

# สำเนา

สัญญาว่าจ้างเหมาบริการพนักงานรับ - ส่งเอกสาร ประจำกลุ่มประชาสัมพันธ์ สำนักงานเลขานุการกรม

สัญญาเลขที่ ๑๘/๖๕

สัญญานี้ทำขึ้น ณ กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน แขวงรองเมือง เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร เมื่อวันที่ ๑๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ระหว่าง กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน โดยนายนิรันดร์ คงอุตสาหกรรม นิติกรชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน เลขานุการกรม ปฏิบัติราชการแทน อธิบดีกรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน ตามคำสั่งกรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน ที่ ๒๒๕/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๐ ประกอบคำสั่ง ที่ ๔๒/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้ว่าจ้าง” ฝ่ายหนึ่ง กับ นายมงคล ไขร์ศรีมิตร บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่ [REDACTED] วันออกบัตร วันที่ [REDACTED] วันบัตรหมดอายุ วันที่ [REDACTED] อยู่บ้านเลขที่ ๑๒๗ หมู่ที่ ๔ ตำบลไร่แดง อำเภอหนองเสือ จังหวัดสุพรรณบุรี ปรากฏตามสำเนาเอกสารแนบท้ายสัญญานี้ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้ เรียกว่า “ผู้รับจ้าง” อีกฝ่ายหนึ่ง

ทั้งสองฝ่ายได้ตกลงกันดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างเหมา และผู้รับจ้างซึ่งรับรองว่าตนเป็นผู้มีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในแผนก ๑ ตกลงรับจ้างเหมาบริการในตำแหน่งพนักงานรับ - ส่งเอกสาร ประจำกลุ่มประชาสัมพันธ์ สำนักงานเลขานุการกรม ของผู้ว่าจ้างตามที่ระบุในแผนก ๒ มีกำหนดระยะเวลาจ้างเหมา ๓ (สาม) เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๑ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ข้อ ๒. ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายค่าจ้างเหมาทำงานบริการดังกล่าวในสัญญาข้อ ๑ ให้แก่ผู้รับจ้าง เป็นรายเดือน เป็นเงินเดือนละ ๙,๐๐๐.๐๐ บาท (เก้าพันบาทถ้วน) ซึ่งได้รวมค่าภาษีอากรใด ๆ (ถ้ามี) และค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้แล้ว โดยจะจ่ายเมื่อผู้รับจ้างได้ทำงานบริการในหน้าที่ มีผลสำเร็จของงานครบถ้วน สมบูรณ์ในเดือนนั้น ๆ และคณะกรรมการตรวจการจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับงานจ้างเรียบร้อยแล้ว

หากเดือนแรกและเดือนสุดท้ายมีการปฏิบัติงานไม่เต็มเดือน ให้คิดค่าจ้างเหมาเป็นรายวัน เฉพาะวันที่ปฏิบัติงานในอัตราวันละ ๓๐๐.๐๐ บาท (สามร้อยบาทถ้วน)

การจ่ายเงินตามเงื่อนไขแห่งสัญญานี้ ผู้ว่าจ้างจะโอนเข้าบัญชีเงินฝากของผู้รับจ้าง ชื่อ ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขาเซ็นทรัลปิ่นเกล้า ชื่อบัญชี นายมงคล ไขร์ศรีมิตร เลขที่บัญชี [REDACTED] ทั้งนี้ ผู้รับจ้างตกลงเป็นผู้รับภาระเงินค่าธรรมเนียม หรือค่าบริการอื่นใดเกี่ยวกับการโอน ที่ธนาคารเรียกเก็บ และยินยอมให้มีการหักเงินดังกล่าวจากจำนวนเงินโอนในงวดนั้น

ข้อ ๓. นอกจากที่ได้ระบุไว้ในสัญญานี้แล้ว คู่สัญญาดังกล่าวให้รายละเอียดและเงื่อนไข เกี่ยวกับการจ้าง รวมทั้งการจ่ายค่าตอบแทนอื่นใดแก่ผู้รับจ้าง เป็นไปตามแผนก ๓ และ ๔

(ว่าจ้างเหมาบริการ-แทนไม่ได้)

/ข้อ ๔. ...

