



ประกาศกรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน
เรื่อง การประเมินผลงานเพื่อเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ
ตำแหน่งวิศวกร ระดับชำนาญการ ตำแหน่งเลขที่ ๑๑๙
สังกัดศูนย์ถ่ายทอดและเผยแพร่เทคโนโลยีพลังงานที่ ๓ กองถ่ายทอดและเผยแพร่เทคโนโลยี
ราย นางสาววรรณภา โพธิ์หอม

ด้วย นางสาววรรณภา โพธิ์หอม ตำแหน่งวิศวกร ระดับปฏิบัติการ ตำแหน่งเลขที่ ๑๑๙
สังกัดศูนย์ถ่ายทอดและเผยแพร่เทคโนโลยีพลังงานที่ ๓ กองถ่ายทอดและเผยแพร่เทคโนโลยี จะเข้ารับ
การประเมินผลงานเพื่อเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งวิศวกร ระดับชำนาญการ ตำแหน่งเลขที่และสังกัดเดิม

อาศัยอำนาจตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๕ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๗
เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการย้าย การโอน หรือการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อแต่งตั้ง
ให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ และประกาศ อ.ก.พ. กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน ลงวันที่
๓๐ เมษายน ๒๕๖๘ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินบุคคลและผลงานเพื่อเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญ
ขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ ระดับชำนาญการพิเศษ และระดับเชี่ยวชาญ
จึงประกาศชื่อผลงาน และข้อเสนอแนวคิดในการพัฒนาหรือปรับปรุงงาน ที่จะส่งประเมินผลงานเพื่อเลื่อน
ข้าราชการพลเรือนสามัญขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งวิศวกร ระดับชำนาญการ ตำแหน่งเลขที่ ๑๑๙
สังกัดศูนย์ถ่ายทอดและเผยแพร่เทคโนโลยีพลังงานที่ ๓ กองถ่ายทอดและเผยแพร่เทคโนโลยี จำนวน ๑ เรื่อง
และข้อเสนอแนวคิดในการพัฒนาหรือปรับปรุงงาน จำนวน ๑ เรื่อง ดังมีรายละเอียดและเค้าโครงเรื่อง
ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้ และให้ผู้เข้ารับการประเมินส่งผลงาน ภายใน ๙๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ถัดจาก
วันที่กรมได้มีประกาศ ทั้งนี้ หากผู้ใดประสงค์หักท้วงสามารถหักท้วงได้ภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันประกาศ

อนึ่ง หากกรมตรวจสอบพบว่า ผู้เข้ารับการประเมินแจ้งข้อมูลเกี่ยวกับเรื่องคุณสมบัติของ
บุคคล เรื่องสัดส่วนการจัดทำผลงานหรือเรื่องอื่น ๆ เกี่ยวกับการจัดทำผลงานเป็นเท็จ หรือมีการลอกเลียน
ผลงานหรือนำผลงานของผู้อื่นมาใช้เป็นผลงานของตน หรือมีการจ้างวานผู้อื่นให้จัดทำผลงานให้ โดยผลงาน
ที่นำมาจัดทำนั้นไม่ใช่ผลงานที่แท้จริงของตน กรมจะดำเนินการตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๐๗๐๗.๓/ว ๕
ลงวันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๕๒ เรื่อง มาตรการในการป้องกันและลงโทษผู้แจ้งข้อมูลเท็จเกี่ยวกับคุณสมบัติ
และผลงานของบุคคลในการขอรับการประเมินบุคคล ต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นางสาวนันทิกา ทังสุพานิช)

อธิบดีกรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน

แนบท้ายประกาศกรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน
เรื่อง การประเมินผลงานเพื่อเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ
ตำแหน่งวิศวกร ระดับชำนาญการ ตำแหน่งเลขที่ ๑๑๙
สังกัดศูนย์ถ่ายทอดและเผยแพร่เทคโนโลยีพลังงานที่ ๓ กองถ่ายทอดและเผยแพร่เทคโนโลยี
ราย นางสาววรรณภา โพธิ์หอม
ลงวันที่ ๑๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

