



ประกาศคณะกรรมการคัดเลือกบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินผลงานเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ และชำนาญการพิเศษ
เรื่อง ผลการคัดเลือกบุคคลเข้ารับการประเมินผลงานเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ ตำแหน่งเลขที่ ๒๕๑
กองพัฒนาพลังงานทดแทน

ตามที่ กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงานได้มีประกาศลงวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๓ เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเข้ารับการประเมินผลงาน เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ ตำแหน่งเลขที่ ๒๕๑ กองพัฒนาพลังงานทดแทน นั้น

บัดนี้ การคัดเลือกได้เสร็จสิ้นแล้ว คณะกรรมการเพื่อคัดเลือกบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินผลงานในสังกัดกอง/ศูนย์ (สังกัดกองพัฒนาพลังงานทดแทน) ในคณะกรรมการคัดเลือกบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินผลงานเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการและระดับชำนาญการพิเศษ (ตามคำสั่ง อ.ก.พ.กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน ที่ ๖/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๒) โดยมติในการประชุมเมื่อวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๔ จึงประกาศให้นางสาวอัมไพ ลอยสง ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ ตำแหน่งเลขที่ ๒๕๑ กองยุทธศาสตร์และแผนงาน เป็นผู้ผ่านการคัดเลือกเข้ารับการประเมินผลงาน เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ ตำแหน่งเลขที่ ๒๕๑ กองพัฒนาพลังงานทดแทน โดยให้ผู้ผ่านการคัดเลือกส่งผลงานตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้ ภายใน ๙๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ถัดจากวันที่กรมได้มีประกาศผลการคัดเลือก ทั้งนี้ หากผู้ใดประสงค์ ทักท้วงผลการคัดเลือกบุคคลในครั้งนี้ สามารถทักท้วงได้ภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ประกาศผลการคัดเลือก

อนึ่ง หากกรมตรวจสอบพบว่า ผู้ผ่านการคัดเลือกแจ้งข้อมูลเกี่ยวกับเรื่องคุณสมบัติของบุคคล เรื่องสัดส่วนการจัดทำผลงานหรือเรื่องอื่น ๆ เกี่ยวกับการจัดทำผลงานเป็นเท็จ หรือมีการลอกเลียนผลงานหรือนำผลงานของผู้อื่นมาใช้เป็นผลงานของตน หรือมีการจ้างวานผู้อื่นให้จัดผลงานให้โดยผลงานที่นำมาจัดทำนั้น ไม่ใช่ผลงานที่แท้จริงของตน กรมจะดำเนินการตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๐๗๐๗.๓/ว ๕ ลงวันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๔๒ ต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ 23 มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นางสาวนวลจันทร์ เตชะเสริมสุขกุล)

รองอธิบดีกรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน

รักษาราชการแทนรองอธิบดี ตำแหน่งเลขที่ ๔

ประธานกรรมการเพื่อคัดเลือกบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินผลงาน

ในสังกัดกอง/ศูนย์ (สังกัดกองพัฒนาพลังงานทดแทน)

แนบท้ายประกาศคณะกรรมการคัดเลือกบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินผลงานเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
 ประเพณีวิชาการ ระดับชำนาญการ และชำนาญการพิเศษ
 เรื่อง ผลการคัดเลือกบุคคลเข้ารับการประเมินผลงานเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน
 ชำนาญการพิเศษ ตำแหน่งเลขที่ ๒๕๑ กองพัฒนาพลังงานทดแทน
 ลงวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๔

ผลงานที่ส่งประเมิน

ที่	ชื่อผลงาน	สัดส่วน	ผู้ร่วมดำเนินการ
๑	การวิเคราะห์ ออกแบบ และจัดทำคู่มือระบบงบประมาณและการเงิน การคลังกองทุนเพื่อการส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงานทางอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน (e-EFFB-DEDE) ส่วนระบบงบประมาณของกองยุทธศาสตร์และแผนงาน)	๑๐๐	-
๒	การวิเคราะห์ ตรวจสอบและให้ข้อเสนอแนะนำการจัดทำรายละเอียดคำ ขอดั้งงบประมาณกองทุนเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงานของกรมพัฒนา พลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน	๑๐๐	-
๓	การวิเคราะห์ ตรวจสอบและให้ข้อเสนอแนะนำการจัดทำแผนการใช้จ่าย เงินกองทุนเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงานของกรมพัฒนาพลังงาน ทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน	๑๐๐	-