ข้อ ๔. เอกสารแนบท้ายสัญญาดังต่อไปนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

ผนวก ๑ คุณสมบัติของผู้รับจ้าง

ผนวก ๒ ลักษณะของงานที่จ้างเหมาบริการ

ผนวก ๓ รายละเอียดและเงื่อนไขเกี่ยวกับการจ้าง

ผนวก ๔ หลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขการจ่ายค่าตอบแทนอื่นใด

ผนวก ๕ ข้อกำหนดรายละเอียดการจ้างเหมาบริการพนักงานรับ - ส่งเอกสาร  
ประจำกลุ่มประชาสัมพันธ์ สำนักงานเลขานุการกรม กรมพัฒนาพลังงาน  
ทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน (พพ.)

ผนวก ๖ ใบเสนอราคา ลงวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๔

ความใดในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดแย้งกับข้อความในสัญญานี้ ให้ใช้ข้อความในสัญญานี้  
บังคับ และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกันเอง ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง

ข้อ ๕. ในกรณีมีความจำเป็นทางราชการที่ต้องให้ผู้รับจ้างปฏิบัติงานนอกวันเวลาราชการ  
หรือไปปฏิบัติงานยังต่างจังหวัด ผู้รับจ้างตกลงรับปฏิบัติงานดังกล่าวโดยผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายค่าตอบแทนการ  
ปฏิบัติงานล่วงเวลา และ/หรือการไปปฏิบัติงานยังต่างจังหวัดให้แก่ผู้รับจ้างตามหลักเกณฑ์วิธีการ และเงื่อนไข  
การจ่ายค่าตอบแทนอื่นใด เอกสารผนวก ๔ แนบท้ายสัญญานี้

ข้อ ๖. ผู้รับจ้างต้องมาปฏิบัติงานตามสัญญาด้วยตนเอง โดยต้องมาบันทึกเวลาที่มารับงาน  
จ้างในแต่ละวัน และเวลากลับเมื่อทำงานจ้างในวันนั้น ๆ เสร็จสิ้นด้วยตนเองทุกครั้ง ในกรณีที่ผู้รับจ้าง  
ไม่สามารถมาปฏิบัติงานด้วยตนเองได้ในวันใด ผู้รับจ้างจะจัดให้มีบุคคลอื่นมาทำงานแทนในวันนั้น ๆ ไม่ได้  
เนื่องจากงานของผู้รับจ้างเป็นงานที่ต้องใช้ความรู้ความสามารถเป็นการเฉพาะตัว และจะต้องไม่เอางาน  
ทั้งหมดหรือส่วนหนึ่งส่วนใดแห่งสัญญานี้ไปจ้างช่วงอีกต่อหนึ่ง

ข้อ ๗. หากในวันใดผู้รับจ้างไม่มาทำงานที่จ้างและไม่จัดให้มีผู้ทำงานแทนตามสัญญา  
ผู้ว่าจ้างมีสิทธิหักค่าจ้างเหมารายเดือนของเดือนนั้น ๆ เป็นรายวัน ตามอัตราค่าจ้างเหมารายวันดังระบุ  
ในข้อ ๒ วรรคสอง ตามจำนวนวันที่ขาดงาน และหากในเดือนใดมีการขาดงานดังกล่าวเกินกว่า ๓ (สาม) วัน  
โดยไม่มีเหตุอันสมควร ให้ถือว่าผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญา

นอกจากผู้ว่าจ้างมีสิทธิหักค่าจ้างตามความในวรรคหนึ่งแล้ว ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่มาทำงาน  
ที่จ้างตามสัญญาโดยไม่แจ้งลา และการที่ไม่แจ้งลานั้นไม่มีเหตุผลอันสมควร ผู้ว่าจ้างมีสิทธิเรียกให้ผู้รับจ้าง  
ชำระค่าปรับวันละ ๑๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) นับแต่วันที่ผู้รับจ้างไม่มาทำงานที่จ้างจนถึงวันที่  
ผู้รับจ้างมาทำงานหรือจัดให้มีผู้แทนมาทำงานที่จ้างตามสัญญา

การใช้สิทธิตามความในวรรคหนึ่งและสองของผู้ว่าจ้าง ย่อมไม่กระทบถึงสิทธิในการบอกเลิก  
สัญญาของผู้ว่าจ้าง

(ว่าจ้างเหมาบริการ-แทนไม่ได้)

/ข้อ ๘. ...

