงจากตัวชี้วัดที่ได้คะแนนต่ำสุด)

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ควรพัฒนา
๑	ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน	(๑) เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมี	(๑) ส่งเสริมให้พัฒนาระบบการให้บริการแบบออนไลน์ และเพิ่มช่อง

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ควรพัฒนา
	(คะแนน ๖๗.๖๐)	ส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานหรือการให้บริการของหน่วยงานได้ดีขึ้น (คะแนน ๖๓.๒๓) (๒) ปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงานหรือการให้บริการดีขึ้น (คะแนน ๖๗.๐๙) (๓) ปรับปรุงการดำเนินงานหรือการให้บริการ ให้มีความโปร่งใสมากขึ้น (คะแนน ๖๘.๒๐) (๔) พัฒนาปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงานหรือการให้บริการให้ดีขึ้น (คะแนน ๖๘.๒๔) (๕) นำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงานหรือการให้บริการ ให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมมากขึ้น (คะแนน ๗๑.๒๖)	ทางการประเมินเมื่อใช้งานระบบดังกล่าวเสร็จสิ้น (๒) ปรึกษาหารือระหว่างผู้บริหารและบุคลากรเพื่อร่วมกันทบทวนปัญหาอุปสรรค และพัฒนาระบบในการปฏิบัติงาน เพื่อพัฒนาการให้บริการดีขึ้น โปร่งใสมากขึ้น และนำเทคโนโลยีมาใช้เพื่อประโยชน์ทางราชการ
๒	ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร (คะแนน ๗๘.๘๓)	(๑) เผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงาน มีลักษณะเข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน และมีช่องทางหลากหลาย (คะแนน ๖๐.๓๓) (๒) เผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจน(คะแนน ๖๖.๖๗) (๓) ชี้แจงและตอบคำถาม เมื่อมีข้อกังวลสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน (คะแนน ๗๒.๘๑)	(๑) จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์และเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานให้ง่ายต่อการเข้าถึงข้อมูล (๒) เผยแพร่ผลงานของกรมผ่านทางเว็บไซต์กรมอย่างต่อเนื่อง (๓) จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ช่องทางการชี้แจงและตอบคำถามเมื่อเกิดข้อสงสัย
๓	ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน (คะแนน ๘๔.๘๙)	(๑) ปฏิบัติงานหรือให้บริการเป็นไปตามขั้นตอน และเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด (คะแนน ๗๙.๘๕) (๒) ปฏิบัติงานหรือให้บริการกับผู้มาติดต่ออื่นๆ อย่างเท่าเทียมกัน (คะแนน ๘๑.๐๓) (๓) ดำเนินการหรือให้บริการ ผู้รับบริการอย่างตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล (คะแนน ๘๑.๔๐) (๔) ดำเนินงานโดยคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก (คะแนน ๘๒.๕๕)	(๑) จัดทำคู่มือประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับระบบและขั้นตอนการให้บริการของหน่วยงานด้านต่างๆ อย่างครบถ้วน (๒) สนับสนุนการจัดอบรมพัฒนาเพิ่มพูนทักษะและความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ (๓) เสริมสร้างวัฒนธรรมการทำงาน เพื่อประโยชน์ของส่วนรวม มีจิตสาธารณะพร้อมให้บริการประชาชนอย่างเต็มกำลังความสามารถ

๕.๓ ผลการประเมินตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data) จำนวน ๒ ตัวชี้วัด ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๑๐๐ อยู่ในระดับ AA ผ่านเกณฑ์เป้าหมาย (๘๕ คะแนนขึ้นไป) ซึ่งสะท้อนให้เห็นว่า

การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะได้อย่างครบถ้วนสมบูรณ์ อย่างไรก็ดี สิ่งที่ต้องพัฒนาสำหรับหน่วยงานเพื่อให้มีผล
การประเมินดียิ่งขึ้น มีรายละเอียดดังนี้