ข้อเสนอแนวคิดเพื่อพัฒนางาน

การเชื่อมโยงการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานของกองกับระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของกรม พัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน

๙. ประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน (เคยปฏิบัติงานเกี่ยวกับอะไรบ้างที่นอกเหนือจากข้อ ๗ เช่นเป็นหัวหน้าโครงการ หัวหน้างาน กรรมการ อนุกรรมการ วิทยากร อาจารย์พิเศษ เป็นต้น)

- หัวหน้าฝ่ายงบประมาณและบัญชีกองทุน ส่วนกองทุน สำนักกำกับและอนุรักษ์พลังงาน
- หัวหน้าฝ่ายบัญชีและการเงินกองทุน ส่วนกองทุน สำนักกำกับและอนุรักษ์พลังงาน
- เป็นวิทยากรบรรยายการใช้จ่ายเงินกองทุน
- ช่วยราชการที่ปรึกษานายกรัฐมนตรี ทำเนียบรัฐบาล (ปี ๒๕๕๒ - ๒๕๕๓)
- กรรมการตรวจรับงานว่าจ้างพัฒนาระบบปฏิบัติงานงบประมาณและการเงินการคลังกองทุนเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงานทางอิเล็กทรอนิกส์ของ พพ. (e-effb-dede) (ปี ๒๕๖๑)

๑๐. ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา

๑๐.๑ ผลการปฏิบัติงานในช่วง ๓ ปี ที่ผ่านมา

- ออกแบบระบบปฏิบัติงานงบประมาณและการเงินการคลังกองทุนเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงานทางอิเล็กทรอนิกส์ของ พพ. (e-effb-dede)

๑๐.๒ ผลงานที่จะส่งประเมิน (จำนวน ๓ เรื่อง) หรือผลงานที่เคยส่งประเมิน (กรณีย้าย โอนในระดับเดิม)

๑. ชื่อผลงาน : การวิเคราะห์ ออกแบบ และจัดทำคู่มือระบบงบประมาณและการเงินการคลังกองทุนเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงานทางอิเล็กทรอนิกส์ของ พพ. (e-EFFB-DEDE) (ส่วนระบบงบประมาณของ กยผ.)

๑.๑ คำโครงการเรื่องโดยย่อ (สรุปเฉพาะสาระสำคัญ/ประเด็นของเรื่อง/ที่มา/สิ่งที่ศึกษาและผลที่ได้โดยสังเขป)

สาระสำคัญ/ประเด็นของเรื่อง/ที่มา/สิ่งที่ศึกษา

ตามประเด็นยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ ในประเด็นที่ภาครัฐมีความทันสมัย พัฒนาและ ปรับระบบวิธีการปฏิบัติราชการให้ทันสมัยด้วยการปฏิบัติงาน การบริหารจัดการ และการติดตามรายงานผลการใช้จ่ายเงินด้วยระบบ IT ประกอบกับมีการเปลี่ยนแปลงระเบียบ คณะกรรมการกองทุนฯ จากเดิม คือ ระเบียบคณะกรรมการกองทุนเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน ว่าด้วยการเก็บรักษา เงิน และทรัพย์สิน และการเบิกจ่ายเงินกองทุน พ.ศ.๒๕๕๓ เป็น ระเบียบคณะกรรมการเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์ พลังงาน ว่าด้วยการบริหารจัดการกองทุนเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน พ.ศ.๒๕๖๐ ทำให้ พพ. ไม่มีสถานะผู้เบิก แล้ว มีเพียงสถานะเป็นผู้รับการสนับสนุนเท่านั้น เป็นเหตุให้วิธีการบริหารจัดการเงินที่ พพ.ได้รับอนุมัติจากกองทุนฯ เปลี่ยนไป ดังนั้น พพ.จึงต้องเปลี่ยนวิธีการบริหารจัดการกองทุนฯ ซึ่งเดิมรวมศูนย์อยู่ที่ส่วนกลาง คือ ส่วนของงานด้าน การเงินการคลัง และงานด้านงบประมาณ มาเป็นการกระจายการทำงานไปอยู่หน่วยงานย่อยต่างๆ ที่เป็นผู้รับผิดชอบ โครงการโดยตรง และหน่วยงานกลางอย่างสำนักงานเลขานุการกรม และ กองยุทธศาสตร์และแผนงาน ก็ยังคงมี ภารกิจที่ต้องรวบรวมข้อมูลสำหรับการรายงานในภาพรวมขององค์กรตามหลักการบริหาร ดังนั้น พพ. จึงได้ ปรับเปลี่ยนระบบปฏิบัติงานจากระบบการเงินการคลังกองทุนเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน ที่พัฒนาบน window application ที่ผู้รับผิดชอบโครงการของกองต่างๆ ส่งข้อมูลรายละเอียดคำขอตั้งงบประมาณเงินกองทุนฯ เป็น paper หรือ file excel ให้ กยผ.เป็นผู้บันทึกข้อมูลลงระบบฯ ได้เปลี่ยนมาเป็นระบบปฏิบัติงานงบประมาณและการเงินการ คลังกองทุนเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงานทางอิเล็กทรอนิกส์ของ พพ. (e-EFFB-DEDE) ที่พัฒนาบน web application ซึ่งทำให้ผู้รับผิดชอบโครงการของกองต่างๆ เป็นผู้บันทึกข้อมูลรายละเอียดคำขอตั้งงบประมาณกองทุนฯ เข้าระบบ e-EFFB-DEDE ได้เองโดยตรง และเจ้าหน้าที่ของ กยผ.เพียงแต่ตรวจสอบและเรียกใช้ข้อมูลคำขอตั้งเหล่านั้น จากระบบฯ ได้แบบ real time โดยระบบปฏิบัติงานนี้เป็นระบบปฏิบัติงานภายใน (Internal Process) ที่ พพ. ใช้ใน การบริหารจัดการการใช้จ่ายเงินกองทุนฯ ที่ พพ. ได้รับอนุมัติสำหรับการใช้จ่ายเพื่อดำเนินโครงการของ พพ.เอง และ