ผลงานที่ส่งประเมิน

ที่	ชื่อผลงาน	สัดส่วนร้อยละ	ผู้ร่วมดำเนินการ
๑	เรื่อง การเพิ่มประสิทธิภาพการอนุรักษ์พลังงานสำหรับกลุ่มสหกรณ์	๘๐	นางรุ่งฤดี ฉันทวิทย์ สัดส่วนของผลงานร้อยละ ๒๐
๒	ข้อเสนอแนวคิดในการพัฒนาหรือปรับปรุงงานเรื่อง การจัดทำคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กรของกองถ่ายทอดและเผยแพร่เทคโนโลยีกรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน	๑๐๐	

๐๖

แบบการเสนอผลงาน
(ระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษ)

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลบุคคล/ตำแหน่ง

ชื่อผู้ขอประเมิน นางสาววรรณภา โพธิ์หอม

♦ ตำแหน่งปัจจุบัน วิศวกรปฏิบัติการ

หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งปัจจุบัน

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถทางวิชาการในการทำงาน ด้านวิศวกรรม ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑. ศึกษา รวบรวม วิเคราะห์ข้อมูล ออกแบบ และกำหนดรูปแบบรายการและราคากลางสำหรับ ขุดสร้างอาคารอนุรักษ์พลังงาน รวมถึงพัฒนาปรับปรุงคู่มือการฝึกอบรม เพื่อใช้ในกิจกรรมการถ่ายทอด และเผยแพร่การอนุรักษ์พลังงานให้ตรงกับความต้องการของกลุ่มเป้าหมายในพื้นที่รับผิดชอบของศูนย์บริการ วิชาการที่ ๑ - ๑๐

๒. ถ่ายทอดและเผยแพร่เทคโนโลยีด้านการอนุรักษ์พลังงาน พลังงานทดแทน และการจัดการ สิ่งแวดล้อมให้แก่กลุ่มเป้าหมาย อาทิเช่น กลุ่มเยาวชน กลุ่มบ้านอยู่อาศัยและสำนักงาน กลุ่มวิสาหกิจชุมชนและ สหกรณ์ รวมถึงสนับสนุนให้เกิดกระบวนการอนุรักษ์พลังงานอย่างเหมาะสมในแต่ละพื้นที่

๓. ศึกษา ค้นคว้า รวบรวมข้อมูลเทคโนโลยีการอนุรักษ์พลังงาน การประยุกต์ใช้พลังงานทดแทน และการจัดการคาร์บอนในภาคพลังงาน รวมถึงข้อมูลด้านพลังงานที่ทันสมัย เพื่อนำมาจัดทำกระบวนการ ในการถ่ายทอดและเผยแพร่เทคโนโลยีการอนุรักษ์พลังงานที่เหมาะสมกับการถ่ายทอดเผยแพร่ให้กับประชาชน ผู้สนใจในทุกระดับชั้น

๔. ศึกษา รวบรวมวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อดำเนินการจัดตั้งงบประมาณประจำปีของกอง โดยขอรับ การสนับสนุนจากแหล่งงบประมาณต่าง ๆ ได้แก่ งบประมาณแผ่นดิน งบกองทุนเพื่อการส่งเสริมการอนุรักษ์ พลังงาน กองทุนเงินอุดหนุนจากสัญญาและสัมปทานปิโตรเลียม เป็นต้น โดยพิจารณาจากการจัดทำโครงการ ในปีที่ผ่านมา เพื่อนำมาจัดทำโครงการต่อเนื่อง หรือโครงการใหม่ เพื่อจัดทำค่าของงบประมาณที่มีขั้นตอน ซับซ้อนมากยิ่งขึ้น

๕. ร่วมประชุม วางแผน กำหนดแผนการดำเนินงาน แผนการจัดซื้อจัดจ้าง และแผนการใช้จ่ายเงิน งบประมาณของกลุ่มส่งเสริมและพัฒนาเทคโนโลยีการอนุรักษ์พลังงาน เพื่อให้งานดำเนินไปตามเป้าหมายและ สัมฤทธิ์ผลเป็นไปตามแผนงาน/แผนเงินที่วางไว้ รวมทั้งกำหนดรูปแบบการติดต่อประสานงานระหว่างส่วนกลาง และส่วนภูมิภาคให้มีความคล่องตัว และเกิดประสิทธิภาพสูงสุด โดยศึกษาวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้น จากงานที่ผ่านมา

๖. ให้คำปรึกษา คำแนะนำ ข้อคิดเห็นต่าง ๆ ทางด้านวิชาการที่เกี่ยวกับงานที่รับผิดชอบให้แก่ เจ้าหน้าที่ศูนย์บริการวิชาการที่ ๑ - ๑๐ ตามความจำเป็น