ตัวชี้วัด	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น
ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล	(๑) ข้อมูลพื้นฐาน (๒) การบริหารงาน (๓) การบริหารเงินงบประมาณ (๔) การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล (๕) การส่งเสริมความโปร่งใสในหน่วยงาน	- กรณีการให้บริการ e-service ระบบออนไลน์ไม่เสถียร เมื่อถึงระยะเวลาในการตรวจสอบผู้ตรวจสอบเปิดไม่ได้จึงต้องมีการอุทธรณ์ประเด็นดังกล่าว
ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต	(๑) การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต (๒) มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต	-ไม่มี-

๖. ประเด็นที่หน่วยงานจะต้องพัฒนาโดยเร่งด่วนเนื่องจากได้คะแนนต่ำมากจำนวน ๔ ลำดับแรก
มีรายละเอียดดังนี้

ตัวชี้วัด	หัวข้อการประเมิน	คะแนน
ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต (คะแนน ๖๗.๕๐)	(๑) หากพบเห็นแนวโน้มการทุจริตที่จะเกิดขึ้นในหน่วยงานสามารถร้องเรียนและสร้างหลักฐานได้อย่างสะดวก สามารถติดตามผลการร้องเรียนได้ มั่นใจว่ามีการดำเนินการอย่างตรงไปตรงมา และมั่นใจว่าปลอดภัยและไม่มีผลกระทบต่อนเอง	๕๒.๗๔
	(๒) การแก้ไขปัญหาการทุจริตในหน่วยงาน	๕๙.๕๘
	(๓) หน่วยงาน มีการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานไปปรับปรุงการทำงาน	๖๓.๔๙
	(๔) หน่วยงาน มีการดำเนินการเฝ้าระวังการทุจริต การตรวจสอบการทุจริต และลงโทษทางวินัย เมื่อมีการทุจริต	๖๔.๓๗
	(๕) ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานให้ความสำคัญกับการต่อต้านทุจริต	๗๔.๖๓
ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน (คะแนน ๖๗.๖๐)	(๑) หน่วยงานเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานหรือการให้บริการของหน่วยงานได้ดีขึ้น	๖๓.๒๓
	(๒) หน่วยงาน มีการปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงานหรือการให้บริการดีขึ้น	๖๗.๐๙
	(๓) หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานหรือการให้บริการ	๖๘.๒๐

ตัวชี้วัด	หัวข้อการประเมิน	คะแนน
	ให้มีความโปร่งใสมากขึ้น	
	(๔) เจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน มีการพัฒนาปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงานหรือการให้บริการให้ดีขึ้น	๖๘.๒๔
	(๕) หน่วยงาน มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงานหรือการให้บริการ ให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากขึ้น	๗๑.๒๖
ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ (คะแนน ๖๙.๗๖)	(๑) การรับรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	๕๒.๙๙
	(๒) หน่วยงาน เปิดโอกาสให้มีส่วนร่วม สอบถาม ทักท้วง และร้องเรียน ในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ	๕๓.๒๙
	(๓) หน่วยงาน ใช้จ่ายงบประมาณอย่างคุ้มค่าและไม่บิดเบือนวัตถุประสงค์ของงบประมาณที่ตั้งไว้	๗๐.๐๓
	(๔) หน่วยงาน มีการจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหาพัสดุ และการตรวจรับพัสดุในลักษณะโปร่งใส ตรวจสอบได้ และเอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง	๗๗.๐๓
	(๕) หน่วยงาน ใช้จ่ายงบประมาณเพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง	๘๑.๑๒
	(๖) บุคลากรในหน่วยงาน มีการเบิกจ่ายเงิน ที่เป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ	๘๔.๐๘
ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ (คะแนน ๖๙.๘๗)	(๑) ขั้นตอนการอนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงาน	๕๔.๐๑
	(๒) หน่วยงาน มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง	๕๙.๙๐
	(๓) รับรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงาน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง	๕๙.๙๑
	(๔) ถ้าต้องการขอยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงาน บุคลากรในหน่วยงานมีการอนุญาตอย่างถูกต้อง	๖๙.๗๔

ผลการประเมินข้างต้นสะท้อนให้เห็นสิ่งที่ควรพัฒนาเพื่อให้หน่วยงานได้คะแนนการประเมิน ITA ดีขึ้น คือ หน่วยงานควรให้ความสำคัญในเรื่อง ดังนี้