ให้การสนับสนุนแก่ผู้ร่วมโครงการของ พพ.ด้วย นับตั้งแต่ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ เป็นต้นมา โดยมีผลการดำเนินงานโดยสรุป ดังนี้

๑. รวบรวมรายละเอียดข้อมูลการใช้จ่ายเงินกองทุนเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน เช่น โครงสร้างการใช้จ่ายเงินกองทุน ขั้นตอน หลักเกณฑ์ วิธีการ ระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายเงินกองทุน เพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน เป็นต้น และทำการศึกษา วิเคราะห์จนเข้าใจอย่างถ่องแท้จนสามารถมองภาพกระบวนการทั้งระบบ

๒. ศึกษาความเป็นไปได้ของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่สามารถแสดงของข้อมูลได้ตามแบบที่ต้องการ

๓. ผสานความสัมพันธ์ของข้อมูลที่ได้จากการศึกษา วิเคราะห์ในข้อ ๑ กับผลที่จะออกมาจากระบบเทคโนโลยีในข้อ ๒ นำมาจัดทำผังของกระบวนการ และออกแบบหน้าจอสำหรับเป็นระบบปฏิบัติงานภายใน (Internal Process) เพื่อให้ user ใช้ปฏิบัติงานในการบันทึก ตรวจสอบ และเรียกดูข้อมูลได้อย่างครบถ้วนแบบ real time

๔. ส่งแบบหน้าจอให้ Programmer เพื่อทำการพัฒนาโปรแกรม

๕. ให้คำอธิบาย และข้อเสนอแนะ แก่ Programmer เกี่ยวกับหน้าจอที่ออกแบบ

๖. ตรวจสอบ และทดสอบหน้าจอที่ Programmer ได้พัฒนา ติดตั้ง และทดสอบเบื้องต้นมาก่อนแล้ว พร้อมแจ้งแก้ไข และให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม (ถ้ามี)

๗. จัดฝึกอบรม และให้ข้อเสนอแนะการใช้งาน ตลอดจน on the job training ให้แก่เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานต่างๆ ใน พพ.

๘. จัดทำคู่มือระบบงบประมาณและการเงินการคลังกองทุนเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงานทางอิเล็กทรอนิกส์ของ พพ. (e-EFFB-DEDE) (ส่วนระบบงบประมาณของ กยผ.)

ผลที่ได้

- ระบบปฏิบัติงานงบประมาณและการเงินการคลังกองทุนเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงานทางอิเล็กทรอนิกส์ของ พพ. (e-EFFB-DEDE)

- คู่มือระบบงบประมาณและการเงินการคลังกองทุนเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงานทางอิเล็กทรอนิกส์ของ พพ. (e-EFFB-DEDE) (ส่วนระบบงบประมาณของ กยผ.)