๗. ประสานการทำงาน โดยมีการให้ข้อคิดเห็นและคำแนะนำเบื้องต้นแก่สมาชิกในทีมงาน ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อสร้างความเข้าใจและความร่วมมือในการดำเนินงาน จนเกิดผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด

๘. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

♦ ตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง วิศวกรชำนาญการ

หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ โดยใช้ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์และความชำนาญงานสูงในด้านวิศวกรรม ปฏิบัติงานที่ต้องตัดสินใจหรือแก้ปัญหาที่ยาก และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย โดยมีลักษณะงาน ที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑. ศึกษา ค้นคว้า รวบรวม และวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับเทคโนโลยีการอนุรักษ์พลังงานที่ทันสมัย เพื่อพัฒนาและจัดทำแนวทางการอนุรักษ์พลังงานให้มีความเหมาะสม ตลอดจนใช้ในการเผยแพร่ความรู้และสร้างความเข้าใจด้านการอนุรักษ์พลังงานในกลุ่มเป้าหมายในพื้นที่รับผิดชอบของศูนย์บริการวิชาการที่ ๑ - ๑๐

๒. กำกับ และกำหนดแนวทางการปฏิบัติงานโครงการด้านการอนุรักษ์พลังงาน การพัฒนาและปรับปรุงเทคโนโลยีเพื่อการใช้พลังงานอย่างประหยัดและมีประสิทธิภาพให้เหมาะสมกับชุมชน รวมทั้งการถ่ายทอดและเผยแพร่เทคโนโลยีดังกล่าวสู่ชุมชนเพื่อขยายผลการนำไปใช้

๓. วิเคราะห์ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานโครงการด้านการอนุรักษ์พลังงาน เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ และเกิดความคุ้มค่าในการดำเนินงาน

๔. กำหนดรายละเอียด ขอบเขต และงบประมาณของโครงการถ่ายทอดและเผยแพร่ความรู้ด้านการอนุรักษ์พลังงาน รวมถึงการสร้างจิตสำนึก การรณรงค์ และการประชาสัมพันธ์ด้านการอนุรักษ์พลังงาน เพื่อส่งเสริมให้เกิดการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ

๕. บริหารจัดการโครงการด้านการอนุรักษ์พลังงานของกองถ่ายทอดและเผยแพร่เทคโนโลยี ร่วมกับศูนย์บริการวิชาการที่ ๑ - ๑๐ โดยกำหนดรูปแบบรายละเอียด แนวทางการดำเนินโครงการ และการแก้ไขปัญหาอุปสรรค เพื่อให้งานบรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด

๖. วางแผน หรือร่วมดำเนินการวางแผนงาน/โครงการของหน่วยงานระดับกองตามที่ได้รับมอบหมาย แก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงาน เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

๗. ประสานการทำงาน โดยมีการให้ข้อคิดเห็นและคำแนะนำเบื้องต้นแก่สมาชิกในทีมงาน ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อสร้างความเข้าใจและความร่วมมือในการดำเนินงาน จนเกิดผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด

๘. ศึกษา รวบรวม วิเคราะห์ข้อมูล ออกแบบสื่อเรียนรู้ด้านการอนุรักษ์พลังงาน รวมถึงพัฒนาปรับปรุงคู่มือการฝึกอบรม เพื่อใช้ในกิจกรรมการถ่ายทอดและเผยแพร่การอนุรักษ์พลังงานให้ตรงกับความต้องการของกลุ่มเป้าหมายในพื้นที่รับผิดชอบของศูนย์บริการวิชาการที่ ๑ - ๑๐

๙. ให้คำแนะนำและสนับสนุนการดำเนินงานโครงการด้านการอนุรักษ์พลังงานแก่เจ้าหน้าที่ในส่วนภูมิภาค เพื่อให้งานบรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด

๑๐. ให้คำแนะนำ ชี้แจง ตอบข้อซักถาม และเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับเทคโนโลยีการอนุรักษ์พลังงานและโครงการต่าง ๆ ในความรับผิดชอบ ซึ่งมีความยุ่งยากและซับซ้อนแก่หน่วยงานในส่วนภูมิภาคหรือประชาชนทั่วไป เพื่อให้ได้รับความรู้และข้อมูลที่เป็นประโยชน์ รวมทั้งส่งเสริมการมีส่วนร่วม