ข้อ ๘. ผู้รับจ้างต้องให้ความเคารพข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้าง รวมทั้งปฏิบัติต่อผู้มาติดต่อราชการกับผู้ว่าจ้างด้วยความสุภาพเรียบร้อย หากมีการละเว้นการปฏิบัติดังกล่าวและก่อให้เกิดความเสียหายแก่ภาพพจน์ของผู้ว่าจ้าง ให้ถือว่าผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญา

ข้อ ๙. คณะกรรมการตรวจการจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างมีสิทธิตรวจสอบและควบคุมงานเพื่อให้เป็นไปตามสัญญาและมีอำนาจที่จะสั่งแก้ไข เปลี่ยนแปลง เพิ่มเติมหรือตัดทอนงานตามสัญญา รวมทั้งการกำหนดให้ผู้รับจ้างไปทำงานในงานหรือสถานที่อื่นใดของผู้ว่าจ้างนอกจากที่กำหนดไว้ในผนวก ๒ และ ๓ ก็ได้

ข้อ ๑๐. ในระหว่างการทำงานตามสัญญา ถ้าผู้รับจ้างได้กระทำการหรืองดเว้นกระทำการใด ๆ อันเป็นการละเมิดต่อบุคคลหรือทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างหรือของผู้อื่น ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบใช้ค่าสินไหมทดแทนที่เกิดขึ้นเต็มจำนวนทุกกรณีในบรรดาความเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งสิ้น เว้นแต่ผู้รับจ้างจะพิสูจน์ได้ว่าความเสียหายดังกล่าวเกิดขึ้นเพราะเหตุสุดวิสัย

ข้อ ๑๑. ในขณะที่ทำสัญญานี้ ผู้รับจ้างได้นำหลักประกันเป็นเงินโอน เมื่อวันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๔ รายละเอียดปรากฏตามใบเสร็จรับเงินในราชการกรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน เล่มที่ ๑๒๕ เลขที่ ๒๙ ลงวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ เป็นจำนวนเงิน ๑,๓๕๐.๐๐ บาท (หนึ่งพันสามร้อยห้าสิบบาทถ้วน) มามอบให้แก่ผู้ว่าจ้างเพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา และเมื่อสัญญานี้สิ้นสุดลง ผู้ว่าจ้างจะคืนหลักประกันดังกล่าวแก่ผู้รับจ้าง (โดยไม่มีดอกเบี้ย) ภายหลังจากที่ผู้ว่าจ้างได้หักชดเชยค่าเสียหายตามสัญญานี้ (ถ้ามี) ไว้แล้ว

ในกรณีที่หลักประกันดังกล่าวมีจำนวนลดน้อยถอยลงไม่ว่าเพราะเหตุใด ๆ ก็ตาม ผู้รับจ้างมีหน้าที่ต้องนำหลักประกันเพิ่มเติมมามอบให้แก่ผู้ว่าจ้างให้ครบจำนวนภายในระยะเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

ข้อ ๑๒. หากผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาข้อหนึ่งข้อใด หรือผู้รับจ้างไม่อยู่ในฐานะที่จะปฏิบัติตามสัญญาต่อไปได้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ทันที โดยมีสิทธิริบหลักประกันตามข้อ ๑๑. เต็มจำนวนหรือแต่บางส่วนตามดุลยพินิจของผู้ว่าจ้าง

ไม่ว่าผู้ว่าจ้างจะใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาดังกล่าวในวรรคก่อนหรือไม่ก็ตาม ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบใช้ค่าเสียหายทั้งปวงอันเกิดขึ้นจากการปฏิบัติผิดสัญญาหรือการกระทำละเมิดของผู้รับจ้างโดยผู้ว่าจ้างมีสิทธิหักค่าจ้างที่ยังค้างจ่าย หากไม่เพียงพอผู้รับจ้างจะต้องนำมาชำระให้แก่ผู้ว่าจ้างภายในกำหนด ๕ (ห้า) วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง หากผู้รับจ้างไม่ดำเนินการภายในกำหนดเวลาดังกล่าว ผู้รับจ้างต้องชำระดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ ๑๕ (สิบห้า) ต่อปีของต้นเงินนับแต่วันที่พ้นกำหนดเวลาดังกล่าว จนถึงวันที่ผู้รับจ้างได้นำเงินมาชำระเต็มจำนวนแล้ว