๑.๒ สัดส่วนของผลงานในส่วนที่ผู้ขอรับการคัดเลือกปฏิบัติ/รายชื่อผู้ร่วมจัดทำผลงาน (ถ้ามี)

๑๐๐ %

๒. ชื่อผลงาน : การวิเคราะห์ ตรวจสอบและให้ข้อเสนอแนะการจัดทำรายละเอียดคำขอตั้งงบประมาณกองทุนเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงานของ พพ.

๒.๑ คำโครงเรื่องโดยย่อ (สรุปเฉพาะสาระสำคัญ/ประเด็นของเรื่อง/ที่มา/สิ่งที่ศึกษาและผลที่ได้โดยสังเขป)

สาระสำคัญ/ประเด็นของเรื่อง/ที่มา/สิ่งที่ศึกษา

ตามระเบียบคณะกรรมการเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน ว่าด้วยการบริหารจัดการกองทุนเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน พ.ศ.๒๕๖๐ กำหนดไว้ ดังนี้

ข้อ ๑๒ โครงการที่จะขอรับการสนับสนุนจากกองทุน จะต้องเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของ การใช้จ่ายเงินกองทุนตามมาตรา ๒๕ ของพระราชบัญญัติ หรือโครงการที่มีสิทธิขอรับการส่งเสริม และช่วยเหลือจากกองทุน ตามมาตรา ๔๐ ของพระราชบัญญัติ และเป็นไปตามยุทธศาสตร์จัดสรร เงินกองทุนประจำปีที่ประกาศกำหนดในข้อ ๑๘

ข้อ ๑๓ เจ้าของโครงการที่ประสงค์จะขอรับการสนับสนุนเงินจากกองทุน ให้ยื่นคำขอต่อ สำนักงานบริหารกองทุนตามแบบคำขอรับการสนับสนุนเงินกองทุนตามที่คณะกรรมการกำหนด ตามแนวทาง หลักเกณฑ์ เงื่อนไข และลำดับความสำคัญของการใช้จ่ายเงินกองทุนที่คณะกรรมการนโยบาย พลังงานแห่งชาติอนุมัติ ทั้งนี้ ให้หมายรวมถึง มาตรา ๒๕ และมาตรา ๔๐ แห่งพระราชบัญญัติ

ข้อ ๑๔ ให้เจ้าของโครงการตรวจสอบความถูกต้องของคำขอให้เป็นไปตามแบบที่คณะกรรมการกำหนด ก่อนการจัดส่งเอกสารด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ให้กับสำนักงานบริหารกองทุน โดยให้วันที่ได้จัดส่ง เอกสารอิเล็กทรอนิกส์เป็นวันที่ยื่นคำขอ และให้เจ้าของโครงการจัดพิมพ์ใบรับเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ ที่ได้ส่งแล้วเพื่อเก็บไว้เป็นหลักฐาน

ข้อ ๑๕ โครงการที่จะได้รับการพิจารณาต้องเป็นไปตามวัตถุประสงค์ตามมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติ หรือเป็นโครงการที่มีสิทธิขอรับการส่งเสริมและช่วยเหลือจากกองทุน หรือมีลักษณะ ในการอนุรักษ์พลังงานตามมาตรา ๔๐ แห่งพระราชบัญญัติ หรือเพื่อแก้ไขปัญหาสิ่งแวดล้อมจากการ อนุรักษ์พลังงานในโครงการลักษณะใดลักษณะหนึ่ง และต้องสอดคล้องกับแผนพลังงาน และเป็นไปตามแนวทาง หลักเกณฑ์ เงื่อนไข และลำดับความสำคัญของการใช้จ่ายเงินกองทุนที่คณะกรรมการนโยบายพลังงานแห่งชาติอนุมัติ

ให้สำนักงานบริหารกองทุนมีหน้าที่ประกาศยุทธศาสตร์จัดสรรเงินกองทุนประจำปี เพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์วรรคหนึ่ง

ข้อ ๑๖ ในกรณีที่มีความจำเป็นคณะกรรมการอาจแต่งตั้งคณะอนุกรรมการทำหน้าที่ พิจารณาก่อนการขอรับการสนับสนุนเงินจากกองทุน และให้หมายรวมถึงเงินสมทบเพื่อดำเนินโครงการด้วย โดยพิจารณาความพร้อมของเจ้าของโครงการ ผู้ร่วมโครงการ ความเหมาะสมของโครงการ ความซับซ้อน ของโครงการ ระยะเวลา ดำเนินการ ความเหมาะสมของเทคโนโลยี ผลผลิตที่คาดว่าจะได้รับ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ความพร้อมของพื้นที่ กรอบวงเงินที่เหมาะสม แผนการปฏิบัติงาน และแผนการใช้จ่ายเงิน ทั้งนี้ ต้องสอดคล้องกับยุทธศาสตร์จัดสรรเงินกองทุนประจำปี เพื่อเสนอคณะกรรมการพิจารณาอนุมัติ