๑๑. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ส่วนที่ ๒ ผลงานที่เป็นผลการปฏิบัติงานหรือผลสำเร็จของงาน

๑. เรื่อง การเพิ่มประสิทธิภาพการอนุรักษ์พลังงานสำหรับกลุ่มสหกรณ์

๒. ระยะเวลาการดำเนินการ มิถุนายน ๒๕๖๗ ถึง ธันวาคม ๒๕๖๘

๓. ความรู้ ความชำนาญงาน หรือความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน

ผลงานเรื่อง การเพิ่มประสิทธิภาพการอนุรักษ์พลังงานสำหรับสำหรับกลุ่มสหกรณ์ มุ่งเน้นในการศึกษา วิเคราะห์รูปแบบและพฤติกรรมการใช้พลังงานในสำหรับกลุ่มสหกรณ์ เพื่อกำหนดกลยุทธ์และแนวทาง ในการอนุรักษ์พลังงานที่เหมาะสม รวมถึงประเมินผลประหยัดด้านพลังงาน ความคุ้มค่าทางเศรษฐศาสตร์ (Cost-Benefit Analysis) และการประเมินปริมาณการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ (Carbon Footprint) เปรียบเทียบก่อน-หลังจากการดำเนินตามแนวทางฯ โดยมีความรู้ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน ดังนี้

๓.๑ การวิเคราะห์ข้อมูลการใช้พลังงานของแต่ละอุปกรณ์ในกระบวนการดำเนินงานสำหรับกลุ่มสหกรณ์

๓.๒ การสำรวจ วิเคราะห์ กำหนดแนวทางในการอนุรักษ์พลังงานที่เหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมาย เช่น การเลือกใช้อุปกรณ์ประหยัดพลังงาน การปรับปรุงกระบวนการผลิต การบริหารจัดการทรัพยากรอย่างเหมาะสม เป็นต้น

๓.๓ การประเมินผลประหยัดด้านพลังงาน ความคุ้มค่าทางเศรษฐศาสตร์ (Cost-Benefit Analysis) และการประเมินปริมาณการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ (Carbon Footprint)

๔. สรุปสาระสำคัญ ขั้นตอนการดำเนินการ และเป้าหมายของงาน

๔.๑ การเพิ่มประสิทธิภาพการอนุรักษ์พลังงานสำหรับกลุ่มสหกรณ์ เป็นการดำเนินงานที่มุ่งเน้นการศึกษา วิเคราะห์ และประเมินรูปแบบการใช้พลังงานของกลุ่มสหกรณ์ในภาคส่วนต่าง ๆ เพื่อค้นหาศักยภาพในการลดการใช้พลังงาน ลดต้นทุนการดำเนินงาน และเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของสหกรณ์ ด้วยการจัดการพลังงาน การวิเคราะห์ความคุ้มค่าทางเศรษฐศาสตร์ และการประเมินการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกมาประยุกต์ใช้ในการดำเนินงาน

๔.๒ การดำเนินงานประกอบด้วย

(๑) สำรวจและรวบรวมข้อมูลการใช้พลังงานของกลุ่มสหกรณ์ รวมถึงอุปกรณ์ เครื่องจักร และกระบวนการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการใช้พลังงาน

(๒) วิเคราะห์ข้อมูลการใช้พลังงานของแต่ละอุปกรณ์ เพื่อระบุจุดที่มีการใช้พลังงานสูงและมีศักยภาพในการปรับปรุง

(๓) ศึกษาและกำหนดมาตรการอนุรักษ์พลังงานที่เหมาะสมกับบริบทของแต่ละสหกรณ์ เช่น การเลือกใช้อุปกรณ์ประหยัดพลังงาน การปรับปรุงกระบวนการผลิต และการบริหารจัดการพลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ

(๔) ประเมินผลประหยัดพลังงานที่คาดว่าจะได้รับ วิเคราะห์ความคุ้มค่าทางเศรษฐศาสตร์ (Cost-Benefit Analysis) และประเมินปริมาณการลดการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ (Carbon Footprint)

(๕) จัดทำข้อเสนอแนะแนวทางการดำเนินงานและถ่ายทอดองค์ความรู้ให้แก่กลุ่มสหกรณ์ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการต่อไป