๑) แก้ไขปัญหาการทุจริต โดยประชาสัมพันธ์ช่องทางการร้องเรียน และพัฒนาระบบการติดตามผลการร้องเรียน เพื่อสร้างความมั่นใจในการจัดการการทุจริต ตลอดจนปกป้องผู้กระทำการร้องเรียน สร้างความเชื่อมั่นให้ผู้ร้องเรียนหากพบการทุจริตในหน่วยงาน และเพิ่มมาตรการส่งเสริมการดำเนินการเฝ้าระวังการทุจริต ตรวจสอบการทุจริต และลงโทษทางวินัยอย่างจริงจังเมื่อพบการทุจริต

๒) การปรับปรุงระบบการทำงาน หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้เสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานหรือการให้บริการของหน่วยงาน รวมถึงปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงานหรือการให้บริการให้มีความโปร่งใส และควรพัฒนาปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงานหรือการให้บริการให้มีประสิทธิภาพ โดยการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงานหรือการให้บริการ เพื่อความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น

๓) การใช้งบประมาณ หน่วยงานควรประชาสัมพันธ์และสร้างการรับรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และควรเปิดโอกาสให้มีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ โดยเพิ่มการให้สอบถาม ทักท้วง ร้องเรียน เพิ่มกลไกกำกับกับการใช้จ่ายงบประมาณ โดยคำนึงถึงความคุ้มค่า และไม่บิดเบือนวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ รวมถึงการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ และการตรวจรับพัสดุที่โปร่งใสตรวจสอบได้ ไม่เอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง

๔) การใช้ทรัพย์สินราชการ หน่วยงานจัดทำคู่มือการอำนวยความสะดวกเกี่ยวกับขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงานของท่าน และเพิ่มมาตรการกำกับดูแล และตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง และให้ความรู้เกี่ยวกับแนวปฏิบัติการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง รวมถึงเพิ่มการกำกับติดตาม ถ้ามีการขอยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานต้องมีการขออนุญาตอย่างถูกต้อง

๗.ข้อเสนอแนะในการจัดทำมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน รวมทั้ง เพื่อให้หน่วยงานมีผลประเมิน ITA ผ่านเกณฑ์ (๘๕ คะแนนขึ้นไป) ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	การกำกับติดตาม
๑. แก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงาน	๑. ผู้บริหารทุกระดับ และเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานตระหนักถึงการแก้ไขปัญหาการทุจริต	ทุกหน่วยงาน	๑. รายงานความก้าวหน้ารอบ ๖ เดือน ๒. รายงานสรุปผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณ
	๒. ทบทวนแผนและนโยบายการป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน	สส.	
	๓. ส่งเสริมการเฝ้าระวัง ตรวจสอบการทุจริตในหน่วยงาน	ทุกหน่วยงาน	
	๔. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์การดำเนินการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงาน	สส. และ ศทส.	

มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	การกำกับติดตาม
๒. ปรับปรุงระบบการทำงานของส่วนราชการ	๑. ส่งเสริมให้นำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงานหรือการให้บริการ และให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้เสีย มีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นหรือให้คำแนะนำในการพัฒนาและปรับปรุงคุณภาพและมาตรฐานการให้บริการ ๒. นำผลการตรวจสอบของภายนอกและภายในหน่วยงานมาปรับปรุงการทำงาน	สส. และ ศทส. สส.	
๓. การใช้จ่ายงบประมาณ	๑. ส่งเสริมการรับรู้ของบุคลากรในหน่วยงานเกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงาน ๒. เปิดโอกาสให้มีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ โดยเพิ่มการให้สอบถาม ทักท้วง ร้องเรียน	กยผ. สส. และ ศทส.	
๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๑. พัฒนาระบบการขอยืมทรัพย์สิน โดยเพิ่มมาตรการกำกับดูแล และตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง รวมถึงเพิ่มการกำกับติดตามการยืมทรัพย์สิน	สส. และ ศทส.	