ข้อ ๒๗ เงินกองทุนให้จ่ายตามวัตถุประสงค์เพื่อกิจการตามนัยมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติ และตามมติ คณะกรรมการ โดยให้เลขาธิการคณะกรรมการ แจ้งมติคณะกรรมการให้สำนักงานบริหารกองทุน ทราบเพื่อให้สามารถดำเนินการได้ตามข้อ ๒๐

ตามพระราชบัญญัติการส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน พ.ศ.๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๐ มาตรา ๒๕ เงินกองทุนให้ใช้เพื่อวัตถุประสงค์ต่อไปนี้

- (๑) เป็นเงินหมุนเวียน เงินช่วยเหลือ หรือเงินอุดหนุนสำหรับการลงทุนและดำเนินงานในการอนุรักษ์พลังงานหรือเพื่อการแก้ไขปัญหาสิ่งแวดล้อมจากการอนุรักษ์พลังงานของส่วนราชการหรือรัฐวิสาหกิจ
- (๒) เป็นเงินหมุนเวียน เงินช่วยเหลือ หรือเงินอุดหนุนแก่เอกชนสำหรับการลงทุนและดำเนินงานในการอนุรักษ์พลังงานหรือเพื่อการแก้ไขปัญหาสิ่งแวดล้อมจากการอนุรักษ์พลังงาน
- (๓) เป็นเงินช่วยเหลือหรือเงินอุดหนุนให้แก่ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ สถาบันการศึกษา หรือองค์กรเอกชนในเรื่องดังต่อไปนี้
 - (ก) โครงการทางด้านการอนุรักษ์พลังงานหรือโครงการที่เกี่ยวกับการป้องกันและแก้ไขปัญหาสิ่งแวดล้อมจากการอนุรักษ์พลังงาน
 - (ข) การค้นคว้า วิจัย การศึกษาเกี่ยวกับการพัฒนา การส่งเสริมและการอนุรักษ์พลังงาน การป้องกัน และแก้ไขปัญหาสิ่งแวดล้อมจากการอนุรักษ์พลังงานและเกี่ยวกับการกำหนดนโยบายและวางแผนพลังงาน

- (ค) โครงการสาธิต หรือโครงการริเริ่มที่เกี่ยวกับการอนุรักษ์พลังงานหรือการป้องกันและแก้ไขปัญหาสิ่งแวดล้อมจากการอนุรักษ์พลังงาน
- (ง) การศึกษา การฝึกอบรม การประชุมเกี่ยวกับพลังงาน
- (จ) การโฆษณา การเผยแพร่ข้อมูล และการประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการพัฒนา การส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน และการป้องกันและแก้ไขปัญหาสิ่งแวดล้อมจากการอนุรักษ์พลังงาน

(๔) เป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารงานการส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงานเพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัตินี้

ในการยื่นข้อเสนอโครงการเพื่อขอรับการสนับสนุนจากกองทุนเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน พพ.ซึ่งเป็นผู้ขอรับการสนับสนุนตามระเบียบคณะกรรมการกองทุนข้างต้น จะต้องดำเนินการตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการกองทุนฯ กำหนดไว้ ดังกล่าว โดยมีผลการดำเนินงานโดยสรุป ดังนี้

๑. รวบรวมข้อมูลหลักเกณฑ์ เงื่อนไข วิธีการเกี่ยวกับการใช้จ่ายเงินกองทุนเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน ทำการศึกษา วิเคราะห์ เพื่อให้ทราบรายละเอียดการขอรับการสนับสนุนเงินจากกองทุนฯ
- ๒ ตรวจสอบ และวิเคราะห์ข้อมูลคำขอตั้งงบประมาณเงินกองทุนเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงานที่หน่วยงานต่างใน พพ.จัดทำคำขอตั้งในระบบ e-EFFB-DEDE
๓. ทำการเปรียบเทียบข้อมูลที่เป็นผลได้จากการวิเคราะห์ในข้อ ๒ กับหลักเกณฑ์เงื่อนไขที่กองทุนฯ กำหนดในข้อ ๑ กลับกรองออกมาเป็นผลการเปรียบเทียบ
๔. ให้ข้อเสนอแนะการจัดทำคำขอตั้งงบประมาณเงินกองทุน ให้เป็นไปตามแนวทางที่กองทุนฯ กำหนด

ผลที่ได้

คำขอตั้งงบประมาณกองทุนเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงานของ พพ.