๔.๓ เป้าหมายของงาน คือ การส่งเสริมให้กลุ่มสหกรณ์สามารถบริหารจัดการพลังงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ลดค่าใช้จ่ายด้านพลังงาน เพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน และสนับสนุนการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกตามแนวทางการพัฒนาเศรษฐกิจคาร์บอนต่ำของประเทศ

๕. ผลสำเร็จของงาน (เชิงปริมาณ/คุณภาพ)

๕.๑ เชิงปริมาณ

- (๑) สามารถสำรวจและวิเคราะห์ข้อมูลการใช้พลังงานของกลุ่มสหกรณ์เป้าหมายได้ครบถ้วน
- (๒) จัดทำข้อเสนอแนะแนวทางการอนุรักษ์พลังงานที่เหมาะสมสำหรับแต่ละสหกรณ์
- (๓) สามารถประเมินศักยภาพการประหยัดพลังงาน ความคุ้มค่าทางเศรษฐศาสตร์ และปริมาณการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของมาตรการที่เสนอได้อย่างเป็นรูปธรรม

๕.๒ เชิงคุณภาพ

- (๑) กลุ่มสหกรณ์มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดการพลังงานและการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น
- (๒) ผู้บริหารและบุคลากรของสหกรณ์สามารถใช้ข้อมูลประกอบการตัดสินใจในการลงทุนด้านการอนุรักษ์พลังงานได้อย่างเหมาะสม
- (๓) เกิดแนวทางการดำเนินงานด้านพลังงานที่สามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้จริงและสอดคล้องกับบริบทของแต่ละพื้นที่
- (๔) ส่งเสริมความตระหนักด้านสิ่งแวดล้อมและการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในภาคสหกรณ์
- (๕) ลดต้นทุนด้านพลังงาน และเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของสหกรณ์

๖. การนำไปใช้ประโยชน์/ผลกระทบ

- ๖.๑ กลุ่มสหกรณ์สามารถนำผลการวิเคราะห์ไปใช้วางแผนปรับปรุงประสิทธิภาพการใช้พลังงานและลดต้นทุนการดำเนินงาน
- ๖.๒ ใช้เป็นข้อมูลประกอบการตัดสินใจลงทุนในเทคโนโลยีหรืออุปกรณ์ประหยัดพลังงาน
- ๖.๓ สนับสนุนการดำเนินงานด้านการลดก๊าซเรือนกระจกและการเตรียมความพร้อมสู่ Carbon Neutrality และ Net Zero Emissions
- ๖.๔ ช่วยยกระดับศักยภาพการแข่งขันของสหกรณ์และสร้างความเข้มแข็งทางเศรษฐกิจให้แก่สมาชิก
- ๖.๕ เป็นต้นแบบในการขยายผลการดำเนินงานด้านการอนุรักษ์พลังงานไปยังสหกรณ์และองค์กรชุมชนอื่น ๆ

๗. ความยุ่งยากและซับซ้อนในการดำเนินการ

การดำเนินงานมีความซับซ้อนเนื่องจากกลุ่มสหกรณ์แต่ละแห่งมีลักษณะการดำเนินกิจการ กระบวนการผลิต และรูปแบบการใช้พลังงานที่แตกต่างกัน จำเป็นต้องวิเคราะห์ข้อมูลเชิงลึกในระดับอุปกรณ์และกระบวนการทำงาน รวมทั้งต้องประยุกต์ใช้ความรู้ด้านวิศวกรรมพลังงาน เศรษฐศาสตร์พลังงาน และการประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นท์ร่วมกัน เพื่อให้ได้แนวทางการอนุรักษ์พลังงานที่เหมาะสมและสามารถนำไปปฏิบัติได้จริง

๘. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการ

- ๘.๑ ข้อมูลการใช้พลังงานของบางสหกรณ์มีความไม่ครบถ้วนหรือไม่มีการจัดเก็บข้อมูลอย่างเป็นระบบ
- ๘.๒ สหกรณ์บางแห่งมีข้อจำกัดด้านงบประมาณและบุคลากรในการดำเนินมาตรการอนุรักษ์พลังงาน
- ๘.๓ ความแตกต่างของประเภทกิจการและระดับเทคโนโลยีของแต่ละสหกรณ์ทำให้ไม่สามารถกำหนดมาตรการแบบเดียวกันได้