ข้อ ๑๓. ผู้รับจ้างต้องยึดถือปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศและข้อบังคับของทางราชการหากผู้รับจ้างฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศและข้อบังคับของทางราชการที่กำหนดไว้ดังกล่าว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญานี้ได้และอาจถือเป็นเหตุไม่ทำสัญญาจ้างผู้รับจ้างปฏิบัติงานในคราวต่อไปก็ได้

การวินิจฉัยว่าผู้รับจ้างกระทำผิดกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศและข้อบังคับของทางราชการตามวรรคหนึ่งให้อยู่ในดุลพินิจของผู้ว่าจ้าง

ข้อ ๑๔. การว่าจ้างตามสัญญาไม่ทำให้ผู้รับจ้างมีฐานะเป็นลูกจ้างของทางราชการ หรือมีความสัมพันธ์ในฐานะเป็นลูกจ้างตามกฎหมายแรงงานหรือกฎหมายว่าด้วยประกันสังคม

สัญญานี้ทำขึ้นสองฉบับ มีข้อความอย่างเดียวกัน คู่สัญญาได้อ่านเข้าใจข้อความโดยตลอด จึงลงลายมือชื่อพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และได้เก็บสัญญานี้ไว้ฝ่ายละฉบับ

(ลงชื่อ) .....นิรันดร์ คงอุตส่าห์..... ผู้ว่าจ้าง

(นายนิรันดร์ คงอุตส่าห์)

นิติกรชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน

เลขานุการกรม ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน

(ลงชื่อ) .....มงคล ไชร์ศรี..... ผู้รับจ้าง

(นายมงคล ไชร์ศรี)

(ลงชื่อ) .....ชัยวัฒน์ ไชยสุข..... พยาน

(นายชัยวัฒน์ ไชยสุข)

(ลงชื่อ) .....ปนัดดา ธงชัยพิมลกุล..... พยาน

(นางสาวปนัดดา ธงชัยพิมลกุล)

(ว่าจ้างเหมาบริการ-แทนไม่ได้)

ผนวก ๑  
คุณสมบัติของผู้รับจ้าง

คุณสมบัติของผู้รับจ้างตามข้อกำหนดรายละเอียดการจ้างเหมาบริการพนักงานรับ - ส่งเอกสาร ประจำกลุ่มประชาสัมพันธ์ สำนักงานเลขาธิการกรม กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน (พพ.) จำนวน ๑ ชุด

ผนวก ๒  
ลักษณะของงานที่จ้างเหมาบริการ

ลักษณะของงานที่จ้างตามข้อกำหนดรายละเอียดการจ้างเหมาบริการพนักงานรับ - ส่งเอกสาร ประจำกลุ่มประชาสัมพันธ์ สำนักงานเลขาธิการกรม กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน (พพ.) จำนวน ๑ ชุด

ผนวก ๓

รายละเอียดและเงื่อนไขเกี่ยวกับการจ้าง

ก. ระยะเวลาการทำงานที่จ้าง

ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๑ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ข. สถานที่การทำงานที่จ้าง

ผู้รับจ้างต้องทำงานที่จ้าง ณ กลุ่มประชาสัมพันธ์ สำนักงานเลขาธิการกรม กรมพัฒนา  
พลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน ถนนพระราม ๑ แขวงรองเมือง เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร

ผนวก ๔

หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการจ่ายค่าตอบแทนอื่นใด

ก. ค่าตอบแทนการทำงานที่จ้างนอกเวลาราชการ

ผนวก ๕

ข้อกำหนดรายละเอียด

ข้อกำหนดรายละเอียดการจ้างเหมาบริการพนักงานรับ - ส่งเอกสาร ประจำกลุ่ม  
ประชาสัมพันธ์ สำนักงานเลขานุการกรม กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน (พพ.) จำนวน ๑ ชุด