๒.๒ สัดส่วนของผลงานในส่วนที่ผู้ขอรับการคัดเลือกปฏิบัติ/รายชื่อผู้ร่วมจัดทำผลงาน (ถ้ามี)

๑๐๐ %

๓. ชื่อผลงาน : การวิเคราะห์ ตรวจสอบและให้ข้อเสนอแนะการจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินกองทุนเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงานของ พพ.

๓.๑ คำโครงการโดยย่อ (สรุปเฉพาะสาระสำคัญ/ประเด็นของเรื่อง/ที่มา/สิ่งที่ศึกษาและผลที่ได้โดยสังเขป)

สาระสำคัญ/ประเด็นของเรื่อง/ที่มา/สิ่งที่ศึกษา

ตามระเบียบคณะกรรมการเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน ว่าด้วยการบริหารจัดการกองทุนเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน พ.ศ.๒๕๖๐ กำหนดไว้ ดังนี้

ข้อ ๒๕ ให้ผู้ได้รับการสนับสนุน จัดให้มีระบบการรายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายเงิน เพื่อจัดทำรายงานส่งสำนักงานบริหารกองทุนเพื่อพิจารณารวบรวมข้อมูล ตามหลักเกณฑ์และ วิธีปฏิบัติ ที่สำนักงานบริหารกองทุนกำหนด ดังนี้

(๑) รายงานผลการใช้จ่ายเงิน หรือตามที่ได้ตกลงกับคณะกรรมการตามแผนการใช้จ่ายเงิน โดยระบุปัญหา อุปสรรคและแนวทางแก้ไข โดยให้จัดส่ง ภายในวันที่ ๕ ของเดือนถัดไป

(๒) รายงานความคืบหน้าของโครงการเป็นรายไตรมาส โดยระบุปัญหา อุปสรรคและแนวทางแก้ไข

(๓) รายงานผลการปฏิบัติงานที่แสดงผลสำเร็จของโครงการตามที่ได้รับ การสนับสนุน โดยจัดส่งให้สำนักงานบริหารกองทุน ภายใน ๖๐ วันนับแต่วันสิ้นสุดโครงการ

ข้อ ๒๖ กรณีที่ผู้ได้รับการสนับสนุนไม่จัดทำรายงานผลความคืบหน้าโครงการ และหรือปฏิบัติ ไม่เป็นไปตามแผนที่ได้รับอนุมัติ ซึ่งอาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อกองทุนได้ ให้สำนักงานบริหารกองทุนสั่งระงับ การสนับสนุน

เงินกองทุนเป็นการชั่วคราวตามความเหมาะสม จนกว่าผู้ได้รับการสนับสนุนจะรายงานผล หรือดำเนินการตามแผน ทั้งนี้ ให้สำนักงานบริหารกองทุนรายงานให้คณะกรรมการทราบในโอกาสแรก และให้นำผลการดำเนินงานดังกล่าวไปประกอบการพิจารณาการสนับสนุนเงินกองทุนในปีถัดไป

การสั่งชะลอการสนับสนุนเงินกองทุนเป็นการชั่วคราวตามวรรคหนึ่ง ให้สำนักงานบริหารกองทุน มีหนังสือแจ้งผู้ได้รับการสนับสนุนภายใน ๕ วัน นับแต่วันที่เกินกำหนดส่งรายงาน หรือวันที่ทราบ การไม่ปฏิบัติตามแผน โดยสำนักงานบริหารกองทุนสามารถแนะนำให้ผู้ได้รับการสนับสนุนดำเนินการ จัดส่งรายงานหรือปฏิบัติให้เป็นตามแผนที่ได้รับอนุมัติ และเมื่อผู้ได้รับการสนับสนุนดำเนินการแก้ไข เรียบร้อยแล้ว ให้สำนักงานบริหารกองทุนพิจารณา สั่งยุติการชะลอ และรายงานคณะกรรมการทราบ

การสั่งยุติการชะลอการสนับสนุนเงินกองทุนเป็นการชั่วคราว ให้สำนักงานบริหารกองทุน มีหนังสือแจ้งผู้ได้รับการสนับสนุนภายใน ๕ วัน นับแต่วันที่มีการสั่งยุติการชะลอ