๙. ข้อเสนอแนะ

- ๙.๑ ควรส่งเสริมให้สหกรณ์มีระบบติดตามและบันทึกข้อมูลการใช้พลังงานอย่างต่อเนื่อง
- ๙.๒ ควรสนับสนุนการเข้าถึงแหล่งเงินทุนสำหรับการลงทุนด้านการอนุรักษ์พลังงานและพลังงานทดแทน

๙.๓ ควรพัฒนาบุคลากรของสหกรณ์ให้มีความรู้ด้านการจัดการพลังงานอย่างเป็นระบบ

๙.๔ ควรมีการติดตามผลและขยายผลการดำเนินงานไปยังสหกรณ์อื่น ๆ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงานในระดับประเทศ

๑๐. การเผยแพร่ผลงาน (ถ้ามี)

ไม่มี

๑๑. ผู้มีส่วนร่วมในผลงาน (ถ้ามี)

- ๑) นางรุ่งฤดี ฉันทวิทย์ สัดส่วนผลงาน ๒๐.....
๒)..... สัดส่วนผลงาน
๓)..... สัดส่วนผลงาน

ขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อผู้ขอประเมิน) อรรณพ โปธิ์หอม

(นางสาววรรณภา โปธิ์หอม)

(ตำแหน่ง) วิศวกรปฏิบัติการ

(วันที่) ๕ / มิถุนายน / ๒๕๖๕

ขอรับรองว่าสัดส่วนการดำเนินการข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ (ถ้ามี)

รายชื่อผู้มีส่วนร่วมในผลงาน	ลายมือชื่อ
นางรุ่งฤดี ฉันทวิทย์	<u>Sup ธิ์หอม</u>

ได้ตรวจสอบแล้วขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นถูกต้องตรงกับความเป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ)..... Sup ธิ์หอม

(นางรุ่งฤดี ฉันทวิทย์)

ผู้บังคับบัญชาที่กำกับดูแล

(ลงชื่อ)..... เจมส์

(นายประกอบ เอี่ยมสอาด)

ผู้บังคับบัญชาที่เหนือขึ้นไป

หมายเหตุ คำรับรองจากผู้บังคับบัญชาอย่างน้อย ๒ ระดับ คือ ผู้บังคับบัญชาที่กำกับดูแล และผู้บังคับบัญชาที่เหนือขึ้นไป
อีก ๑ ระดับ เว้นแต่ในกรณีที่ผู้บังคับบัญชาดังกล่าวเป็นบุคคลคนเดียวกัน ก็ให้คำรับรอง ๑ ระดับได้

แบบการเสนอข้อเสนอแนวความคิดการพัฒนาหรือปรับปรุงงาน (ระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษ)

๑. เรื่อง การจัดทำคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร ของกองถ่ายทอดและเผยแพร่เทคโนโลยี กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน

๒. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันประเทศไทยได้กำหนดเป้าหมายมุ่งสู่ความเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutrality) และการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net Zero Emissions) ภายในปี พ.ศ. ๒๕๖๓ (ค.ศ. ๒๐๕๐) ส่งผลให้หน่วยงานภาครัฐต้องมีความสำคัญในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการดำเนินงานขององค์กร และเป็นต้นแบบในการบริหารจัดการด้านพลังงานและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

กองถ่ายทอดและเผยแพร่เทคโนโลยี กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน มีภารกิจในการส่งเสริม เผยแพร่ และถ่ายทอดองค์ความรู้ด้านพลังงานแก่ประชาชน หน่วยงานภาครัฐ และภาคส่วนต่าง ๆ ทั่วประเทศ ซึ่งมีกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการใช้พลังงาน การเดินทาง การจัดประชุม การฝึกอบรม และการใช้ทรัพยากรสำนักงาน ดังนั้น การจัดทำคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร (Carbon Footprint for Organization: CFO) จะช่วยให้สามารถประเมินปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากกิจกรรมต่าง ๆ ของหน่วยงานได้อย่างเป็นระบบ นำไปสู่การกำหนดมาตรการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก การใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ และการยกระดับองค์กรสู่การเป็นหน่วยงานต้นแบบด้านการจัดการพลังงานและสิ่งแวดล้อมตามนโยบายของประเทศ