ผนวก ๖

ใบเสนอราคา

ใบเสนอราคา ลงวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๔

(ว่าจ้างเหมาบริการ-แทนไม่ได้)

## ใบขอจ้างเหมาบริการบุคคล

วันที่ 13 เดือน กันยายน พ.ศ.2564

กลุ่ม/ฝ่าย ประชาสัมพันธ์

สำนัก/กอง/ศูนย์ สำนักงานเลขาธิการกรม

แผนงาน/กิจกรรม งาน/โครงการ

ขอซื้อขอจ้างรายการดังต่อไปนี้

| ที่ | จำนวน | รายการ/โครงการ                                                                                                                            | วงเงินงบประมาณ | หมายเหตุ |
|-----|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|----------|
|     | 1     | จ้างเหมาบริการตำแหน่งพนักงานรับ-ส่งเอกสาร<br>ประจำกลุ่มประชาสัมพันธ์<br>(1 ตุลาคม 2564 – 31 ธันวาคม 2564)<br>จำนวน 3 เดือน ๆ ละ 9,000 บาท | 27,000.00      |          |

โดยมีรายชื่อคณะกรรมการแต่ละชุด ดังต่อไปนี้

| 1. ผู้รับผิดชอบ/<br>คณะกรรมการจัดทำร่าง<br>ขอบเขตของงานหรือ<br>รายละเอียดคุณลักษณะ<br>ของพัสดุที่จะซื้อจะจ้าง | ชื่อ-สกุล              | ตำแหน่ง                    | e-mail                  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|----------------------------|-------------------------|
|                                                                                                               | (1)นายชัยวัฒน์ ไชยสุข  | นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ | Chaiwat_c@dede.go.th    |
|                                                                                                               | (2)นางสาวกวียา ดีเรือก | นักประชาสัมพันธ์           | Nui_areerat@hotmail.com |
|                                                                                                               | (3)นายสมนึก เนาวแก้ว   | นักประชาสัมพันธ์           | naowakeaw@hotmail.com   |

| 2. ผู้รับผิดชอบ/<br>คณะกรรมการกำหนด<br>ราคากลาง | ชื่อ-สกุล              | ตำแหน่ง                    | e-mail                  |
|-------------------------------------------------|------------------------|----------------------------|-------------------------|
|                                                 | (1)นายชัยวัฒน์ ไชยสุข  | นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ | Chaiwat_c@dede.go.th    |
|                                                 | (2)นางสาวกวียา ดีเรือก | นักประชาสัมพันธ์           | Nui_areerat@hotmail.com |
|                                                 | (3)นายสมนึก เนาวแก้ว   | นักประชาสัมพันธ์           | naowakeaw@hotmail.com   |

| 3. คณะกรรมการ<br>พิจารณาผล/<br>คณะกรรมการซื้อหรือ<br>จ้างโดยวิธี | ชื่อ-สกุล              | ตำแหน่ง                   | e-mail                  |
|------------------------------------------------------------------|------------------------|---------------------------|-------------------------|
|                                                                  | (1)นายณัฐวิษ หลักคำ    | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน | Tam_lakkum@hotmail.com  |
|                                                                  | (2)นายสมนึก เนาวแก้ว   | นักประชาสัมพันธ์          | naowakeaw@hotmail.com   |
|                                                                  | (3)นางสาวกวียา ดีเรือก | นักประชาสัมพันธ์          | Nui_areerat@hotmail.com |

| 4. คณะกรรมการ<br>ตรวจรับพัสดุ | ชื่อ-สกุล             | ตำแหน่ง                    | e-mail                 |
|-------------------------------|-----------------------|----------------------------|------------------------|
|                               | (1)นายชัยวัฒน์ ไชยสุข | นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ | Chaiwat_c@dede.go.th   |
|                               | (2)นายณัฐวิษ หลักคำ   | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน  | Tam_lakkum@hotmail.com |
|                               | (3)นายสมนึก เนาวแก้ว  | นักประชาสัมพันธ์           | naowakeaw@hotmail.com  |

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวปรางศรีโต ชัยยา)

ตำแหน่ง.....รท.พล.

13 / ก.ย. / 64

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ

(นางสาววราตรี ไพศาล)

ตำแหน่ง.....ลก.

15 / ก.ย. / 64