ข้อ ๒๙ ให้สำนักงานบริหารกองทุนจัดทำแผนการเบิกจ่ายเงินประจำปี ซึ่งประกอบด้วย รายจ่ายตามโครงการที่คณะกรรมการอนุมัติ และรายจ่ายตามงบประมาณรายจ่ายประจำปีของสำนักงาน บริหารกองทุน รวมทั้งประมาณการกระแสเงินสด เสนอคณะกรรมการพิจารณาอนุมัติอย่างน้อย ๖๐ วัน ก่อนวันที่ ๑ ตุลาคม และส่งให้กระทรวงการคลังอย่างน้อย ๓๐ วัน ก่อนวันที่ ๑ ตุลาคม เพื่อใช้ ประกอบการกำกับดูแลการบริหารทุนหมุนเวียนและติดตามการประเมินผลการดำเนินงาน กรณีมีการเปลี่ยนแปลงแผนการเบิกจ่ายต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการ หรือคณะอนุกรรมการ ที่ได้รับมอบให้ปฏิบัติ หรือเลขานุการคณะกรรมการ และรายงานให้กรมบัญชีกลางทราบทุกครั้ง

จากการที่ผู้รับการสนับสนุนจากกองทุนต้องมีการดำเนินงานเป็นไปตามแผนที่ตกลงไว้กับสำนักงานบริหารกองทุน ซึ่งหากไม่เป็นไปตามแผนที่ตกลงไว้จะมีผลกระทบต่อผู้ได้รับการสนับสนุน คือ อาจถูกสั่งชะลอการสนับสนุนเงินกองทุนเป็นการชั่วคราว และไม่ได้รับการสนับสนุนในปีถัดไป ดังนั้น พพ.ในฐานะผู้รับการสนับสนุนหน่วยงานหนึ่งจะต้องดำเนินการให้ได้ตามแผนที่ทำหนังสือยืนยันการสนับสนุนไว้กับกองทุนฯ และการที่ผลการดำเนินงานจะได้ตามเป้าหมายได้นั้นก็ต้องจัดทำแผนการดำเนินงานให้ใกล้เคียงความเป็นจริงที่ พพ.สามารถทำได้ โดยมีผลการดำเนินงานโดยสรุป ดังนี้

๑. รวบรวมข้อมูลหลักเกณฑ์ เงื่อนไข วิธีการเกี่ยวกับการใช้จ่ายเงินกองทุนเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน ทำการศึกษา วิเคราะห์ เพื่อให้ทราบรายละเอียดการสนับสนุนเงินของกองทุนฯ

๒ ตรวจสอบ และวิเคราะห์ข้อมูลแผนการใช้จ่ายเงินกองทุนเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงานที่หน่วยงานต่างใน พพ.จัดทำในระบบ e-EFFB-DEDE

๓. ทำการเปรียบเทียบข้อมูลที่เป็นผลได้จากการวิเคราะห์ในข้อ ๒ กับหลักเกณฑ์เงื่อนไขที่กองทุนฯ กำหนดในข้อ ๑ กลับกรองออกมาเป็นผลการเปรียบเทียบ

๔. ให้ข้อเสนอแนะการจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินกองทุนฯ ให้เป็นไปตามแนวทางที่กองทุนฯ กำหนด
ผลที่ได้

- แผนการใช้จ่ายเงินกองทุนเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงานของ พพ.

๓.๒ สัดส่วนของผลงานในส่วนที่ผู้ขอรับการคัดเลือกปฏิบัติ/รายชื่อผู้ร่วมจัดทำผลงาน (ถ้ามี)

๑๐๐ %

๑๐.๓ ข้อเสนอแนวคิดเพื่อพัฒนางาน/วิธีการเพื่อปรับปรุงงาน (ระบุชื่อเรื่องด้วย)

(ให้เสนอแนวคิดโดยสังเขป เพื่อตนเองและหน่วยงานอาจนำไปใช้ปรับปรุง/พัฒนางาน)

เรื่อง : การเชื่อมโยงการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานของกองฯ กับระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ของ

กรมฯ

จะผลักดันให้มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการปฏิบัติงานโดยการเชื่อมโยงงานที่ต้องปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานของกองฯ กับระบบเทคโนโลยีสารสนเทศต่างๆ ของกรมฯ เพื่อประโยชน์ในการนำเข้าสู่ข้อมูลเพื่อรายงานหน่วยงานต่างๆ ทางอิเล็กทรอนิกส์ และดึงข้อมูลต่างๆ ที่หน่วยงานมีอยู่มาใช้งานในหน่วยงานได้อย่างรวดเร็ว และถูกต้อง แม่นยำ และเปลี่ยนวิธีปฏิบัติงานปกติให้เป็นอิเล็กทรอนิกส์ โดยดำเนินการ ดังนี้