๓. บทวิเคราะห์/แนวความคิด/ข้อเสนอ และข้อจำกัดที่อาจเกิดขึ้นและแนวทางแก้ไข

๓.๑ บทวิเคราะห์และแนวความคิด

การจัดทำคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กรจะดำเนินการตามแนวทางมาตรฐานสากลและแนวทางขององค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) โดยครอบคลุมการรวบรวมข้อมูลการใช้พลังงานไฟฟ้า เชื้อเพลิง การเดินทางของบุคลากร การจัดประชุมและฝึกอบรม การใช้วัสดุสำนักงาน และการจัดการของเสีย เพื่อคำนวณปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในขอบเขตต่าง ๆ (Scope ๑, Scope ๒ และ Scope ๓)

ผลการประเมินจะถูกนำมาวิเคราะห์หาแหล่งกำเนิดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกที่สำคัญ (Hotspot Analysis) และกำหนดมาตรการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกที่เหมาะสม เช่น

- การเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงานภายในสำนักงาน
- การส่งเสริมการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์เพื่อลดการเดินทาง
- การลดการใช้กระดาษและเพิ่มการใช้ระบบดิจิทัล
- การส่งเสริมการจัดกิจกรรมหรือฝึกอบรมแบบคาร์บอนต่ำ (Low Carbon Event)
- การสร้างจิตสำนึกด้านสิ่งแวดล้อมแก่บุคลากรในองค์กร

๓.๒ ข้อจำกัดที่อาจเกิดขึ้น

(๑) ข้อมูลกิจกรรมบางส่วนอาจไม่มีการจัดเก็บอย่างเป็นระบบ ทำให้การรวบรวมข้อมูลมีความคลาดเคลื่อน

(๒) บุคลากรอาจขาดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดทำคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร

(๓) การประสานงานเพื่อรวบรวมข้อมูลจากหลายฝ่ายอาจใช้ระยะเวลานาน

(๔) การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมการทำงานของบุคลากรอาจต้องใช้ระยะเวลาในการปรับตัว

๓.๓ แนวทางแก้ไข

- (๑) จัดทำระบบฐานข้อมูลและแบบฟอร์มกลางสำหรับรวบรวมข้อมูลด้านพลังงานและทรัพยากร
- (๒) จัดอบรมและสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับคาร์บอนฟุตพริ้นท์ให้แก่บุคลากร
- (๓) กำหนดมาตรการรณรงค์และสร้างแรงจูงใจในการลดการใช้พลังงานและทรัพยากรภายในองค์กรอย่างต่อเนื่อง

๔. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๔.๑ กองถ่ายทอดและเผยแพร่เทคโนโลยีมีฐานข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กรที่ถูกต้องและเป็นระบบ
- ๔.๒ ทราบแหล่งกำเนิดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกที่สำคัญและสามารถกำหนดมาตรการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ๔.๓ บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจ และมีส่วนร่วมในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกภายในองค์กร
- ๔.๔ สามารถลดการใช้พลังงาน ทรัพยากร และค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของหน่วยงาน
- ๔.๕ กองถ่ายทอดและเผยแพร่เทคโนโลยีเป็นต้นแบบหน่วยงานภาครัฐด้านการบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจกและสนับสนุนเป้าหมาย Carbon Neutrality และ Net Zero Emissions ของประเทศ

๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

๕.๑ ตัวชี้วัดเชิงผลผลิต (Output)

- (๑) จัดทำรายงานคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กรแล้วเสร็จ จำนวน ๑ ฉบับ
- (๒) บุคลากรที่เกี่ยวข้องได้รับการอบรมความรู้ด้านการจัดทำคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐
- (๓) มีฐานข้อมูลกิจกรรมและข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของหน่วยงานครบถ้วนตามขอบเขตที่กำหนด

๕.๒ ตัวชี้วัดเชิงผลลัพธ์ (Outcome)

- (๑) สามารถระบุแหล่งกำเนิดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกหลักขององค์กรได้อย่างน้อย ๓ ประเด็น
- (๒) มีมาตรการหรือแผนลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กรอย่างน้อย ๓ มาตรการ
- (๓) ระดับความพึงพอใจและการมีส่วนร่วมของบุคลากรต่อกิจกรรมลดก๊าซเรือนกระจกไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

(ลงชื่อ) วัชร.ณ.ณ. โพธิ์หอม.....

(นางสาววรรณภา โพธิ์หอม)

ผู้ขอประเมิน

(วันที่) ๕ / สิงหาคม ๒๕๖๕