๑. การศึกษา และรวบรวมรายละเอียดกระบวนการงานในหน่วยงาน นำมาวิเคราะห์หาความเหมาะสมและสร้างกระบวนการงานที่ต้องการ

๒. ศึกษากระบวนการของระบบงานทางเทคโนโลยีของกรมฯ ที่เกี่ยวข้อง

๓. นำข้อมูลทั้ง ๒ ส่วนมาสังเคราะห์หาความเป็นไปได้เพื่อหาวิธีการเชื่อมโยงกัน

๔. ประสานงาน นำเสนอและดำเนินการเพื่อให้เกิดระบบงานที่จะขอเพิ่มเติม

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลที่แจ้งไว้ดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ..........(ผู้ขอรับการคัดเลือก)

(นางสาวอำไพ ลอยสง)

ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

วันที่ ๑๓ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔



บันทึกข้อความ

เลขที่รับ 1289
วันที่ 3 มี.ค. 2564
เวลา 13.23

บค.สส.
เลขที่ส่ง 288
วันที่ 3 มี.ค. 2564
เวลา 11.35

ส่วนราชการ คณะกรรมการคัดเลือกบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินผลงานฯ (สังกัด กพพ.)
ที่ วันที่ 6 มีนาคม 2564

เรื่อง รายงานผลการคัดเลือกบุคคลเข้ารับการประเมินผลงาน เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งนักวิเคราะห์
นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ ตำแหน่งเลขที่ ๒๕๑ กพพ.

เรียน อพพ. ผ่าน รพพ.(นวลจันทร์)

เรื่องเดิม

ตามที่ พพ. ได้มีประกาศ ลงวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๓ เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเข้ารับการ
ประเมินผลงาน เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ ตำแหน่งเลขที่
๒๕๑ กพพ. นั้น

ข้อเท็จจริง

คณะกรรมการเพื่อคัดเลือกบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินผลงานในสังกัดกอง/ศูนย์ (สังกัด
กพพ.) ในคณะกรรมการคัดเลือกบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินผลงานเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภท
วิชาการ ระดับชำนาญการและระดับชำนาญการพิเศษ ได้มีการประชุมเมื่อวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๔ เวลา
๑๔.๐๐ น. ณ ห้อง รพพ.(เรืองเดช) มีมติให้นางสาวอำไพ ลอยสง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
ตำแหน่งเลขที่ ๒๔๙ กยผ. เป็นผู้ผ่านการคัดเลือกเข้ารับการประเมินผลงาน เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ ตำแหน่งเลขที่ ๒๕๑ กพพ. เนื่องจากมีประสบการณ์ด้านการ
วางแผนงบประมาณ โดยดำรงตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายงบประมาณและบัญชีกองทุน และหัวหน้าฝ่ายบัญชีและ
กองทุน ส่วนกองทุน สำนักกำกับและอนุรักษ์พลังงาน และปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดทำแผนงานและ
งบประมาณของกรมและกอง อีกทั้งผลงานที่จะส่งประเมิน ข้อเสนอแนวคิดเพื่อพัฒนางานและวิธีการปรับปรุง
งาน มีความสอดคล้องกับตำแหน่งที่สมัครเข้ารับการคัดเลือกประเมินผลงาน จึงเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติ
ราชการตามภารกิจของ กพพ. รายละเอียดตามรายงานการประชุมที่แนบมาพร้อมนี้

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และเห็นชอบให้ รพพ.(เรืองเดช) ประธานกรรมการฯ ลงนามใน
ประกาศผลการคัดเลือกบุคคลฯ ต่อไป

เห็นชอบตามเสนอ

(นายบุญชัย สอนขำนิ)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ

เลขานุการ

คณะกรรมการเพื่อคัดเลือกบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินผลงานในสังกัดกอง/ศูนย์
(สังกัดกองพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน)

ลงนามแล้ว

ร.รพพ.(เรืองเดช)

เป็นเลิศเรื่องงาน

Work excellence

บูรณาการร่วมใจ

Integration

โปร่งใสซื่อสัตย์

No corruption

หมายเหตุ อพพ. เห็นชอบแล้ว โปรดเสนอ รพพ.(เรืองเดช) ลงนามในประกาศฯ ต่อไป